|  |  |
| --- | --- |
| Федерално министарство пољопривреде, водопривреде и шумарства | ***ЗСТС*** |

***ЗАХТЈЕВ***

***за суфинансирање трошкова пољопривредних савеза***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Назив савеза: | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ЈИБ/ИД: | |  |  | | |  | | |  | | |  | |  | | |  | |  | | |  | | |  | |  | | |  | | |  |
| Адреса: општина/пребивалиште/сједиште | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Број телефона/факс/мобител, имејл | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Број пољопривредног газдинства (БПГ) | |  | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | |
| Број клијента (БК) | |  | | |  | | |  | | |  | | | |  | | | | | |  | | |  | | | |  | | |  | | |
| Датум оснивања удружења | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Р. бр. | Назив активности која је предмет подршке | **Утрошен износ**  (у КМ без ПДВ-а) | | | | | | | | | | | | | | | | **Утрошен износ**  (у КМ са ПДВ-ом) | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. |  |  | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2. |  |  | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3. |  |  | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4. |  |  | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5. |  |  | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | |
| УКУПНО: | |  | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | |
| **У прилогу захтјева достављамо слиједећу документацију/заокружити:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Фактуру која се односи на прихватљиве трошкове из листе прихватљивих трошкова | | | | | 2. | | | | Доказ о уплати по фактури од стране подносиоца захтјева | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3. | Изјаву клијента (образац ИК) да ће набављену канцеларијску опрему и намјештај задржати у свом власништву најмање три године | | | | | 4. | | | | Доказ о измиреним обавезама за претходну годину или споразум о репрограмирању дуга код Порезне управе Федерације БиХ (сви подносиоци) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5. | Доказ о измиреним обавезама за претходну годину или споразум о репрограмирању дуга код Управе за индиректно опорезивање БиХ (само регистрирани обвезници ПДВ-а). | | | | | 6. | | | | Доказ о уплати федералне управне таксе или таксене марке на износ од 20,00 КМ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7. | Гаранција банке за тражени износ аванса (само ако је затражена исплата аванса) | | | | |  | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| У |  |  |
| (мјесто и датум) | М.П. | (потпис овлаштеног лица клијента) |
|  |  |  |