|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Босна и ХерцеговинаФедерација Босне и ХерцеговинеФедерално министарство пољопривреде,водопривреде и шумарстваХамдије Чемерлића бр. 2Сарајево 71 000 | Grb BiH |  |  |
| **ЗЗП-ПМП****АНЕКС XI****Захтјев за новчану подршку инвестицијама у покретање пословања младих пољопривредника**  |
| ***1*** | ***ПОДАЦИ О ПОДНОСИОЦУ ЗАХТЈЕВА*** |
| ***1-1*** | ***ОСНОВНИ ПОДАЦИ*** |
| 1.1.1 | Подносилац је: | * 1. физичко лице (ППГ)
	2. обрт
 | Заокружити словоиспред опције |
| 1.1.2. | * 1. обвезник ПДВ-а
	2. није обвезник ПДВ-а
 |
| 1.1.3 | Број пољопривредног газдинства (БПГ) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1.4 | Број клијента (БК) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***1-2*** | ***ПОПУЊАВА ФИЗИЧКО ЛИЦЕ (ППГ)*** |
| 1.2.1 | Име и презиме носиоца ППГ-*а* |  |
| 1.2.2 | Јединствени матични број (ЈМБ) носиоца ППГ-а |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2.3 | Име и презиме опуномоћеника*(Само ако је именован)* |  |
| ***1-3*** | ***ПОПУЊАВА ОБРТ*** |
| 1.3.1 | Назив обрта |  |
| 1.3.2 | Јединствени идентификацијски број (ЈИБ/ИД) обрта |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.3.3 | Име и презиме власника обрта |  |
| 1.3.4 | Јединствени матични број (ЈМБ) власника обрта |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.3.5 | Име и презиме опуномоћеника*(Само ако је именован)* |  |
| ***1-5*** | ***ПОПУЊАВАЈУ СВИ ПОДНОСИОЦИ ЗАХТЈЕВА*** |
| 1.5.1 | **Подаци о пребивалишту – сједишту подносиоца:** |
| 1.5.1.1 | Кантон |  |
| 1.5.1.2 | Град/Општина |  |
| 1.5.1.3 | Насељено мјесто |  |
| 1.5.1.4 | Улица и број |  |
| 1.5.1.5 | Поштански број |  |  |  |  |  |  |
| 1.5.1.6 | Телефон/мобител |  |
| 1.5.1.7 | Е-маил адреса |  |

|  |  |
| --- | --- |
| ***2.*** | ***ПОДАЦИ О УЛАГАЊУ*** |
| ***2-1*** | ***ПОДАЦИ О ЛОКАЦИЈИ УЛАГАЊА*****\*** *У случају улагања у покретну опрему, која ће бити смјештена на мјесту на којем ће се користити, као локација улагања може бити наведено сједиште подносиоца или мјесто обављања пољопривредне дјелатности (мјесто на којем ће се опрема користити)***\*\****У случају улагања у непокретну опрему навести локацију уградње*  |
| 2.1.1 | Кантон |  |
| 2.1.2 | Град/Општина |  |
| 2.1.3 | Насељено мјесто |  |
| 2.1.4 | Катастарска општина |  |
| 2.1.5 | Број катастарске честице/парцеле |  |
| **2-2** | ***ВРСТА УЛАГАЊА***  |
| **Шифра** (дописати из ЛПТ) | ***Уписати назив улагања******(уписати назив са фактуре)*** | **Износ улагања у КМ, ЕУР и сл.****(Унијети износ у валути са фактуре)** |
| **са ПДВ-ом** | **без ПДВ-а** |
|  | **\*\*** | **НАБАВКА РАСПЛОДНЕ СТОКЕ** |
| 2.2.1 |  | Расплодне јунице |  |  |
| 2.2.2 |  | Расплодне назимице |  |  |
| 2.2.3 |  | Расплодне овце |  |  |
| 2.2.4 |  | Расплодне козе |  |  |
|  |  | **ИЗГРАДЊА И ОПРЕМАЊЕ ПЛАСТЕНИКА ИЛИ СТАКЛЕНИКА, ПОДИЗАЊЕ ВИШЕГОДИШЊИХ НАСАДА ВОЋА, ГРОЖЂА, МАСЛИНА И ЦВИЈЕЋА** |
| **(3.6.1.)** |  | **Изградња укључујући и подизање насада** |
| **3.6.1.** |  |  |  |  |
| **3.6.1.** |  |  |  |  |
| **3.6.1.** |  |  |  |  |
| **(3.6.2.1.)** |  | **Опрема и уређаји за стакленике и пластенике** |
| **3.6.2.1** |  |  |  |  |
| **3.6.2.1** |  |  |  |  |
| **3.6.2.1** |  |  |  |  |
| **(3.6.2.3.)** |  | **Опрема за подизање насада воћа, грожђа, маслина и цвијећа** |
| **3.6.2.3** |  |  |  |  |
| **3.6.2.3** |  |  |  |  |
| **3.6.2.3** |  |  |  |  |
|  |  | **ПРИХВАТЉИВИ ОПШТИ ТРОШКОВИ** |
| **3.12.** |  |  |  |  |
| **3.12.** |  |  |  |  |
| **3.12.** |  |  |  |  |
| ***2.3*** | ***ИЗНОС УЛАГАЊА*** | **са ПДВ-ом** | **без ПДВ-а** |
| **2.3.1** | **Износ улагања** *(збројити износе из таблице 2-2 врста улагања)* |  |  |
| **2.3.2** | **Износ трошкова транспорта и монтаже (уградње)**  |  |  |
|  | **Укупан износ улагања** *(збројити износе из реда 2.3.1 и реда 2.3.2)* |  |  |
| Својим потписом потврђујем да сам подобан за примање подршке. Потврђујем да су подаци дати у захтјеву за подршку и пратећој документацији тачни, те допуштам њихову провјеру. Допуштам употребу својих личних података током обраде захтјева за подршку, процеса плаћања и трајања уговорних обавеза. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (Потпис) | М.П. | (мјесто и датум) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***3*** | ***ПОПИС ДОКУМЕНАТА*** | Ставити “X” у одговарајуће поље |
| ***I - Документи који се достављају уз Захтјев*** |
| 3.1 | Профактура или фактура и фискални рачун везан за прихватљиве трошкове улагања у подизање вишегодишњих насада или набавку расплодне стоке, изградњу и опремање пластеника односно стакленика |  |
| 3.2 | Потврде из ЦИПС-а за носиоца ППГ односно власника обрта и све чланове њихове породице (у сврху додјеле бодова и сачињавања ранг листе клијената), |  |
| 3.3 | Грађевинска дозвола, одобрење за градњу или рјешење о легализацији, односно потврду надлежног општинског тијела за урбанизам да грађевинска дозвола за наведену инвестицију није потребна (само у случају улагања у изградњу и опремање стакленика или пластеника или извођење грађевинских радова у вишегодишњем насаду) |  |
| 3.4 | Програм уређења пољопривредног земљишта израђен од научно-стручне институције (само у случају из члана 5. став (11)), |  |
| 3.5 | Диплома о завршеној средњој, вишој или високој школи (у сврху додјеле бодова и сачињавања ранг листе клијената) |  |
| 3.6 | Доказ о измиреним обавезама за претходну годину или споразум о репрограмирању дуга код Порезне управе Федерације БиХ (сви подносиоци захтјева) |  |
| 3.7 | Доказ о измиреним обавезама за претходну годину или споразум о репрограмирању дуга код Управе за индиректно опорезивање БиХ (само за обвезнике ПДВ-а) |  |
| 3.8 | Изјаву клијента о намјенском трошењу додијељених средстава новчане подршке (образац ИК-НТС), |  |
| 3.9 | Доказ о уплати федералне управне таксе у износу од 20 КМ |  |
| ***II - Документи који се достављају најкасније 60 дана након исплате средстава*** |
| 3.10 | Фактура и фискални рачун уколико је претходно достављена профактура |  |
| 3.11 | Доказ о уплати по фактури |  |
| 3.12 | Спецификација изведених грађевинских радова у складу са активностима из Анекса XIX (само у случају подизања вишегодишњег насада) |  |
| 3.13 | Јединствена царинска исправа (ЈЦИ) која гласи на клијента (само у случају када је клијент увозник) |  |
| 3.14 | Доказ о поријеклу расплодног грла издан од надлежне институције за узгојно-селекциони рад из земље извознице односно домаће институције (до момента стављања у функцију узгојно селекционог рада, за расплодну стоку поријеклом из Босне и Херцеговине доставља се пасош животиње), а за расплодне назимице и потврда надлежне ветеринарске станице да су расплодна грла женског спола и погодна за расплод |  |
| 3.15 | Документ из којег је видљива старост опреме или фотографију ознаке године производње уграђене у пластеник или стакленик (само у случају набавке половних пластеника или стакленика из увоза) |  |
| 3.16 | Програм уређења пољопривредног земљишта израђен од научно-стручне институције (само у случају из члана 5. став (11) овог Правилника), |  |
| 3.17 | Анализа плодности тла извршена од стране Федералног завода за агропедологију односно научно-стручне институције акредитоване по норми ИСО17025 и овлаштене од стране Федералног министарства (само у случају подизања вишегодишњег насада) |  |
| 3.18 | Доказ о поријеклу, здравственом статусу и квалитету садног материјала (само у случају подизања вишегодишњег насада) |  |
| 3.19 | Спецификацију фактура достављених у оквиру захтјева (СРЗ), (само у случају када се у оквиру захтјева налази више од пет фактура) |  |
| 3.20 | Полица осигурања за предмет новчане подршке |  |
| 3.21 | Овјерена Изјава клијента (ИК) |  |

**Напомена:** *Подносилац захтјева попуњава таблицу стављајући „X“ за сваки приложени документ. Сви документи морају бити оригинали или прописно овјерене копије осим документа под 3.14 и 3.15.*

*Подносилац захтјева може од Федералног министарства у сваком тренутку затражити поврат оригиналне документације, под увјетом да исту замијени овјереном копијом.*