

Na osnovu člana IV.B.7. a)(IV) Ustava Federacije Bosne i Hercegovine, donosim

## UKAZ

### O PROGLAŠENJU ZAKONA O NOVČANIM PODRŠKAMA U POLJOPRIVREDI I RURALNOM RAZVOJU

Proglašava se Zakon o novčanim podrškama u poljoprivredi i ruralnom razvoju koji je donio Parlament Federacije BiH na sjednici Predstavničkog doma od 8. juna 2010. godine i na sjednici Doma naroda od 29. aprila 2010. godine.

---

Broj 01-02-389/10  
15. jula 2010. godine  
Sarajevo

---

Predsjednica  
**Borjana Krišto**, s. r.

## ZAKON

### O NOVČANIM PODRŠKAMA U POLJOPRIVREDI I RURALNOM RAZVOJU

#### I. OPĆE ODREDBE

##### Član 1.

Ovim zakonom u Federaciji Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Federacija) propisuju se mjere novčanih podrški u poljoprivredi i ruralnom razvoju (u daljnjem tekstu: novčane podrške), modeli novčanih podrški, izvori, odabir prioriteta i visina sredstava, korisnici novčanih podrški (u daljnjem tekstu: klijenti), način realizacije novčanih podrški, nadzor nad provođenjem ovog zakona, kaznene odredbe, prijelazne i završne odredbe, kao i druga pitanja u vezi sa novčanim podrškama.

##### Član 2.

(1) Novčane podrške određene ovim zakonom provode se u skladu sa obavezama iz Sporazuma o pristupanju u Svjetsku trgovinsku organizaciju - WTO i Sporazuma o stabilizaciji i pridruživanju Evropskoj uniji.

(2) Federalno ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva (u daljnjem tekstu: Federalno ministarstvo poljoprivrede) u saradnji sa entitetom Republika Srpska i Brčko Distriktom, a uz koordinaciju Ministarstva vanjske trgovine i ekonomskih odnosa Bosne i Hercegovine, dužno je osigurati harmonizaciju mjera novčanih podrški kako bi se ispunile preuzete obaveze iz stava (1) ovog člana do uspostave nadležnog Ministarstva na nivou Bosne i Hercegovine.

(3) Radi ispunjavanja obaveza iz stava (1) ovog člana, kod kreiranja mjera novčanih podrški, Federalno ministarstvo poljoprivrede i kantonalna ministarstva nadležna za poslove poljoprivrede (u daljnjem tekstu: kantonalna ministarstva) dužna su osigurati provođenje harmonizacije.

(4) Kantonalna ministarstva ne mogu poticati proizvodnje iz modela poticaja proizvodnji definiranog u Dodatku II. Prioriteti u modelu poticaja proizvodnji (u daljnjem tekstu: Dodatak II.), koji se nalazi u prilogu ovog zakona i čini njegov sastavni dio. Kantonalna ministarstva mogu vršiti isplatu poticaja za druge proizvodnje od kantonalnog interesa kao i za proizvodnje iz Dodatka II. ovog zakona, ali samo do minimalne poticane količine navedene u Dodatku II.

(5) Kantonalna ministarstva dužna su u provođenju svojih modela kapitalnih ulaganja i modela ruralnog razvoja vršiti usklađivanje sa istim modelima na federalnom nivou.

## II. IZVORI, ODABIR PRIORITETA I VISINA SREDSTAVA ZA NOVČANE PODRŠKE

### Član 3.

(1) Sredstva za novčane podrške iz člana 1. ovog zakona osiguravaju se u budžetu Federacije Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: budžet Federacije) za svaku kalendarsku godinu i iz drugih izvora.

(2) Visina novčanih sredstava iz stava (1) ovog člana je od 3 do 6% iznosa budžetskih prihoda i primanja u tekućoj godini u Federaciji.

(3) Osim sredstava koja se izdvajaju na osnovu stava (1) ovog člana, sredstva za novčane podrške mogu se izdvajati u kantonalnim i općinskim budžetima.

### Član 4.

(1) Odabir prioriteta propisan je u Dodatku II. ovog zakona.

(2) Visina sredstava za pojedine modele novčanih podrški, opći i posebni kriteriji za njihovo ostvarivanje koji nisu propisani ovim zakonom te drugi posebni uvjeti određuju se Programom novčanih podrški u poljoprivredi i ruralnom razvoju (u daljnjem tekstu: Program podrški) u skladu sa Srednjoročnom strategijom razvoja poljoprivrednog sektora u Federaciji.

(3) Konačan prijedlog Programa podrški priprema Federalno ministarstvo poljoprivrede u saradnji sa odborima za poljoprivredu Parlamenta Federacije Bosne i Hercegovine.

(4) Program podrški iz stava (2) ovog člana usvaja Vlada Federacije Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Vlada Federacije) najkasnije u roku od 60 dana od dana stupanja na snagu Zakona o izvršavanju budžeta Federacije Bosne i Hercegovine.

## III. MODELI NOVČANIH PODRŠKI I RASPODJELA SREDSTAVA IZMEĐU MODELA

### Član 5.

(1) Novčane podrške u smislu ovog zakona obuhvataju podrške u sklopu mjera poticanja proizvodnje i plaćanja u sklopu mjera strukturne politike.

(2) Novčane podrške u sklopu mjera podrške proizvodnji provode se kroz model poticaja proizvodnji.

(3) Plaćanja u sklopu mjera strukturne politike provode se kroz:

- model kapitalnih ulaganja,
- model ruralnog razvoja,
- model podrške dohotku,

- model ostalih vrsta podrški.

#### Član 6.

- (1) Raspodjela raspoloživih sredstava novčanih podrški za budžetsku godinu vrši se tako da pojedinim modelima pripadaju odgovarajući udjeli u skladu sa raspoloživim sredstvima.
- (2) Ukoliko se predviđena sredstva u okviru pojedinog modela ne utroše u propisanim rokovima, Programom podrški može se izvršiti njihovo preusmjeravanje u druge modele.

#### Član 7.

- (1) Osnovni kriterij za ostvarivanje novčane podrške iz modela poticaja proizvodnji, modela podrške dohotku i modela kapitalnih ulaganja je minimalan ukupan obim poslovanja poljoprivrednog gazdinstva prikazan u Dodatku I. koji je sastavni dio ovog zakona.
- (2) U mjerenju ukupnog obima poslovanja poljoprivrednog gazdinstva sabiru se pojedini obimi poslovanja, izraženi u proizvodnim jedinicama.
- (3) Minimalan pojedini obim poslovanja koji se može uključiti u obračun ukupnog obima poslovanja poljoprivrednog gazdinstva iznosi 0,4 proizvodne jedinice.
- (4) Minimalan ukupan obim poslovanja poljoprivrednog gazdinstva kao osnovni kriterij za razvrstavanje u komercijalna gazdinstva je tri proizvodne jedinice. Poljoprivredna gazdinstva koja ne ispune ovaj kriterij su nekomercijalna gazdinstva.
- (5) Porodično poljoprivredno gazdinstvo koje udovolji minimalnom ukupnom obimu poslovanja može odabrati status komercijalnog ili nekomercijalnog gazdinstva.
- (6) Komercijalna gazdinstva mogu ostvariti pravo na novčanu podršku u sklopu modela poticaja proizvodnji, modela kapitalnih ulaganja i modela ruralnog razvoja.
- (7) Nekomercijalna gazdinstva mogu ostvariti novčanu podršku u sklopu modela podrške dohotku i modela ruralnog razvoja.
- (8) Ostala pravna i fizička lica koja nemaju status poljoprivrednog gazdinstva mogu ostvariti pravo na novčane podrške određene u členu 21. ovog zakona, kao i pravo na novčane podrške u sklopu modela ruralnog razvoja, a izuzetno i u sklopu modela ostalih vrsta podrški ako ispune posebno propisane uvjete.
- (9) Do uspostave registara iz člana 24. ovog zakona poljoprivredna gazdinstva dužna su kod podnošenja zahtjeva za podršku priložiti izjavu o statusu poljoprivrednog gazdinstva (komercijalno/nekomercijalno), u čijem prilogu se nalazi popunjen obrazac Dodatka I.

#### Član 8.

- (1) Minimalna poticana količina je najmanji godišnji obim proizvodnje za koji se pojedinom klijentu isplaćuje novčana podrška u okviru modela poticaja proizvodnji.
- (2) Maksimalna poticana količina najveći je godišnji iznos podrške modelu poticaja proizvodnji kod kojeg se svakom klijentu isplaćuje puni propisani iznos podrške.

(3) Maksimalni iznos novčane podrške u modelu ruralnog razvoja i modelu kapitalnih ulaganja podrazumijeva najviši dopušteni novčani iznos koji se može isplatiti pojedinom klijentu u jednoj budžetskoj godini u okviru navedenih modela.

#### Član 9.

(1) Klijenti u područjima sa težim uvjetima privređivanja na određenim pozicijama pojedinih modela mogu ostvariti veći iznos novčane podrške.

(2) Područja sa težim uvjetima privređivanja u poljoprivredi odredit će se posebnim zakonom.

(3) Vlada Federacije će nakon donošenja zakona iz stava (2) ovog člana, u okviru godišnjeg Programa podrški, odrediti pozicije pojedinih modela podrški za koje će korisnici u područjima sa težim uvjetima privređivanja ostvariti veći iznos novčane podrške.

(4) Klijentima iz stava (1) ovog člana visina novčane podrške uvećava se do 35 %.

#### IV. MODEL POTICAJA PROIZVODNJI

#### Član 10.

(1) Model poticaja proizvodnji obuhvata:

- a) biljnu proizvodnju,
- b) animalnu proizvodnju,
- c) organsku proizvodnju,
- d) izvorne zaštićene pasmine.

(2) Minimalna poticana količina propisana je u Dodatku II., a maksimalna poticana količina propisuje se Programom podrški.

(3) Visina sredstava za podršku pojedinom klijentu srazmjerno će se smanjiti ako ukupni zahtjevi za podršku modelu poticaja proizvodnji premaše maksimalno poticanu količinu.

(4) Ako maksimalna poticana količina pojedinih proizvodnji u tekućoj godini premaši utvrđeni obim sredstava, a druge proizvodnje ne dosegnu utvrđeni obim sredstava, neutrošena sredstva za podrške mogu se preraspodijeliti unutar modela poticaja proizvodnji.

(5) Preraspodjelu sredstava iz stava (4) ovog člana izvršit će Vlada Federacije na osnovu prijedloga federalnog ministra poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva (u daljnjem tekstu: federalni ministar poljoprivrede).

(6) Programom podrški izvršit će se odabir prioriternih proizvodnji iz Dodatka II., a može obuhvatiti i druge proizvodnje koje će se podsticati iz budžeta Federacije za tekuću godinu, a u skladu sa visinom sredstava koja su odobrena u budžetu Federacije u toj godini.

#### Član 11.

(1) Radi zaštite proizvodnje od naglih oscilacija cijena poljoprivrednih proizvoda, repromaterijala, sredstava rada i opreme, prema potrebi, određuju se koeficijenti korekcije novčane podrške u okviru modela poticaja proizvodnji.

(2) Koeficijenti korekcije iz stava (1) ovog člana određuju se u posebnom Dodatku Programa podrški.

(3) Izmjene koeficijenata na prijedlog federalnog ministra poljoprivrede vrši Vlada Federacije.

## Član 12.

(1) Pravo na podršku proizvodnji može se ostvariti za:

a) biljnu proizvodnju:

1. Proizvodnju ratarskih kultura, povrtlarskih kultura, voćarskih kultura, grožđa i maslina:

- hljebna žita (pšenica, raž i tritikale);
- stočna žita (kukuruz, stočni ječam i zob);
- krmno bilje (kukuruz za silažu, stočni kelj, stočni grašak, djetelina, lucerna, djetelinsko-travna smjesa, travne smjese, trave, grahorica i stočna repa);
- uljarice (soja, suncokret i uljana repica);
- šećerna repa;
- povrće (paradajz, paprika, krastavac, luk, mrkva, pastirnjak, peršun, cvekla, grah, grašak, češnjak, poriluk, špinat, kupus, kelj, salata, patlidžan i merkantilni krompir);
- heljda;
- ljekovito i aromatično bilje (kamilica, menta, lavanda, ruzmarin, smilje, lovor i dr.);
- duhan, voće, grožđe i masline.

2. Proizvodnju sjemena:

- strnih žita,
- krompira,
- povrća,
- krmnog bilja,
- kukuruza,
- soje, uljane repice i suncokreta,
- sjemena zobi, ječma, tritikalea,
- autohtonih sorti povrća,
- sjemena trava, djetelina i djetelinsko-travnih smjesa.

3. Proizvodnju sadnog materijala:

- sadnica krošnjastih voćaka,
- sadnica jagodičastog voća,
- sadnica vinove loze,
- presadnica povrća i ljekovitog bilja,
- autohtonih sorti voća.

b) Animalnu proizvodnju:

1. Govedarsku proizvodnju:

- proizvodnja svježeg kravljeg mlijeka,
- proizvodnja govedeg mesa,
- uzgoj rasplodne stoke (krave, ženska telad),
- uzgoj goveda u sistemu krava - tele.

2. Ovčarsku i kozarsku proizvodnju:

- proizvodnja svježeg ovčjeg i kozjeg mlijeka,
- proizvodnja ovčjeg i kozjeg mesa,
- uzgoj rasplodne stoke (ovce, ovnovi, koze i jarci).

3. Svinjogojsku proizvodnju:

- - proizvodnja svinjskog mesa,
- - uzgoj rasplodne stoke (krmače).

4. Peradarsku proizvodnju:

- - uzgoj (pilenke, nesilice i brojleri),
- - uzgoj matičnog jata.

5. Pčelarsku proizvodnju:

- košnice pčela, uzgoj pčelinjih zajednica,
- proizvodnja meda.

6. Ribarsku proizvodnju:

- proizvodnja slatkovodne i morske ribe (šaran, pastrmka i lipljen, lubin i orada),
- uzgoj riblje mladi autohtonih vrsta (mlad potočne pastrmke, mekousne pastrmke, glavatice, zlatovčice i lipljena).

c) Organsku proizvodnju:

- biljni proizvodi iz tačke a) ovog člana ako se koriste za potrošnju u svježem stanju, odnosno kao sirovina za preradu u gotov proizvod sa eko znakom,
- animalni proizvodi iz tačke b) ovog člana ako se koriste za potrošnju u svježem stanju, odnosno kao sirovina za preradu u gotov proizvod sa eko znakom.

d) Izvorne zaštićene pasmine:

- bosanski brdski konj,
- domaća buša,
- domaći magarac,
- pas tornjak.

(2) Pravo na novčanu podršku mogu ostvariti i klijenti koji vrše otkup i prvi stepen prerade poljoprivrednih proizvoda iz stava (1) tač. a), b) i c) ovog člana, pod uvjetom da otkupe domaću proizvodnju evidentiranu u asocijacijama poljoprivrednika, nadležnim ministarstvima i zavodima za poljoprivredu.

### Član 13.

- (1) Klijenti su dužni izvršiti prijavu proizvodnje definirane u Dodatku II. za koju očekuju podršku u narednoj godini, najkasnije do 15. novembra tekuće godine nadležnom kantonalnom ministarstvu.
- (2) Kantonalna ministarstva će najkasnije u roku od 30 dana od dana isteka roka iz stava (1) ovog člana dostaviti Federalnom ministarstvu poljoprivrede izvještaj o dospjelim prijavama razvrstanim po proizvodnjama.
- (3) Klijenti koji ne izvrše prijavu planirane proizvodnje u roku iz stava (1) ovog člana neće moći ostvariti pravo na podrške, osim u prvoj godini primjene ovog zakona.
- (4) Način i uvjete ostvarenja novčane podrške po modelu poticaj proizvodnji propisat će federalni ministar poljoprivrede posebnim propisom.

### V. MODEL PODRŠKE DOHOTKU

#### Član 14.

- (1) Model podrške dohotku uvodi se radi zbrinjavanja malih nekomercijalnih porodičnih poljoprivrednih gazdinstava i osiguranja primjerenijeg životnog standarda članovima ove vrste gazdinstva.
- (2) Klijenti u sklopu modela podrške dohotku su nekomercijalna porodična poljoprivredna gazdinstva koja imaju ili koriste najviše jedan ha obradivog poljoprivrednog zemljišta.
- (3) Pravo na novčanu podršku ostvaruje svaki član nekomercijalnog porodičnog poljoprivrednog gazdinstva koji u godini podnošenja zahtjeva ima status poljoprivrednika osiguranika penzionog osiguranja i najmanje 55 godina života za muškarce, odnosno 50 godina života za žene.
- (4) Novčana podrška iz stava (3) ovog člana iznosi do 1.000,00 KM godišnje po članu, odnosno najviše 2.000,00 KM po nekomercijalnom porodičnom poljoprivrednom gazdinstvu. Pravo na dohodovnu podršku odobrava se za sljedeću kalendarsku godinu i isplaćuje se u dva dijela u toku godine.
- (5) Pravo na dohodovnu podršku prestaje kada klijent stekne uvjete za starosnu penziju.
- (6) Način i uvjete ostvarenja novčanih podrški po modelu podrške dohotku propisat će federalni ministar poljoprivrede posebnim propisom.

#### Član 15.

Status nekomercijalnog poljoprivrednog gazdinstva ne dozvoljava naknadnu promjenu statusa u toku jedne kalendarske godine i onemogućava podršku u sklopu modela poticaja proizvodnji, odnosno modela kapitalnih ulaganja.

### VI. MODEL KAPITALNIH ULAGANJA

#### Član 16.

- (1) Podrška u okviru modela kapitalnih ulaganja je dodjela nepovratnih sredstava komercijalnim poljoprivrednim gazdinstvima radi unapređenja uvjeta proizvodnje, produktivnosti i konkurentnosti poljoprivrednog gazdinstva, imajući u vidu pri tome ravnomjeran razvoj poljoprivrede na cijeloj teritoriji Federacije. U Programu podrški odredit će se procentualni iznosi sredstava iz modela kapitalnih ulaganja za

pojedine kantone na osnovu poljoprivrednih resursa kantona, pri čemu za svaki kanton ne može biti planirano manje od 3% planiranih sredstava.

(2) Nepovratna sredstva u smislu modela kapitalnih ulaganja odnose se na udio sredstava budžeta Federacije sa kojima Federalno ministarstvo poljoprivrede učestvuje u sufinansiranju investicija:

- koje kljent finansira putem srednjoročnog ili dugoročnog kredita (novčanog zajma) dobivenog od finansijske institucije,
- koju kljent dijelom finansira putem srednjoročnog ili dugoročnog kredita (novčanog zajma) dobivenog od finansijske institucije, a dijelom iz vlastitih sredstava,
- koju kljent finansira iz vlastitih sredstava.

(3) Maksimalan iznos novčane podrške u okviru modela kapitalnih ulaganja određuje se Programom podrški.

(4) Maksimalan iznos novčane podrške po kljentu u modelu kapitalnih ulaganja koji nije podložan smanjenju iznosi 30.000,00 KM.

(5) Ako ukupni zahtjevi za podršku modelu kapitalnih ulaganja premaše iznos predviđen Programom podrški, visina sredstava za podršku pojedinom kljentu srazmjerno će se smanjiti ako taj kljent ispunjava uvjete za dodjelu sredstava iznad iznosa određenog u stavu (4) ovog člana.

(6) Zahtjev za odobravanje nepovratnih kapitalnih sredstava podnosi se Federalnom ministarstvu poljoprivrede ili u određenim uvjetima nadležnoj finansijskoj instituciji.

(7) Odluku o odobravanju nepovratnih sredstava donosi Federalno ministarstvo poljoprivrede u skladu sa Programom podrški.

(8) Uvjete i način ostvarenja novčanih podrški po modelu kapitalnih ulaganja propisat će federalni ministar poljoprivrede posebnim propisom.

#### Član 17.

(1) Model kapitalnih ulaganja obuhvata novčane podrške kao učešće u:

- a) izgradnji sistema za navodnjavanje,
- b) podizanju višegodišnjih zasada u voćarstvu i vinogradarstvu,
- c) uređenju zemljišta i okrupnjavanju posjeda,
- d) izgradnji objekata, nabavci mehanizacije i opreme u animalnoj proizvodnji,
- e) nabavci rasplodne stoke,
- f) nabavci mehanizacije i opreme u biljnoj proizvodnji,
- g) izgradnji i opremanju staklenika i plastenika,
- h) zasnivanju rasadnika za proizvodnju sadnica voća i vinove loze,



- i) izgradnji novih te rekonstrukciji i opremanju postojećih ribnjaka i pogona za doradu i pakovanje ribe,
  - j) ulaganju u proizvodnju, pripremu, čuvanje i plasman poljoprivrednih proizvoda (oprema, građevinski objekti, hladnjače, sušare, sortirnice, pakirnice i dr.).
- (2) U okviru modela kapitalnih ulaganja ostvaruje se pravo na regresiranje kamata na kredite za kapitalna ulaganja u poljoprivredi.
- (3) Visina regresa kamata i način ostvarivanja prava za pojedine oblike kapitalnih ulaganja određuje se propisom iz člana 16. stav (8) ovog zakona.

## VII. MODEL RURALNOG RAZVOJA

### Član 18.

- (1) Model ruralnog razvoja ima za cilj sveobuhvatan ekonomski, socijalni i kulturni napredak stanovništva ruralnih područja Federacije, uz uvažavanje principa održivog razvoja.
- (2) Novčane podrške za ruralni razvoj ostvaruju se u oblastima povećanja konkurentnosti, zaštite i unapređenja ruralnog okoliša i diverzifikacije ruralnih aktivnosti.
- (3) Novčane podrške za ruralni razvoj određenog ruralnog područja finansiraju se iz sredstava federalnog, kantonalnih i općinskih budžeta i trebaju pratiti opća strateška opredjeljenja, biti međusobno usklađene i nadopunjavati se.
- (4) Novčane podrške za ruralni razvoj uvode se radi unapređenja poljoprivrede, odnosno razvoja biljne i animalne proizvodnje i sa njima povezanih nepoljoprivrednih djelatnosti, te očuvanje autohtonih pasmina i zemljišta u dobrom poljoprivrednom i okolišnom stanju.
- (5) Maksimalan iznos novčane podrške u okviru modela ruralnog razvoja određuje se Programom podrški.

### Član 19.

- (1) Model ruralnog razvoja prvenstveno je usmjeren na:
- a) povećanje konkurentnosti i to:
    - investicije u poljoprivredna gazdinstva,
    - ruralna infrastruktura,
    - podrška mladim poljoprivrednicima,
    - stručno osposobljavanje za rad u poljoprivredi,
    - tradicionalni proizvodi;
  - b) zaštitu ruralnog okoliša i to:
    - područja sa težim uvjetima privređivanja u poljoprivredi,
    - organska proizvodnja,
    - očuvanje autohtonih biljnih i životinjskih vrsta (sorte i pasmine),
    - uređenje agro okoliša;

c) diverzifikaciju ruralnih aktivnosti i to:

- usluge i dopunske djelatnosti,
- očuvanje ruralnog naslijeđa.

#### Član 20.

(1) Pored mjera iz člana 19. ovog zakona, prilikom izrade Programa podrški mogu se uvesti i druge mjere koje su propisane na državnom nivou kao i mjere predviđene regulativama Evropske unije u oblasti ruralnog razvoja.

(2) Uvjete i način ostvarenja novčane podrške po modelu ruralnog razvoja propisat će federalni ministar poljoprivrede posebnim propisom.

### VIII. MODEL OSTALIH VRSTA PODRŠKI

#### Član 21.

(1) Ostale vrste podrški obuhvataju podrške provođenju određenih mjera strukturne i zemljišne politike te drugih mjera koje nisu obuhvaćene modelima kapitalnih ulaganja i ruralnog razvoja.

(2) Druge mjere iz stava (1) ovog člana mogu obuhvatati različite programe pokretanja proizvodnje, poticanja jesenske ili proljetne sjetve i slične mjere koje nisu obuhvaćene ostalim modelima.

#### Član 22.

(1) Sredstva za ostale vrste podrški, koja nisu obuhvaćena nijednim od modela određenih u članu 5. ovog zakona, mogu se koristiti i za sljedeće namjene:

- sufinansiranje premije osiguranja od mogućih šteta u poljoprivrednoj proizvodnji,
- sufinansiranje stručnih skupova, kongresa, simpozijuma, seminara i sajmova,
- izradu naučnih i stručnih programa iz oblasti poljoprivrede i ruralnog razvoja,
- realizaciju projekata od značaja za Federaciju,
- organiziranje poljoprivrednika (zadruga, udruženja, savezi, komore) i sl.,
- sufinansiranje troškova standardizacije proizvoda/ proizvodnje,
- sufinansiranje izvoza poljoprivredno-prehrambenih proizvoda,
- sufinansiranje opremanja laboratorija,
- agroturizam,
- sufinansiranje rada Agronomske komore Federacije Bosne i Hercegovine,
- realizaciju projekata jačanja žena u oblasti poljoprivrede i ruralnog razvoja.

(2) Uvjete i način ostvarenja novčanih podrški po modelu ostalih vrsta podrški propisat će federalni ministar poljoprivrede posebnim propisom.

### IX. KLIJENTI

#### Član 23.

(1) Klijenti su poljoprivredna gazdinstva te druga pravna i fizička lica koja mogu ostvariti pravo na novčane podrške ako ispunjavaju sljedeće opće uvjete:

- a) imaju sjedište, odnosno prebivalište na teritoriji Federacije,
- b) upisani su u registre iz člana 24. stav (1) ovog zakona,
- c) ispunjavaju ostale posebno propisane uvjete.

(2) Klijenti iz stava (1) ovog člana dužni su dobijena sredstva namjenski koristiti, a dokumentaciju na osnovu koje su ostvarili novčanu podršku čuvati tri godine od dana odobravanja novčane podrške.

#### Član 24.

(1) Klijenti koji žele ostvariti pravo na novčane podrške u skladu sa ovim zakonom imaju obavezu upisati se u Registar poljoprivrednih gazdinstava, odnosno Registar klijenata (u daljnjem tekstu: registri) u skladu sa Zakonom o poljoprivredi ("Službene novine Federacije BiH", br. 88/07 i 4/10).

(2) Zahtjev za upis u registre iz stava (1) ovog člana klijent nosilac poljoprivrednog gazdinstva podnosi nadležnoj općinskoj službi na čijem području se nalazi sjedište pravnog lica i obrta, odnosno prebivalište fizičkog lica nosioca porodičnog poljoprivrednog gazdinstva.

(3) Federalno ministarstvo poljoprivrede vodi centralni registar za Federaciju i dužno je osigurati tehničke uvjete za elektronsko funkcioniranje registra.

#### Član 25.

(1) Nosilac porodičnog poljoprivrednog gazdinstva je lice koje pisanom izjavom odrede članovi koji su upisani u registar kao članovi porodičnog poljoprivrednog gazdinstva.

(2) Vlasnik obrta registriranog za obavljanje poljoprivredne djelatnosti je ujedno i nosilac poljoprivrednog gazdinstva.

(3) Ovlašteni zastupnik privrednog društva ili zadruga registrirane za obavljanje poljoprivredne djelatnosti je nosilac poljoprivrednog gazdinstva.

### X. REALIZACIJA NOVČANIH PODRŠKI

#### Član 26.

Novčane podrške realiziraju se na osnovu ovog zakona, Programa podrški iz člana 4. ovog zakona i provedbenih propisa za svaki pojedini model podrške kojim se propisuju bliži uvjeti i način realizacije.

#### Član 27.

(1) Federalno ministarstvo poljoprivrede realizira Program podrški u saradnji sa kantonalnim ministarstvima.

(2) Klijent koji ispunjava uvjete za ostvarivanje novčane podrške po modelu poticaja proizvodnji podnosi zahtjev i propisanu dokumentaciju nadležnom kantonalnom ministarstvu, odnosno nadležnom kantonalnom poljoprivrednom zavodu.

(3) Kantonalna ministarstva i njihove stručne službe, odnosno kantonalni poljoprivredni zavodi, na osnovu Programa podrški i posebnog propisa za model poticaja proizvodnji primaju zahtjeve, vrše provjeru dokumentacije, obrađuju zahtjeve i utvrđuju činjenično stanje na terenu.

- (4) Kantonalna ministarstva mogu poslove iz stava (3) ovog člana prenijeti na općinsku službu nadležnu za poslove poljoprivrede sa područja svog kantona.
- (5) Nakon obrade i provjere dostavljene dokumentacije, kantonalno ministarstvo vrši obračun novčanih podrški samo za klijente čiji su zahtjevi blagovremeni, osnovani i potpuni. Obračun novčanih podrški vrši se na propisanim obrascima, koje kantonalno ministarstvo uz poseban zahtjev dostavlja Federalnom ministarstvu poljoprivrede u propisanim rokovima.
- (6) Kantonalno ministarstvo donosi rješenje kojim odlučuje o zahtjevima koji su pristigli kao neblagovremeni, nepotpuni ili neosnovani. Protiv rješenja kantonalnog ministarstva može se izjaviti žalba u roku od osam dana od dana prijema rješenja Federalnom ministarstvu poljoprivrede.
- (7) Do uvođenja informativnog sistema za obradu novčanih podrški, kantonalno ministarstvo uz zahtjev iz stava (5) ovog člana dostavlja i obračun novčanih podrški u elektronskoj formi obrađen u excelu.
- (8) Nadzor i kontrolu u fazi proizvodnje na terenu potencijalnih klijenata, kao i tokom prikupljanja i obrade dokumentacije, a prije dostavljanja Federalnom ministarstvu poljoprivrede, vrše kantonalni poljoprivredni inspektori.
- (9) Dodatnu kontrolu i nadzor vrši federalna poljoprivredna inspekcija u saradnji sa kantonalnom poljoprivrednom inspekcijom.

#### Član 28.

- (1) Klijent koji ispunjava uvjete za ostvarivanje novčanih podrški po modelu kapitalnih ulaganja, modelu ruralnog razvoja, modelu podrške dohotku i modelu ostalih vrsta podrški podnosi zahtjev i propisanu dokumentaciju Federalnom ministarstvu poljoprivrede.
- (2) Federalno ministarstvo poljoprivrede, na osnovu Programa podrški i posebnog propisa za svaki pojedini model novčane podrške iz stava (1) ovog člana, prima zahtjeve, vrši provjeru dokumentacije, obrađuje predmete i utvrđuje činjenično stanje na terenu.
- (3) Kantonalna ministarstva i njihove stručne službe, odnosno kantonalni poljoprivredni zavodi u postupku realizacije novčane podrške po modelima iz stava (1) ovog člana, u slučajevima kada je to propisano Programom podrški i posebnim propisom mogu utvrditi činjenično stanje na terenu.
- (4) Nakon obrade i provjere dostavljene dokumentacije Federalno ministarstvo poljoprivrede vrši obračun novčanih podrški za klijente čiji su zahtjevi blagovremeni, osnovani i potpuni i rješenjem odobrava i određuje visinu novčanih podrški koje pripadaju klijentu. Rješenje kojim se odobrava i određuje visina novčanih podrški konačno je u upravnom postupku i protiv njega nije dopuštena žalba, ali se može pokrenuti upravni spor tužbom kod Kantonalnog suda u Sarajevu.
- (5) Zahtjevi koji se odobre prosljeđuju se Federalnom ministarstvu finansija - Sektor Trezora na isplatu.
- (6) Federalno ministarstvo poljoprivrede donosi konačno rješenje kojim odlučuje o zahtjevima koji su pristigli kao neblagovremeni, nepotpuni ili neosnovani. Protiv rješenja Federalnog ministarstva poljoprivrede nije dopuštena žalba, ali se može pokrenuti upravni spor tužbom kod Kantonalnog suda u Sarajevu.
- (7) Stručni nadzor nad realizacijom novčanih podrški iz stava (1) ovog člana vrše po potrebi i službenici Federalnog ministarstva poljoprivrede koje ovlasti federalni ministar poljoprivrede.

#### Član 29.

Dokumentacija klijenta dostavljena Federalnom ministarstvu poljoprivrede, odnosno kantonalnom ministarstvu uvodi se u djelovodnik predmeta i akata i momentom upisa postaje službena dokumentacija sa kojom se postupa u skladu sa Uredbom o kancelarijskom poslovanju organa uprave i službi za upravu u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", br. 20/98) i Uputstvom o načinu vršenja kancelarijskog poslovanja u organima uprave i službama za upravu u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", br. 30/98 i 49/98).

#### Član 30.

(1) Kantonalna ministarstva dužna su svu propisanu i prikupljenu dokumentaciju iz člana 29. ovog zakona čuvati i omogućiti uvid u tu dokumentaciju prilikom kontrole od nadležnih federalnih inspekcija, odnosno stručnog nadzora od ovlaštenih službenika Federalnog ministarstva poljoprivrede.

(2) Dokumentacija iz stava (1) ovog člana mora se čuvati tri godine.

#### Član 31.

Federalno ministarstvo poljoprivrede prati izvršenje finansijskog plana novčanih podrški za budžetsku godinu i realizaciju predloženih mjera i modela po propisanim udjelima te vodi centralnu bazu podataka po vrstama novčanih podrški i klijentima.

#### Član 32.

(1) Federalno ministarstvo poljoprivrede nakon obrade zahtjeva redovno obavještava kantonalna ministarstva o odobrenim zahtjevima koji su dati na isplatu za klijente sa područja određenog kantona.

(2) Kantonalna ministarstva dužna su Federalnom ministarstvu poljoprivrede dostaviti izvještaj o realizaciji kantonalnih novčanih podrški na području svog kantona najkasnije do 31. januara tekuće godine za prethodnu godinu.

#### Član 33.

Federalno ministarstvo poljoprivrede će Vladi Federacije na osnovu podataka o realizaciji novčanih podrški i izvještaja iz kantonalnih ministarstava, najkasnije do kraja marta tekuće godine, dostaviti godišnji izvještaj o realizaciji novčanih podrški u Federaciji za prethodnu godinu.

### XI. UPRAVNI I INSPEKCIJSKI NADZOR

#### Član 34.

(1) Federalno ministarstvo poljoprivrede vrši upravni nadzor nad primjenom ovog zakona i propisa donesenih na osnovu njega koji su ovim zakonom stavljeni u nadležnost Federacije. Federalno ministarstvo poljoprivrede vrši i nadzor nad kantonalnim ministarstvima u dijelu izvršenja federalne politike u oblasti novčanih podrški na teritoriji Federacije.

(2) Kantonalna ministarstva vrše upravni nadzor nad provođenjem ovog zakona i propisa donesenih na osnovu ovog zakona koji su ovim zakonom stavljeni u nadležnost kantona.

(3) Nadzor nad provođenjem ovog zakona i propisa donesenih na osnovu njega obavlja i Federalno ministarstvo finansija u okviru svojih zakonskih ovlaštenja.

#### Član 35.

(1) Inspekcijski nadzor u provođenju ovog zakona i propisa donesenih na osnovu ovog zakona vrše federalna poljoprivredna inspekcija organizirana u Federalnoj upravi za inspekcijske poslove i kantonalne poljoprivredne inspekcije organizirane u kantonalnim upravama za inspekcijske poslove.

(2) Inspekcijski nadzor vrši se u skladu sa Zakonom o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", br. 35/05) i Zakonom o inspekcijama u Federaciji BiH ("Službene novine Federacije BiH", br. 69/05) (u daljnjem tekstu: Zakon o inspekcijama).

#### Član 36.

Inspekcijski nadzor nad primjenom ovog zakona neposredno vrše federalni i kantonalni poljoprivredni inspektori/inspektorice kao državni službenici/ice sa posebnim ovlaštenjima i odgovornostima (u daljnjem tekstu: poljoprivredna inspekcija).

#### Član 37.

Pored ovlaštenja i dužnosti određenih Zakonom o inspekcijama, poljoprivredna inspekcija ovlaštena je i dužna:

1. nadzirati provođenje i primjenu ovog zakona i podzakonskih propisa donesenih na osnovu ovog zakona;
2. nadzirati primjenu i provođenje propisa koji se odnose na raspodjelu i korištenje novčanih podrški te utvrđivati nezakonito dobivanje ili nenamjensku upotrebu sredstava za novčane podrške;
3. naređivati korisniku povrat sredstava u slučaju nezakonitog dobivanja sredstava ili nenamjenske upotrebe sredstava;
4. vršiti inspekcijski nadzor nad radom upravnih organizacija -zavoda i agencija za pružanje stručnih usluga u poljoprivredi vezano uz poslove koji se odnose na provođenje ovog zakona;
5. izdavati prekršajne naloge i podnositi zahtjev za pokretanje prekršajnog postupka zbog povrede odredaba ovog zakona i propisa donesenih na osnovu njega;
6. provoditi uvid u popis, spis zahtjeva i isprave koje se odnose na ostvarivanje svih vrsta novčane podrške;
7. provjeravati vjerodostojnost dokumenata priloženih spisu zahtjeva za novčanu podršku kod subjekata koji su taj dokument izdali;
8. obavljati i druge inspekcijske poslove vezano uz primjenu ovog zakona i propisa donesenih na osnovu njega.

#### Član 38.

(1) Poljoprivredna inspekcija u skladu sa odredbama člana 27. Zakona o inspekcijama donosi godišnje programe rada i mjesečne planove rada vršenja inspekcijskih nadzora.

(2) Pri izradi godišnjih programa i planova federalna poljoprivredna inspekcija mora tražiti mišljenje Federalnog ministarstva poljoprivrede, a kantonalna poljoprivredna inspekcija mora tražiti mišljenje kantonalnih ministarstava.

(3) Glavni federalni poljoprivredni inspektor podnosi mjesečni izvještaj o izvršenim inspekcijskim pregledima u oblasti novčanih podrški Federalnom ministarstvu poljoprivrede.

(4) Glavni kantonalni poljoprivredni inspektori podnose mjesečne izvještaje kantonalnom ministarstvu vezano uz izvršeni inspekcijski nadzor iz oblasti novčanih podrški.

#### Član 39.

(1) Fizička i pravna lica koja podliježu nadzoru nadležne poljoprivredne inspekcije dužna su pružiti potrebne podatke i obavještenja, omogućiti vršenje nadzora, odnosno osigurati uvjete za nesmetan rad.

(2) Fizička i pravna lica iz stava (1) ovog člana dužna su na zahtjev poljoprivrednog inspektora u određenom roku koji odredi inspektor dostaviti ili pripremiti podatke i materijale koji su mu potrebni za obavljanje poslova inspekcijskog nadzora.

#### Član 40.

(1) U vršenju inspekcijskog nadzora poljoprivredni inspektor može privremeno oduzeti dokumente i predmete koji u disciplinskom, odnosno prekršajnom ili sudskom postupku mogu poslužiti kao dokaz.

(2) O privremenom oduzimanju dokumentacije ili predmeta iz stava (1) ovog člana izdaje se potvrda.

#### Član 41.

(1) Upravne, preventivne i druge mjere poljoprivredni inspektor naređuje donošenjem pisanog rješenja.

(2) Na rješenje federalnog poljoprivrednog inspektora iz stava (1) ovog člana može se uložiti žalba Federalnom ministarstvu poljoprivrede u roku od osam dana od dana prijema rješenja.

#### Član 42.

(1) Na rješenje kantonalnog poljoprivrednog inspektora o naloženim upravnim mjerama može se uložiti žalba Federalnoj upravi za inspekcijske poslove u roku od osam dana od dana prijema rješenja.

(2) O žalbi će se rješavati u skladu sa odredbama Zakona o inspekcijama.

#### Član 43.

Žalbu na rješenje federalnog i kantonalnog poljoprivrednog inspektora koja je donesena u vršenju inspekcijskog nadzora u skladu sa odredbama ovog zakona, nadležni drugostepeni organi navedeni u čl. 41. i 42. ovog zakona dužni su riješiti u roku od 15 dana od dana prijema žalbe i ovo rješenje je konačan upravni akt i protiv njega se može pokrenuti upravni spor kod nadležnog kantonalnog suda u sjedištu prvostepenog organa.

## XII. KAZNENE ODREDBE

#### Član 44.

(1) Novčanom kaznom od 3.000,00 KM do 15.000,00 KM bit će kažnjeno za prekršaj pravno lice ako:

1. ostvari novčani poticaj suprotno odredbi člana 23. stav (1);

2. nenamjenski koristi dobivena novčana sredstva - član 23. stav (2);
  3. u namjeri da ostvari novčane podrške prilikom podnošenja zahtjeva za upis u registar poljoprivrednih gazdinstva i registar klijenata dostavi netačne podatke - član 24.;
  4. dostavi netačne/neistinite podatke i dokumentaciju radi ostvarivanja novčane podrške.
- (2) Novčanom kaznom od 500,00 KM do 2.000,00 KM bit će kažnjeno i odgovorno lice u pravnom licu za prekršaj iz stava (1) ovog člana.
- (3) Za prekršaje određene u stavu (1) tač. 1. i 2. ovog člana, uz novčanu kaznu izreći će se i zaštitna mjera oduzimanja dobivene novčane podrške koja je ostvarena ovim prekršajem.

#### Član 45.

- (1) Novčanom kaznom od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM bit će kažnjeno za prekršaj pravno lice ako:
1. ne čuva dokumentaciju na osnovu koje je ostvarilo pravo na novčane podrške u roku koji je propisan u članu 23. stav (2);
  2. ne omogući provođenje nadzora poljoprivrednog inspektora na način i u rokovima određenim odredbama Zakona o inspekcijama;
  3. ne provodi standardne agrotehničke i zootehničke mjere u proizvodnji za koju je tražena ili ostvarena novčana podrška;
  4. se nadzorom utvrdi da proizvodnja za koju se podnosi zahtjev za novčanu podršku nije ostvarena u prikazanom obimu;
  5. ne izvrši povrat nezakonito dobivenih sredstava u roku koji odredi poljoprivredni inspektor - član 37. stav (1) tačka 3.
- (2) Novčanom kaznom od 500,00 KM do 1.000,00 KM bit će kažnjeno i odgovorno lice u pravnom licu za prekršaj iz stava (1) ovog člana.

#### Član 46.

- (1) Novčanom kaznom od 1.000,00 KM do 3.000,00 KM bit će kažnjeno za prekršaj pravno lice ako:
1. izda dokument propisan posebnim propisom iz ovog zakona za ostvarivanje novčane podrške (uvjerenja, potvrde, računi i drugo) i koji ne odgovara stvarnom činjeničnom stanju, izdat je retroaktivno, nije uveden u knjigovodstvenu i drugu evidenciju, a na osnovu njega je klijent ostvario novčanu podršku.
- (2) Novčanom kaznom od 200,00 KM do 1.000,00 KM bit će kažnjeno i odgovorno lice u pravnom licu za prekršaj iz ovog člana.

#### Član 47.

- (1) Novčanom kaznom od 300,00 KM do 1.500,00 KM bit će kažnjeno za prekršaj fizičko lice ako:
1. ostvari novčani poticaj suprotno odredbi člana 23. stav (1);



2. nenamjenski koristi dobivena novčana sredstva - član 23. stav (2);
  3. ne čuva dokumentaciju na osnovu koje je ostvarilo pravo na novčane podrške u roku koji je propisan u članu 23. stav (2);
  4. u namjeri da ostvari novčane podrške prilikom podnošenja zahtjeva za upis u registar poljoprivrednih gazdinstava i registar klijenata dostavi netačne podatke - član 24.;
  5. ne omogući provođenje nadzora poljoprivrednog inspektora na način i u rokovima određenim odredbama Zakona o inspekcijama;
  6. dostavi netačne/neistinite podatke i dokumentaciju radi ostvarivanja novčane podrške;
  7. nadzorom se utvrdi da proizvodnja za koju je podnesen zahtjev za novčanu podršku nije ostvarena u prikazanom obimu;
  8. ne provodi standardne agrotehničke i zootehničke mjere u proizvodnji za koju je tražena ili ostvarena novčana podrška;
  9. postupi suprotno odredbama čl. 14. i 15. ovog zakona;
  10. ne izvrši povrat nezakonito dobivenih sredstava u roku koji odredi poljoprivredni inspektor - član 37. stav (1) tačka 3.;
  11. postupi suprotno članu 46. stav (1) ovog zakona.
- (2) Za prekršaje određene u stavu (1) tač. 1. i 2. ovog člana uz novčanu kaznu izreći će se i zaštitna mjera oduzimanja dobivene novčane podrške koja je ostvarena ovim prekršajem.

#### Član 48.

Ukoliko se inspekcijskim nadzorom konstatuje da zatečeno i utvrđeno stanje ne odgovara činjeničnom stanju navedenom u izdatom dokumentu od stručne službe, federalnih ili kantonalnih poljoprivrednih zavoda, javnih preduzeća i agencija za pružanje stručnih usluga u poljoprivredi (čl. 27. i 37. ovog zakona) poduzet će se mjere u skladu sa odredbama Zakona o organizaciji organa uprave protiv lica zaposlenih u upravnoj organizaciji, stručnim službama, kantonalnim i federalnim zavodima, javnim preduzećima i agencijama za pružanje stručnih usluga u poljoprivredi.

#### Član 49.

Klijenti koji počine prekršaj iz člana 23. ovog zakona gube pravo na ostvarenje novčane podrške za period od tri godine, računajući od dana dostave pravomoćnog rješenja.

### XIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

#### Član 50.

Vlada Federacije će program podrški iz člana 4. stav (3) ovog zakona donositi svake godine u roku od 60 dana od dana stupanja na snagu Budžeta Federacije Bosne i Hercegovine i Zakona o izvršenju budžeta Federacije Bosne i Hercegovine.

#### Član 51.

Propise za čije donošenje je ovlašten na osnovu ovog zakona federalni ministar poljoprivrede donijet će najkasnije u roku od 90 dana od dana stupanja na snagu ovog zakona.

#### Član 52.

Odredbe člana 24. ovog zakona vezano uz obaveznost upisa u registar poljoprivrednih gazdinstava i registar klijenata primjenjivat će se kada se u skladu sa Zakonom o poljoprivredi uspostave ovi registri.

#### Član 53.

Do stupanja na snagu propisa iz čl. 50. i 51. ovog zakona ostaje na snazi:

Odluka o usvajanju Programa utroška sredstava sa kriterijima raspodjele sredstava "Podsticaj za poljoprivredu" utvrđenih Budžetom Federacije Bosne i Hercegovine za 2010. godinu Federalnom ministarstvu poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva ("Službene novine Federacije BiH", br. 7/10) i Uputstvo za ostvarivanje novčanih podrški u primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji ("Službene novine Federacije BiH", br. 20/09, 37/09, 51/09, 54/09, 58/09 i 68/09).

#### Član 54.

Danom stupanja na snagu ovog zakona prestaje važiti Zakon o novčanoj podršci u primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji ("Službene novine Federacije BiH", br. 28/04).

#### Član 55.

Ovaj zakon stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Federacije BiH".

### (Dodatak I.)

#### Izračunavanje ukupnog obima poslovanja poljoprivrednog gazdinstva

Vrsta proizvodnje	Jed.mjere	Količina		Koeficijent		Ukupno proizvodnih jedinica
1	2	3	4	5	6	7
Žitarice	ha		X	1,0	=	
Uljarice	ha		X	1,4	=	
Duhan	ha		X	2,5	=	
Povrće	ha		X	5,0	=	
Vinogradi	ha		X	6,0	=	
Voćnjaci	ha		X	5,0	=	
Ljekovito bilje	ha		x	4,0	=	
Sjemenski usjevi	ha		x	5,0	=	
Ostali polj. usjevi	ha		x	1,0	=	
Goveda do 2 godine starosti	broj		x	0,5	=	
Goveda preko 2 godine starosti	broj		x	1,0	=	

Ovce, koze, ovnovi, jarčevi	broj		x	0,15	=	
Pčelinje zajednice	broj		x	0,05	=	
Konji do 2 godine starosti	broj		x	0,8	=	
Konji preko 2 godine starosti	broj		x	1,2	=	
Svinje do 50 kg	broj		x	0,1	=	
Svinje preko 50 kg	broj		x	0,3	=	
Kokoši	broj		x	0,005	=	
Pilići	broj		x	0,002	=	
UKUPNO	xxx	Xxx	xx	xxx	xx	

## METODOLOGIJA:

- U kolonu 3. upisuju se ha korištene površine, broj stabala, broj stoke i broj peradi pojedinačnog poljoprivrednog gazdinstva.
- Pojedini obim poslovanja izračunava se množenjem količine proizvodnje iz kolone 3. sa koeficijentom u koloni 5.
- U izračunavanju ukupnog obima poslovanja poljoprivrednog gazdinstva sabira se obim poslovanja pojedinih proizvodnji.
- Za proizvodnje za koje nije propisan koeficijent radi sticanja statusa komercijalnog gazdinstva podnosi se zahtjev za razvrstavanje Federalnom ministarstvu poljoprivrede.

## DODATAK II.

### Prioriteti u modelu poticaja proizvodnji

Opis	Jedinica	Minimalna poticana količina
Model poticanja proizvodnje		
<i>Poticanje ratarskih i povrtlarskih kultura</i>		
Hljebna žita (deklarirano sjeme) (deklarirano sjeme i račun), uljarice, strna žita	ha	1,00
Kukuruz zrno (referentni prinos) (deklarirano sjeme i račun)	ha	2,00
Ostala žita	ha	1,00
Uljarice (soja, suncokret i uljana repica)	ha	1,00
<b>Krmno bilje na oranicama</b>	<b>ha</b>	<b>0,50</b>
Šećerna repa	ha	1,00
Duhan	kg	0,50
Povrće	ha	0,50
Merkantilni krumpir	ha	1,00
Ljekovito bilje (za svaku pojedinu)	ha	1,00

kulturu)		
Sjemenski usjevi kod žita dodati troškove dorade	ha	Svi priznati usjevi
Sjemena deklarirana	kg	Sve proizvedeno
<b>Poticanje sadnog materijala, višegodišnjih nasada i maslinovog ulja</b>		
Sadni materijal deklarisan	kom	sav priznati sadni materijal
Vinogradi za vinske sorte	ha	0,30
Vinogradi sa stolne sorte	ha	0,30
Voćnjaci intenzivni (broj sadnica, navodnjavanje)	ha	0,50
Voćnjaci poluintenzivni (broj sadnica)	ha	0,50
<b>Poticanje stočarstva i stočarskih proizvoda</b>		
<b>Govedarstvo</b>		
Mlijeko (kravlje)	litar	500 mjesečno
Mliječne krave	grlo	3
Krave prvotelke	grlo	2
Utovljena junad od teladi iz domaćeg uzgoja	grlo	3
Utovljena junad od teladi iz uvoza	grlo	10
Krave i bik u sistemu krava-tele	grlo	15
<b>Ovčarstvo i kozarstvo</b>		
Mlijeko (ovčje i kozje)	litar	300 mjesečno
Rasplodne ovce i ovnovi osnovnog stada stariji od 1 godinu	grlo	50
Rasplodne koze i jarčevi	grlo	25
Jagnjad preko 20kg - račun	grlo	10
<b>Svinjogojstvo</b>		
Utovljene svinje od prasadi iz domaćeg uzgoja	grlo	25
Utovljene svinje od prasadi iz uzgoja	grlo	75
Rasplodne krmače	grlo	5
Krmače prvopraske	grlo	3
<b>Peradarstvo</b>		
Nesilice u fazi eksploatacije	kljun	
Brojleri	kljun	5.000 po turnusu
Pilenke domaće	kljun	1.000
Pilenke uvezene	kljun	5.000
Roditeljske rasplodne pilenke	kom.	5.000
<b>Pčelarstvo</b>		
Pčelinje zajednice	košnica	20
Med, dokaz račun	kg	300
<b>Poticanje ribarstva</b>		
Riblja mlad (domaći uzgoj)	kom.	100.000
Uzgoj slatkovodne ribe I. skupine (dokaz račun)	kg	3.000

<b>Organska proizvodnja</b>		
Organska proizvodnja (ukupno za sve kulture)	ha	0,25
Model ruralnog razvoja		
<i>Izvorne autohtone pasmine</i>		
Domaća buša	grlo	1
Bosanski brdski konj	grlo	1
Domaći magarac	grlo	1

---

Predsjedavajući  
Doma naroda  
Parlamenta Federacije BiH  
**Stjepan Krešić**, s. r.

---

Predsjedavajući  
Predstavničkog doma  
Parlamenta Federacije BiH  
**Safet Softić**, s. r.

---