|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Босна и ХерцеговинаФедерација Босне и ХерцеговинеФедерално министарство пољопривреде,водопривреде и шумарстваХамдије Чемерлића бр. 2Сарајево 71 000 | Grb BiH |  |  |
| **ЗЗП-ИСП****АНЕКС VIII****Захтјев за новчану подршку инвестицијама у пољопривредна газдинства на изразито сиромашним подручјима** |
| ***1*** | ***ПОДАЦИ О ПОДНОСИОЦУ ЗАХТЈЕВА*** |
| ***1-1*** | ***ОСНОВНИ ПОДАЦИ*** |
| 1.1.1 | Подносилац је: | * 1. физичко лице (ППГ)
	2. обрт
	3. привредно друштво или задруга
 | Заокружити словоили подвући текст опције |
| 1.1.2. | * 1. обвезник ПДВ-а
	2. није обвезник ПДВ-а
 |
| 1.1.3 | Број пољопривредног газдинства (БПГ) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1.4 | Број клијента (БК) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***1-2*** | ***ПОПУЊАВА ФИЗИЧКО ЛИЦЕ (ППГ)*** |
| 1.2.1 | Име и презиме носиоца ППГ-*а* |  |
| 1.2.2 | Јединствени матични број (ЈМБ) носиоца ППГ-а |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2.3 | Име и презиме опуномоћеника*(Само ако је именован)* |  |
| ***1-3*** | ***ПОПУЊАВА ОБРТ*** |
| 1.3.1 | Назив обрта |  |
| 1.3.2 | Јединствени идентификацијски број (ЈИБ/ИД) обрта |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.3.3 | Име и презиме власника обрта |  |
| 1.3.4 | Јединствени матични број (ЈМБ) власника обрта |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.3.5 | Име и презиме опуномоћеника*(Само ако је именован)* |  |
| ***1-4*** | ***ПОПУЊАВАЈУ СВИ ПОДНОСИОЦИ ЗАХТЈЕВА*** |
| 1.4.1 | **Подаци о пребивалишту – сједишту подносиоца:** |
| 1.4.1.1 | Кантон |  |
| 1.4.1.2 | Град/Општина |  |
| 1.4.1.3 | Насељено мјесто |  |
| 1.4.1.4 | Улица и број |  |
| 1.4.1.5 | Поштански број |  |  |  |  |  |  |
| 1.4.1.6 | Телефон/мобител |  |
| 1.4.1.7 | Е-маил адреса |  |

|  |  |
| --- | --- |
| ***2.*** | ***ПОДАЦИ О УЛАГАЊУ*** |
| ***2-1*** | ***ПОДАЦИ О ЛОКАЦИЈИ УЛАГАЊА*** |
| 2.1.1 | Кантон |  |
| 2.1.2 | Град/Општина |  |
| 2.1.3 | Насељено мјесто |  |
| 2.1.4 | Катастарска општина |  |
| 2.1.5 | Број катастарске честице/парцеле |  |
|  |
| ***2-2.*** | ***ВРСТА УЛАГАЊА*** |
| **Шифра** (дописати из ЛПТ) | ***Уписати назив улагања******(уписати назив са фактуре)*** | **Износ улагања у КМ, ЕУР и сл.****(Унијети износ у валути са фактуре - профактуре)**  |
| **са ПДВ-ом** | **без ПДВ-а** |
|  |  | **НАБАВКА РАСПЛОДНЕ СТОКЕ** |
| ***2.1.*** |  | Расплодне јунице |  |  |
| ***2.2.*** |  | Расплодне назимице |  |  |
| ***2.3.*** |  | Расплодне овце |  |  |
| ***2.4.*** |  | Расплодне козе |  |  |
| ***(3.6)*** |  | **ИЗГРАДЊА И ОПРЕМАЊЕ ПЛАСТЕНИКА ИЛИ СТАКЛЕНИКА, ПОДИЗАЊЕ ВИШЕГОДИШЊИХ НАСАДА ВОЋА, ГРОЖЂА, МАСЛИНА И ЦВИЈЕЋА** |
| ***(3.6.1.)*** |  | **Изградња** |  |  |
| ***3.6.1.1*** |  |  |  |  |
| ***3.6.1.2*** |  |  |  |  |
| ***3.6.1.3*** |  |  |  |  |
| ***3.6.1.4*** |  |  |  |  |
| ***(3.6.2.1.)*** |  | **Опрема и уређаји за стакленике и пластенике** |
| ***3.6.2.1.*** |  |  |  |  |
| ***3.6.2.1.*** |  |  |  |  |
| ***3.6.2.1.*** |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| ***(3.6.2.3.)*** |  | **Опрема *за подизање или реструктурисање насада воћа, грожђа, маслина и цвијећа*** |
| ***3.6.2.3.*** |  |  |  |  |
| ***3.6.2.3.*** |  |  |  |  |
| ***3.6.2.3.*** |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  | **ПРИХВАТЉИВИ ОПШТИ ТРОШКОВИ** |
| **3.12.** |  |  |  |  |
| **3.12.** |  |  |  |  |
| **3.12.** |  |  |  |  |
| ***2-3*** | ***ИЗНОС УЛАГАЊА*** | **са ПДВ-ом** | **без ПДВ-а** |
| **2.3.1** | **Износ улагања** *(збројити износе из таблице 2-2 врста улагања)* |  |  |
| **2.3.2** | **Износ трошкова транспорта и монтаже (уградње)** |  |  |
|  | **Укупан износ улагања***(збројити износе из реда 2.3.1 и реда 2.3.2)* |  |  |
| Својим потписом потврђујем да сам подобан за примање подршке. Потврђујем да су подаци дати у захтјеву за подршку и пратећој документацији тачни, те допуштам њихову провјеру. Допуштам употребу својих личних података током обраде захтјева за подршку, процеса плаћања и трајања уговорних обавеза. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (Потпис) | М.П. | (мјесто и датум) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***3*** | ***ПОПИС ДОКУМЕНАТА*** | Ставити “X” у одговарајуће поље |
| ***I - Документи који се достављају уз Захтјев*** |
| 3.1 | Профактура или фактура и фискални рачун везан за прихватљиве трошкове улагања у подизање вишегодишњих насада или набавку расплодне стоке, изградњу и опремање пластеника односно стакленика укључујући трошкове њиховог транспорта |  |
| 3.2 | Потврда из ЦИПС-а за носиоца ППГ односно власника обрта и све чланове њихове породице (у сврху додјеле бодова и сачињавања ранг листе клијената) |  |
| 3.3 | Грађевинска дозвола, одобрење за градњу или рјешење о легализацији, односно потврду надлежног општинског тијела за урбанизам да грађевинска дозвола за наведену инвестицију није потребна (само у случају улагања у изградњу и опремање стакленика или пластеника или извођење грађевинских радова у вишегодишњем насаду) |  |
| 3.4 | Програм уређења пољопривредног земљишта израђен од научно-стручне институције (само у случају из члана 5. став (11)), |  |
| 3.5 | Диплома о завршеној средњој, вишој или високој школи (у сврху додјеле бодова и сачињавања ранг листе клијената) |  |
| 3.6 | Доказ о измиреним обавезама за претходну годину или споразум о репрограмирању дуга код Порезне управе Федерације БиХ (сви корисници) |  |
| 3.7 | Доказ о измиреним обавезама за претходну годину или споразум о репрограмирању дуга код Управе за индиректно опорезивање БиХ (само обвезници ПДВ-а) |  |
| 3.8 | Изјаву клијента о намјенском трошењу додијељених средстава новчане подршке (образац ИК-НТС), |  |
| 3.9 | Доказ о уплати федералне управне таксе у износу од 20 КМ |  |
| ***II - Документи који се достављају најкасније 60 дана након исплате средстава*** |
| 3.10 | Фактура и фискални рачун уколико је претходно достављена профактура |  |
| 3.11 | Доказ о уплати цјелокупног износа по испостављеној фактури |  |
| 3.12 | Спецификација изведених грађевинских радова у складу са активностима из Анекса XIX (само у случају извођења грађевинских радова при подизању вишегодишњих насада) |  |
| 3.13 | Јединствена царинска исправа (ЈЦИ) која гласи на клијента, за увезену расплодну стоку, прихватљиве трошкове за подизање вишегодишњег насада односно пластенике или стакленике (само у случају када је клијент увозник) |  |
| 3.14 | Доказ о поријеклу расплодног грла издан од надлежне институције за узгојно-селекциони рад из земље извознице односно домаће институције (до момента стављања у функцију узгојно селекционог рада, за расплодну стоку поријеклом из Босне и Херцеговине доставља се пасош животиње), а за расплодне назимице и потврда надлежне ветеринарске станице да су расплодна грла женског спола и погодна за расплод |  |
| 3.15 | Документ из којег је видљива старост опреме или фотографију ознаке године производње уграђене у пластеник или стакленик (само у случају набавке половних пластеника или стакленика из увоза) |  |
| 3.16 | Програм уређења пољопривредног земљишта израђен од научно-стручне институције (само у случају из члана 5. став (11) овог Правилника), |  |
| 3.17 | Анализа плодности тла извршена од стране Федералног завода за агропедологију односно научно-стручне институције акредитоване по норми ИСО17025 и овлаштене од стране Федералног министарства (само у случају подизања вишегодишњег насада) |  |
| 3.18 | Доказ о поријеклу, здравственом статусу и квалитету садног материјала (само у случају подизања вишегодишњег насада) |  |
| 3.19 | Спецификацију фактура достављених у оквиру захтјева (СРЗ) (само у случају када се у оквиру захтјева налази више од пет фактура) |  |
| 3.20 | Овјерена Изјава клијента (ИК) |  |

**Напомена:** *Подносилац захтјева попуњава таблицу стављајући „X“ за сваки приложени документ. Сви документи морају бити оригинали или прописно овјерене копије осим документа под 3.14 и 3.15.*

*Подносилац захтјева може од Федералног министарства у сваком тренутку затражити поврат оригиналне документације под условом да исту замијени овјереном копијом.*