

Na osnovu člana 88. stav 4. Zakona o poljoprivrednom zemljištu ("Službene novine Federacije BiH", broj 52/09), federalni ministar poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva donosi

PRAVILNIK

O OBRAČUNAVANJU I PLAĆANJU NAKNADE ZA MELIORACIJSKU ODVODNJU I NAVODNJAVANJE

I. OPĆE ODREDBE

Član 1.

Ovim se pravilnikom propisuju: obaveznici, osnovica, način određivanja naknade za korištenje voda za melioracijsku odvodnju i navodnjavanje (u daljem tekstu: naknada), pojedinačno utvrđivanje iznosa naknade (obračun), način i rokovi plaćanja, provođenje nadzora nad obračunom i plaćanjem naknade, sadržaj rješenja o obračunu, obaveza vođenja Upisnika naknade za melioracijsku odvodnju i navodnjavanje (u daljem tekstu: Upisnik) ili naplata naknade pri isplati podsticaja.

Član 2.

Poljoprivredno zemljište se može navodnjavati ili odvodnjavati iz sistema za navodnjavanje i odvodnju (u daljem tekstu: sistem) ili izravnim zahvaćanjem vode iz izvora.

Naknada se plaća za finansiranje održavanja sistema, a koji obuhvata građevine i objekte za zahvaćanje, crpljenje i korištenje voda i vodnih snaga, a ne plaća se za opću upotrebu voda i slobodno korištenje voda koje su definisane Zakonom o vodama ("Službene novine Federacije BiH", broj 70/06).

Član 3.

Kantonalno ministarstvo nadležno za poslove poljoprivrede (u daljem tekstu: kantonalno ministarstvo) upravlja sistemom i vodi katastar sistema sa svim objektima, a sve to na osnovu člana 88. stav 2. Zakona o poljoprivrednom zemljištu i Zakona o vodama.

Ako je kantonalno ministarstvo pravo upravljanja sistemom prenijelo na pravno lice, udruženje za korištenje voda, općinu i dr.) putem ugovora, isti su dužni redovno održavati sistem (održavanje pumpi, uništavanje korova, uklanjanje nanosa mulja, održavanje cjevovoda i dr.), kao i obezbijediti redovnu kontrolu kvalitete vode na sadržaj opasnih i štetnih materija i o tome voditi evidenciju.

Međusobni odnosi lica iz stava 2. ovog člana uređuju se ugovorom o korištenju, održavanju i obezbjeđivanju funkcionisanja sistema, kao i utvrđivanja naknade za korištenje vode iz sistema.

Član 4.

Poljoprivredno zemljište na području na kojem je izgrađen sistem koristi se po Godišnjem programu koji donosi pravno lice koje upravlja sistemom, a koji sadrži: površinu zemljišta koje se može navodnjavati, dinamiku navodnjavanja pojedinih kultura, dužinu trajanja navodnjavanja/odvodnje i količinu vode za navodnjavanje/odvodnju.

Godišnji program korištenja sistema iz stava 1. ovog člana donosi se uz saglasnost kantonalnog ministarstva.

Član 5.

Melioracijski sistemi i uređaji upisuju se u katastar meliorativnih objekata i uređaja, koji vode kantonalna ministarstva i koji je povezan sa bazom podataka zemljišnog katastra.

Član 6.

Odvodnja i zaštita od uticaja površinskih voda i poplava se provodi na osnovu projekta koji se izrađuje za određeno meliorativno područje, a sačinjenog na osnovu odredbi Pravilnika o jedinstvenoj metodologiji za izradu projekata uređenja poljoprivrednog zemljišta.

Član 7.

Izrazi u ovom pravilniku imaju slijedeće značenje:

1. Odvodnja obuhvata mjere za regulisanje i očuvanje vodnog režima tla, odvodnjom površinskih i podzemnih voda;
2. Sistem za odvodnju je sastavljen od uređaja za odvodnju (stanice, pumpe, objekti i dr.), kanala za oticanje vode, odvodne mreže (primarna, sekundarna i tercijarna) i drenaže, a grade se za poljoprivredno zemljište koje je pod utjecajem podzemnih i površinskih voda, odnosno ima nereguliran vodni režim tla, a potrebno ga je urediti sistemom mjera za odvodnju i mjera zaštite od uticaja površinskih voda i poplava;
3. Navodnjavanje obuhvata mjere za obezbjeđenje snadbijevanja vodom, njenu distribuciju i upotrebu sa namjenom obezbjeđenja biljkama optimalne vlage u zemljištu;
4. Sistem za navodnjavanje sastavljen je od kanala za dotok vode, dovodne mreže (primarna, sekundarna i tercijarna) i opreme za navodnjavanje (pumpe, bunari, objekti, hidranti i dr.);
5. Katastar sistema i fizička arhiva podrazumjevaju sva dokumenta o melioracijama, zbirku prostorne dokumentacije sa grafičkim i pisanim radovima, upravnu dokumentaciju, tehničku dokumentaciju, dokumentaciju ulaganja te drugu dokumentaciju koja se obrađuje i čuva u digitalnom obliku;
6. Pod obaveznikom naknade podrazumijeva se vlasnik ili korisnik poljoprivrednog zemljišta na području kantona ili općine u kojoj je izgrađen sistem;
7. Pod nosiocem ovlasti korištenja i/ili upravljanja podrazumijeva se svaki posjednik poljoprivrednoga zemljišta, pravno lice ili njen dio, koji na njemu ima na zakonu, podzakonskom aktu, ugovoru ili drugom pravnom aktu zasnovano neko stvarno ili obavezno pravo (pravo građenja, službenost, zakup, koncesija ili dr.) ili javno pravo upravljanja, u slučaju neovisno o tom je li/ili nije posjednik;
8. Održavanje sistema podrazumijeva provođenje mjera kojima se obezbjeđuju uslovi pravilnog gospodarenja i korištenja sistema za što sredstva obezbjeđuju vlasnici, odnosno korisnici poljoprivrednog zemljišta;
9. Obračun naknade može biti privremeni i konačni, a donosi se rješenjem (privremeno, djelimično ili dopunsko) od strane kantonalnog ministarstva;
10. Obračunsko razdoblje podrazumijeva vremenski period za koje se izdaje rješenje o obračunu naknade, a koje može biti jedna godina ili kraće;
11. Rješenje o obračunu naknade predstavlja pravni akt koji se donosi za određeno vremensko razdoblje;
12. Vodno područje obuhvata prostor nekog sliva na kojem se nalazi sistem;

13. Upisnik naknade za meliorativnu odvodnju i navodnjavanje je javna knjiga koja se uspostavlja na osnovu podataka iz katastra, zemljišne knjige i drugih registara u koju se upisuju i svi potrebni podaci dobiveni od nadležne Agencije za vode, općinske službe, uz navođenje izvora podataka.

II. OBAVEZNICI I OSNOVICA NAKNADE

Član 8.

Obaveznik naknade je vlasnik ili korisnik poljoprivrednog zemljišta.

Obaveznici naknade za korištenje voda za meliorativnu odvodnju i navodnjavanje (u daljem tekstu: obaveznici) su:

1. fizička i pravna lica koji zahvaćaju i pumpaju vodu iz vodotoka, jezera, akumulacija, podzemnih i drugih prirodnih ležišta, uključujući mineralne i termalne vode za zagrijavanje i navodnjavanje plastenika ili staklenika, osim voda na koje se ne odnosi Zakon o vodama, a radi njihova korištenja za navodnjavanje, i dr.);
2. fizička i pravna lica koji koriste izgrađene sisteme u vlasništvu države.

Na poljoprivrednom zemljištu u vlasništvu države obaveznik je nosilac ovlasti korištenja i/ili upravljanja.

Obaveznici plaćanja naknade su fizička i pravna lica koji zahvaćaju i crpe vodu iz njena prirodnog ležišta za različite namjene u poljoprivredi.

Naknadu plaćaju uvijek lica koja su neposredni korisnici.

Obaveznici plaćanja naknade su takođe i lica koja zahvaćaju i koriste vodu iz vlastitih izvora ili crpe vlastitim pumpama na svome zemljištu, s obzirom da je podzemna voda opće dobro, a ne vlasništvo vlasnika nekog zemljišta.

Obaveznici koji koriste vodu za navodnjavanje putem vlastitih pumpi ili putem izvora ili bunara za vodu sa vlastitog zemljišta, dužni su pribaviti vodni akt koji izdaje nadležni organ u skladu sa Zakonom o vodama, a koji se upisuje u Upisnik.

Obaveznici su dužni ovlaštenim zaposlenicima kantonalnog ministarstva i inspekcije dopustiti uvid u Upisnik zahvaćenih i korištenih količina voda i stanje ispravnosti mjernih uređaja količina korištene vode.

Vodoprivredna inspekcija može zabraniti korištenje vode bez vodnog akta i suprotno vodnom aktu te uputiti stranku da traži izdavanje vodnog akta.

Član 9.

Količina iskorištene (zahvaćene ili crpljenje) vode utvrđuje se mjerenjem na osnovu mjernih uređaja što su ih dužne ugraditi lica koja zahvaćaju odnosno crpe vodu.

Osnovica za obračun naknade utvrđuju se:

1. po količini (prostorni metar) iskorištene vode;
2. po površini navodnavanja.

Član 10.

Visina naknade za korištenje površinskih i podzemnih voda, iznosi:

BR. VRSTA VODE JEDINICA/CIJENA

1. Vode visokog statusa m³/0,25 KM
2. Vode dobrog statusa m³/0,22 KM
3. Vode lošeg statusa m³/0,15 KM
4. Vode veoma lošeg statusa m³/0,09 KM

Kvalitet vode iz stava 1. ovog člana utvrđuje se vodnim aktom koji izdaje nadležni organ u skladu sa Zakonom o vodama.

Član 11.

Naknada se plaća za zahvaćanje, crpljenje i korištenje voda te za korištenje vodnih snaga, osim za opću upotrebu voda i slobodno korištenje voda koje su definisane Zakonom o vodama.

Naknada se plaća za poljoprivredno zemljište koje se navodnjava ili odvodnjava iz sistema ili direktnim zahvaćanjem vode iz izvora.

Naplaćena sredstva iz ovog člana su posebna vrsta prihoda budžeta kantona i vode se na posebnom računu.

Član 12.

Naknadom se obezbjeđuju sredstva ili dio sredstava potrebnih za finansiranje djelovanja kojima se čuvaju vode, obezbjeđuje njihovo prirodno obnavljanje i stvaraju uslovi za njihovo privođenje namjenskom korištenju na način kako je to regulisano i u većini evropskih zemalja.

Prihod od naknade koristi se za finansiranje održavanja građevina i objekata sistema u vlasništvu države.

Član 13.

Naknada koju plaćaju obaveznici iz člana 8. stav 2. ovog pravilnika određuje se prema formuli:

$$N = N_1 \times V_3 \times k_2$$

N = ukupni iznos naknade;

N₁ = visina naknade - tarifa (prema članu 10. ovog pravilnika);

V₃ = ukupna količina korištene vode u m³ u obračunskom razdoblju;

k₂ = korekcijski koeficijent, iz člana 25. ovog pravilnika.

Obaveznici koji koriste vodu iz sistema, a za koje nije moguće pojedinačno mjerenje korištene vode, plaćaju paušalni iznos naknade na osnovu rješenja kantonalnog ministarstva.

Član 14.

Utvrđivanje iznosa naknade na osnovu osnovice iz člana 9. stav 2. tačka 2. ovog pravilnika obračunava se množenjem propisane visine naknade s površinom poljoprivrednog zemljišta pod određenom katastarskom kulturom.

Podaci o obavezniku i osnovici naknade sadržani su u Upisniku.

Naknada se obračunava i naplaćuje po službenoj dužnosti.

Naknadu plaćaju obaveznici koji:

1. koriste vodu putem sistema za snadbjevanje vodom;
2. zahvaćaju i crpe vodu putem vlastitog uređaja i koriste je za navodnjavanje.

III. OBRAČUN NAKNADE I SADRŽAJ RJEŠENJA

Član 15.

Obračun naknade izdaje se na osnovu podataka iz Upisnika i po postupku utvrđenom u ovom pravilniku.

Podaci u Upisniku vode se po obrascu broj 1. koji je štampan uz ovaj pravilnik i čini njegov sastavni dio.

Prihod od naknade koristi se prema utvrđenom godišnjem programu za svaku godinu održavanja sistema na državnom zemljištu.

Član 16.

Po privremenom obračunu, naknada se obračunava i naplaćuje putem uplatnica uz koje se izdaje i privremeno rješenje u kojem se vrši zaseban iskaz obračunskih elemenata i načina obračuna.

Član 17.

Naknada po konačnom obračunu obračunava se rješenjem.

Rješenje iz stava 1. ovog člana sadržava ukupan godišnji iznos naknade, plaćene iznose naknade do datuma donošenja rješenja, ako je dio plaćen, iznos i rok za uplatu tog iznosa, odnosno preplaćeni iznos.

Kantonalno ministarstvo je ovlašteno donijeti rješenje o konačnom obračunu naknade po konačnom obračunu, i za razdoblje kraće od kalendarske godine, ako će se zbog neplaćanja znatnije umanjiti prihod naknade, ili obavezniku prijeti stečaj ili likvidacija.

Naknadu obračunava kantonalno ministarstvo, a obaveznici samostalno i privremeno obračunavaju naknadu, kada je to propisano ovim pravilnikom.

Član 18.

Obaveznici plaćaju naknadu na osnovu rješenja, osim onih obaveznika kojima je ovim pravilnikom propisano da naknadu plaćaju samostalno i onih koji naknadu plaćaju na osnovu mjesečnih računa.

Član 19.

Naknada se obračunava i utvrđuje rješenjem, za period od jedne kalendarske godine (obračunski period).

Rješenje o obračunu i utvrđivanju naknade može se donijeti i za više obračunskih perioda.

Kantonalno ministarstvo može donijeti rješenje (privremeno) za kraći period od jedne kalendarske godine za obaveznike:

1. koji zahvaćaju i crpe više od 1.000 m³/god.;
2. nad kojima je u toku obračunskog perioda otvoren stečajni, likvidacijski ili sanacijski postupak, ili kod kojih su nastupile druge statusne promjene;
3. koji u toku obračunskog perioda steknu, prenesu ili na drugi način izgube pravo vlasništva, drugo stvarno pravo, pravo zakupa ili posjed na objektu koji služi za korištenje vode.

Član 20.

Naknada se plaća u najviše 3 rate.

Naknada se plaća u roku od 15 dana od prijema rješenja, osim ako je ovim pravilnikom drugačije propisano.

Ako se plaćanje vrši u više rata, rok za plaćanje prve rate naknade ne može biti kraći od 15 dana od dana dostave rješenja obavezniku.

Naknada se uplaćuje na posebni uplatni račun koji vodi kantonalno ministarstvo propisan naredbom kantonalnog ministra finansija.

Član 21.

Naknada se obračunava i određuje rješenjem o obračunu naknade koje izdaje kantonalno ministarstvo.

Rješenje o obračunu i određivanju naknade iz stava 1. ovog člana donosi se na određeno vrijeme, za period od jedne kalendarske godine (obračunski period), ako drugačije nije propisano ovim pravilnikom.

Dispozitiv rješenja o obračunu i određivanju naknade mora, uz sastavne dijelove propisane Zakonom o upravnom postupku ("Službene novine Federacije BiH", br. 2/98 i 48/99), sadržavati i:

1. oznaku nekretnine za koju se obračunava naknada u vidu upućivanja na obrazloženje rješenja;
2. utvrđeni iznos naknade;
3. iznos za uplatu;
4. broj uplatnoga računa;
5. rok odnosno rokove plaćanja;
6. iznose rata i dospijeće pojedinih rata.

Obrazloženje rješenja mora, uz sastavne dijelove propisane Zakonom o upravnom postupku sadržavati: mjesto nekretnine (kanton, slivno područje, područna jedinica geodetske uprave, katastarska općina), površinu, katastarsku kulturu, obračun (visinu po pojedinim katastarskim kulturama), iznos naknade, izuzeća i umanjenja iz člana 27. ovog pravilnika.

Član 22.

Rješenje o obračunu naknade mijenja se po zahtjevu stranke, ako se izmjeni obaveznik, osnovica ili drugi obračunski elementi naknade, i to putem dopunskog rješenja.

Ako je rješenje o obračunu naknade doneseno za više obračunskih perioda, ono će se izmijeniti po službenoj dužnosti ili na zahtjev stranke, ako se izmjeni lice obaveznika, elementi za obračun naknade ili propisi na osnovu kojih je doneseno rješenje, odnosno na osnovu kojih je izvršen obračun naknade.

Obračun iz stava 2. ovog člana obavlja se na osnovu podataka iz Upisnika.

Naknada se plaća i po privremenom obračunu, za obračunski period kraći od kalendarske godine, i po konačnom obračunu za kalendarsku godinu.

Član 23.

Ako je više suvlasnika odnosno sunosilaca ovlasti korištenja, odnosno upravljanja na istom poljoprivrednom zemljištu, svakom od njih se naknada obračunava posebnim rješenjem ili u okviru rješenja kojim se tom obavezniku naknada obračunava za dio poljoprivrednog zemljišta koji mu pripada ili je nosilac ovlasti korištenja, odnosno upravljanja.

Član 24.

Ako obaveznik naknade, ima poljoprivredno zemljište pod više katastarskih kultura, čija je površina ukupno veća od 1 ha, prethodno će se obračunati prosječni iznos naknade po 1 ha, upotrebom slijedeće formule:

$N_p = U_n / U_p$ gdje je:

N_p - prosječni iznos naknade po 1 ha;

U_n - ukupni iznos naknade obračunat na ukupnu površinu zemljišta pod svim katastarskim kulturama;

U_p - ukupna površina zemljišta pod svim katastarskim kulturama.

Izuzeće iz stava 1. ovog člana (od 1 ha) po obračunu naknade, provesti će se umanjenjem ukupne naknade (U_n) za prosječni iznos naknade po 1 ha (N_p).

Član 25.

Uvodi se korekcijski koeficijent godišnjeg povećanja ukupnog iznosa naknade, koji iznosi:

1. 2010. godinu 0,01
2. 2011. godinu 0,02
3. 2012. godinu 0,03

4. 2013. i daljnje godine 0,05

Za obaveznike koji zahvaćaju vodu s više mjesta, vrsta vode se određuje prema kvaliteti vode pretežnog dijela zahvaćene vode.

Član 26.

Ako se koristi način obračuna naknade prema vrsti kultura, visina naknade, po katastarskim kulturama u konvertibilnim markama (KM) po hektaru godišnje, iznosi:

Oranica 50 KM

Vinograd 50 KM

Livada 30 KM

Voćnjak 50 KM

Pašnjak 5 KM

Trstik 5 KM

Vrt 50KM

Za zemljište koje je u obuhvatu dijela sistema pod povremenim crpljenjem vode, kako slijedi:

Oranica 20 KM

Vinograd 20 KM

Voćnjak 20 KM

Vrt 20 KM

Član 27.

Naknada se neće obračunati na dio poljoprivrednoga zemljišta od jednoga hektara (1ha) površine, koje je u vlasništvu lica starijih od 65 godina ili lica koja su zbog invalidnosti nesposobne za rad (do 0,03 ha), osim na zemljište koje je u obuhvatu iz člana 27. stav 2. ovog pravilnika.

Invalidna lica nesposobna za rad takođe podliježu pod odredbe ovog člana ako im je utvrđena opća nesposobnost za rad, ili im je utvrđena preostala sposobnost za rad, ali ne ostvaruju prava iz rada po osnovi preostale sposobnosti za rad.

Invalidna lica iz stava 2. ovog člana dužna su, uz zahtjev za izuzeće, podnijeti licu, odnosno tijelu koje obračunava naknadu dokaze o okolnostima na kojima zasnivaju svoj zahtjev.

Ako se izuzeće iz ovog člana ne provede po službenoj dužnosti, stranka je ovlaštena podnijeti zahtjev za izuzeće najduže do isteka žalbenog roka na rješenje o obračunu naknade.

Ako su okolnosti na kojima stranka zasniva svoj zahtjev za izuzeće nastupile nakon dostavljanja rješenja o obračunu naknade u prvom stepenu, stranka je ovlaštena podnijeti zahtjev za izuzeće najduže u roku od 30 dana od nastupa tih okolnosti.

Član 28.

Kantoni, gradovi i općine mogu, radi zaštite određenih socijalno ugroženih i drugih kategorija obaveznika, preuzeti njihov dug ili preuzeti ispunjenje njihovoga duga po osnovu naknade te je u skladu s time potrebno umanjiti naknadu za iznos sredstava kojima su se one obavezale podmiriti naknadu umjesto obaveznika.

Član 29.

Obračun naknade može se umanjiti i za iznos sredstava koja se, uz sredstva naknade, ulažu u održavanje građevina u sistemu prema propisima o finansiranju vodnog gospodarstva ili posebnim propisima.

Član 30.

Obavezniku koji je u preplati, nominalni preplaćeni iznos naknade vratit će se u roku do 15 dana od dana podnesenoga pismenoga zahtjeva.

Ne podnese li obaveznik zahtjev za povrat do 31. marta za prethodni obračunski period, nominalni preplaćeni iznos knjižit će se kao uplata naknade za naredni obračunski period.

IV. UPISNIK NAKNADE ZA MELIORACIJSKU ODVODNJU I NAVODNJAVANJE

Član 31.

Upisnik naknade za melioracijsku odvodnju i navodnjavanje sadržava podatke o:

1. obavezniku (ime i prezime fizičkog lica, datum rođenja gdje je dostupan, prebivalište, adresa i poštanski broj, naziv pravnog lica, sjedište, adresa i poštanski broj);
2. poljoprivrednom zemljištu (oznaka kantona, oznaka slivnoga područja, sjedište katastarskoga ureda/ispostave, naziv katastarske općine, katastarska kultura i površina); i
3. godišnjem iznosu naknade.

Upisnik je javna knjiga.

U Upisnik se upisuju i podaci o:

1. vlasniku i nosiocu ovlasti korištenja ili upravljanja na zemljištu, ako je različit od vlasnika;
2. datumima pojedinačnih uplata (uključivo prijebaj i cesija) iznosa naknade;
3. dospjelim, a neplaćenim iznosima naknade;
4. datumima otpisa zbog zastare ili otpusta po posebnim propisima;
5. podatke o stanju postupka (hronološke zabilješke o svojstvu rješenja), konačnost, izvršnost, pravosnažnost, uložena žalba, uloženi zahtjev za izuzeće, uloženi vanredni pravni lijek, obustava postupka, ukidanje rješenja, poništenje rješenja, proglašenje rješenja ništavnim, opomene, izvršenje i dr.).

Uz podatke koji se vode po tački 5. ovog člana navodi se izvor upisa;

6. za fizička lica iz člana 8. st. 6. i 7. upisuje se vodni akt.

Za potrebe uspostave Upisnika moraju se koristiti podaci iz katastra sistema koji vodi kantonalno ministarstvo, podaci dobiveni od nadležne Agencije za vode, podaci dobiveni od općinske Službe za poljoprivredu ili vodoprivredu.

Član 32.

Kantonalno ministarstvo vodi Upisnik, a kada ovlasti upravljanja sistemom prenese na lica iz člana 3. ovog pravilnika isti su dužni voditi Upisnik.

U svrhu uspostave i izmjene podataka u Upisniku, tijela odnosno lica koja vode katastar iz člana 3. ovog pravilnika, dužni su, bez naknade i u prikladnom obliku, dostaviti sve podatke koji su nužni za vođenje Upisnika, do 15. marta svake godine.

Izmjena podataka u Upisniku može se izvršiti na osnovu dokaza u skladu sa Zakonu o upravnom postupku.

Kantonalna ministarstva su dužna voditi Upisnik naknade prema vodnim područjima.

Član 33.

Kantonalno ministarstvo, odnosno pravna lica koji vode Upisnik dužni su do 15. marta svake godine dostaviti podatke iz Upisnika Federalnom ministarstvu poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva (u daljem tekstu: Federalno ministarstvo) o:

1. ukupnom broju i popisu obaveznika;
2. ukupanom iznosu zaduženja; i
3. ukupnoj naplati.

Član 34.

Upisnik se uspostavlja na osnovu podataka iz katastra, zemljišne knjige, te drugih registara i evidencija koje o poljoprivrednom zemljištu vode tijela državne uprave, tijela područne (regionalne) ili lokalne samouprave ili pravne osobe s javnim ovlastima, prema posebnim propisima.

U slučaju neusklađenosti podataka iz različitih javnih registara i evidencija, u Upisnik se upisuje:

1. podatak o većoj površini poljoprivrednog zemljišta u odnosu na podatak o manjoj površini poljoprivrednog zemljišta;
2. podatak o katastarskoj kulturi za koju je propisana veća visina naknade u odnosu na podatak o katastarskoj kulturi za koju je propisana manja visina naknade;
3. podatak o direktnom posjedniku poljoprivrednog zemljišta;
4. primaocu podsticaja za poljoprivrednu proizvodnju prema posebnim propisima, u odnosu na podatak o nedirektnom posjedniku zemljišta upisanom u katastar.

Član 35.

Izvadak iz Upisnika s podacima iz člana 31. ovog pravilnika izdaje se na pismeni zahtjev bilo kojeg lica, bez obaveze dokazivanja pravnoga interesa.

Voditelj Upisnika dužan je, bez odgode, na usmeni zahtjev upisanoga obaveznika, dopustiti mu direktan uvid u Upisnik te izdati mu, bez odgode, izvadak.

Voditelj Upisnika dužan je na usmeni zahtjev upisanoga obaveznika, izdati mu bez odgode potvrdu o stanju duga po osnovi naknade.

Član 36.

Federalno ministarstvo, odnosno kantonalno ministarstvo, koji na osnovu posebnih propisa isplaćuju podsticaje u poljoprivredi, dužni su najmanje 15 dana prije isplate podsticaja dobiti od voditelja Upisnika u digitalnom obliku podatke iz čl. 31. i 33. ovog pravilnika.

Federalno ministarstvo, odnosno kantonalno ministarstvo, koji isplaćuju podsticaje u poljoprivredi, dostavljaju voditelju Upisnika:

1. popis primalaca podsticaja kojima se podsticaji isplaćuju na račun;
2. popis primalaca podsticaja koji podsticaje primaju putem računa istoga primaoca; i
3. iznose podsticaja za isplatu.

Popis lica mora sadržavati ime, prezime i adresu, te bročanu oznaku pomoću koje voditelj Upisnika može identifikovati primaoca podsticaja.

Član 37.

Voditelj Upisnika je dužan izračunati odbitke, tako što će od iznosa za isplatu odbiti dugujući iznos naknade i trošak naplate.

Trošak naplate naknada pri naplati podsticaja iznosi 5 KM po obavezniku.

Član 38.

Obveznik naknade koji nije izvršio uplatu naknade u cijelosti ili djelimično, a podnio je zahtjev za ostvarenje podsticaja u poljoprivredi kantonalnom ili Federalnom ministarstvu, neće moći ostvariti pravo na podsticaje dok ne izmiri svoje obaveze.

Član 39.

Nadzor nad obračunom i plaćanjem naknade obavljaju poljoprivredni inspektori te drugi ovlašteni službenici kantonalnog ministarstva.

Nadzor obuhvata posebno:

1. pregled obračunskih pokazatelja;
2. pregled ispunjenja rokova plaćanja;

3. pregled konačnog obračuna; i
4. provjeru namjenskog korištenja sredstava naknade.

Izveštaj o izvršenom nadzoru iz stava 1. ovog člana, inspektor ili drugi ovlašteni službenik dostavljaju kantonalnom ministarstvu.

V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 40.

Do 30. decembra 2010.godine, rješenje o obračunu naknade, u pravilu, obuhvata svo poljoprivredno zemljište jednoga obaveznika na slivnom području, a nakon 30. decembar 2010. godine, u pravilu, obuhvata svo poljoprivredno zemljište jednoga obaveznika na području kantona.

Član 41.

Do 30. decembra 2010. godine, kantonalno ministarstvo ovlašteno je obaveznicima obračunati naknadu u 50% iznosu od visine propisane ovim pravilnikom.

Član 42.

Sadržaj i način vođenja evidencije o količinama zahvaćene vode i dostavljanju podataka o količinama zahvaćene vode određuje nadležna Agencija za vodno područje na osnovu Pravilnika o sadržaju i načinu vođenja evidencije i dostavljanje podataka o količinama zahvaćene vode ("Službene novine Federacije BiH", broj 83/08).

Član 43.

Po pitanjima koji se tiču postupka, rokova i evidencija za obračunavanje, plaćanje i kontroli izmirivanja obaveza na osnovu opće vodne naknade i posebnih vodnih naknada primjenjuju se odredbe Pravilnika o načinu obračunavanja, postupku i rokovima za obračunavanje, plaćanje i kontroli izmirivanja obaveza na osnovu opće vodne naknade i posebnih vodnih naknada ("Službene novine Federacije BiH", broj 92/07).

Član 44.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Federacije BiH".

Broj 03-3-02-16/10
Mart 2010. godine

Ministar
Mr. sc. **Damir Ljubić**, s. r.

Obrazac 1.

Upisnik za melioracijsku odvodnju i navodnjavanje

1.	Naziv sistema (odvodnja ili navodnjavanje)					a) državni
						b) vlastiti
2.	Vlasnik ili nosilac ovlasti korištenja ili upravljanja sistemom					
3.	Podaci o obavezniku	Fizičko lice - Ime i prezime/adresa				
		Pravno lice - sjedište				
		Broj rješenja:				
4.	Zemljište	Kanton/Općina	Slivno područje	Katastarska općina	Površina	
5.	Naknada	Oblik korištenja vode:				
		Godišnji iznos				
		Mjesečni iznos				
		Paušal				
		Datumi uplate:				
6.	Vodni akt	Broj vodnog akta:				
7.	Podaci o stanju postupka (preuzimanje duga, izuzeće, zastara, izmjene ili promjene i dr.)					