

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
Federalno ministarstvo poljoprivrede,
vodoprivrede i šumarstva

BOSNIA AND HERZEGOVINA
FEDERATION OF BOSNIA AND HERZEGOVINA
Federal Ministry of Agriculture, Water
Management and Forestry

**POZIV ZA DOSTAVU PONUDA PO POSEBNOM REŽIMU ZA USLUGE IZ ANEKSA II,
DIO B ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA BiH ZA PRUŽANJE USLUGA OSIGURANJA
HOTELSKOG SMJEŠTAJA ZA ZAPOSLENIKE NA SLUŽBENOM PUTOVANJU U ZEMLJI I
U INOSTRANSTVO– PRUŽANJE USLUGA POSREDOVANJA U REZERVACIJI
HOTELSKOG SMJEŠTAJA NA DVIJE GODINE**

Broj: 10-14/5-229-6-1/18



Sarajevo, juni 2018. godine

Poštovani,

U ime Federalnog ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva, u daljem tekstu: Ugovorni organ, pozivamo Vas da dostavite ponudu po posebnom režimu za usluge iz Aneksa II. dio B Zakona o javnim nabavkama ("Službeni glasnik BiH" broj: 39/14), (u daljem tekstu: Zakon). Procedura javne nabavke će se obaviti u skladu sa članom 8. stav (1) Zakona i Pravilnikom o postupku dodjele ugovora o uslugama iz Anexa II. dio B Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH”, broj: 66/16) .

Ponuđači po ovom zahtjevu mogu biti pravna lica koja su registrovana za obavljanje djelatnosti koja je predmet ovog poziva.

1. OPŠTI PODACI

- **Naziv i adresa ugovornog organa:**
Federalno ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva, ul. Marka Marulića 2, Sarajevo
- **Identifikacioni broj/Jedinstveni identifikacioni broj ugovornog organa-IDB/JIB ugovornog organa:** 4200712570001
- **Telefon:** 033/726-567
- **Fax:** 033/726-676
- **Kontakt osoba:** Mira Lasić, tel: 033/726-567
- **e-mail:** mira.lasic@fmpvs.gov.ba
- U skladu sa članom 52. Zakona o javnim nabavkama („Sl. glasnik BiH” broj 39/14) ne postoje privredni subjekti s kojima Federalno ministarstvo za poljoprivredu, vodoprivredu i šumarstvo ne smije sklapati ugovore/okvirne sporazume o javnoj nabavci (u svojstvu ponuđača, člana grupe ponuđača ili podugovarača odabranog ponuđača).
- **JRJN oznaka predmeta nabavke:** 55110000-4.
JRJN naziv predmeta nabavke: usluge hotelskog smještaja.
- **Vrijednost predmetne nabavke** procijenjena je u iznosu do **30.000,00 KM** bez uključenog PDV-a
- **Da li je predviđeno zaključivanje okvirnog sporazuma:** Da

2. PODACI O PREDMETU JAVNE NABAVKE

- 2.1. Predmet javne nabavke je pružanje usluga osiguravanja hotelskog smještaja za zaposlenike na službenom putovanju u zemlji i inostranstvu- pružanje usluga posredovanja u rezervaciji hotelskog smještaja na dvije godine.
- 2.2. Pružatelj usluga s kojim bude zaključen Okvirni sporazum za pružanje predmetnih usluga za Ugovorni organ pružat će ugovorene usluge u zemlji i inostranstvu, a prema pisanom zahtjevu Ugovornog organa.
- 2.3. Predmetne usluge odnose se na osiguranje smještaja u jednokrevetnim sobama (noćenje s doručkom) u zemlji i u inostranstvu za vrijeme trajanja službenog putovanja.
- 2.4. Izabrani Ponuđač usluga obavezan je sljedeće:

- a) Pružatelj usluga s kojim bude zaključen Okvirni sporazum (u daljnjem tekstu: Sporazum) za pružanje predmetnih usluga dužan je po svakom zahtjevu koji dobije od Ugovornog organa dostaviti opcije ponude za smještaj u tri različita hotela. U suprotnom, Ugovorni organ zadržava pravo da raskine predmetni Sporazum.
 - b) Pružatelj usluga s kojim bude zaključen Sporazum dužan je osigurati fleksibilno radno vrijeme i mogućnost kontakta u toku 24 sata.
 - c) Pružatelj usluga obavezuje se da Ugovorni organ svrsta u „prioritete“ prilikom pružanja usluga koje su predmet ove nabavke.
 - d) Komunikacija koja obuhvata narudžbe, ponude, rezervacije, potvrde rezerviranih usluga i sl. između Ugovornog organa i Pružatelja usluga, odvijati će se isključivo pisanim putem (telefaks, e-mail i sl.). Komunikacija informativnog karaktera se može odvijati usmenim putem.
 - e) Pružatelj usluga je obavezan dostaviti podatke o hotelskom smještaju, u roku 2 (dva) sata od prijema zahtjeva.
 - f) U slučaju potrebe promjene ugovorenih rezervacija, Pružatelj usluga je obavezan odmah obavijestiti Ugovorni organ i zatražiti saglasnost Ugovornog organa.
 - g) Pružatelj usluga je obavezan da prilikom svake izvršene pojedinačne rezervacije hotelskog smještaja obavijesti Ugovorni organ o roku u kojem je rezervaciju moguće otkazati bez plaćanja naknade za otkaz.
 - h) Prilikom rezervacije hotelskog smještaja, Ugovorni organ zadržava pravo izbora hotela.
- 2.5 Cijena hotelskog smještaja ne može biti veća od cijene utvrđene važećim cjenovnikom hotela.
- 2.6. Kao ponuda za hotelski smještaj u inostranstvo smatra se štampani izvod sa relevantnih internetskih pretraživača (booking, tripadvisor, hotels, laterooms, hotelscombined, hotwire i sl.).
- 2.7. Ako Ugovorni organ ustanovi putem raznih svjetskih internetskih servisa (kao npr. www.booking.com) da postoji mogućnost rezervacije identičnih usluga za nižu cijenu, Ugovorni organ će od Pružatelja usluga zatražiti korekciju ponuđene. Ako Pružatelj usluga prihvati korekciju, Ugovorni organ će prihvatiti ponudu.
- 2.8. Ugovorni organ predviđa zaključivanje dva Ugovora do potpune realizacije ugovornih usluga, a najdalje na razdoblje do 24 (dvadesetčetiri) mjeseca od trenutka potpisivanja obje ugovorene strane.
- 2.9. Pružatelj usluga s kojim bude zaključen Sporazum pružat će ugovorene usluge za Ugovorni organ za niže navedene destinacije pritom ne isključuje i druge, a prema pismenom zahtjevu Ugovornog organa.

**Pružanje usluga hotelskog smještaja za zaposlenike
na službenim putovanjima u zemlji i u inostranstvu**

R.b.	Grad/destinacija	R.b.	Grad/destinacija
1.	Ankara	24.	Minhen
2.	Banja Luka	25.	Mostar
3.	Beč	26.	Neum
4.	Beograd	27.	New York
5.	Berlin	28.	Pariz
6.	Bihać	29.	Peking

7.	Bijeljina	30.	Podgorica
8.	Bruxelles	31.	Prijedor
9.	Bonn	32.	Rim
10.	Brčko	33.	Skoplje
11.	Budimpešta	34.	Sofija
12.	Bukurešt	35.	Srebrenik
13.	Budva	36.	Stolac
14.	Doboj	37.	Strasburg
15.	Dubrovnik	38.	Široki Brijeg
16.	Frankfurt	39.	Štokholm
17.	Hag	40.	Teslić
18.	Istanbul	41.	Tuzla
19.	Izmir	42.	Travnik
20.	Livno	43.	Varšava
21.	London	44.	Velika Kladuša
22.	Ljubljana	45.	Vlašić
23.	Madrid	46.	Zagreb

3. USLOVI ZA UČEŠĆE I POTREBNI DOKAZI

3.1 Da bi učestvovao u predmetnoj proceduri javne nabavke, ponuđači trebaju dostaviti sljedeće dokaze:

1. Obrazac za cijenu ponude, popunjen u skladu sa shemom koja je data u Aneksu I Zahtjeva za dostavu ponuda, ovjeren i potpisan od Ponuđača;
2. Obrazac za dostavljanje ponude, sačinjen i popunjen u skladu sa shemom koja je data u Aneksu II Zahtjeva za dostavu ponuda, ovjeren i potpisan od Ponuđača (čiji je sastavni dio i Izjava ponuđača);
3. Obrazac povjerljivih informacija, sačinjen i popunjen u skladu sa shemom koja je data u Aneksu III Zahtjeva za dostavu ponuda, ovjeren i potpisan od Ponuđača;
4. Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. stav (1) tačka c) i d) Zakona (osobna sposobnost), sačinjena i popunjena u skladu sa shemom koja je data u Aneksu IV Zahtjeva za dostavu ponuda, ovjerena i potpisana od nadležnog organa (sud, notar ili općina), ne starija od 15 (petnaest) dana od dana dostavljanja ponude;
5. Obrazac pismene izjave iz člana 52. Zakona, sačinjen i popunjen u skladu sa shemom koja je data u Aneksu V Zahtjeva za dostavu ponuda, ovjeren i potpisan od nadležnog organa (sud, notar ili općina);
6. Ponuđači trebaju u ponudi dostaviti dokaz o registraciji u odgovarajućim profesionalnim ili drugim registrima zemlje u kojoj su registrirani ili da osiguraju posebnu izjavu ili potvrdu nadležnog organa kojom se dokazuje njihovo pravo da obavljaju profesionalnu djelatnost, koja je u vezi s predmetom nabavke. Dokaz koji se zahtijeva u skladu sa članom 46. Zakona mora biti dostavljen kao original ili ovjerena fotokopija originala, ne može biti stariji od 3 (tri) mjeseca od dana dostavljanja ponude;
7. Obrazac izjave o podugovaranju, sačinjen i popunjen u skladu sa shemom koja je data u Aneksu VI Zahtjeva za dostavu ponuda, ovjeren i potpisan od Ponuđača;
8. Obrazac izjave o obaveznoj primjeni preferencijalnog tretmana domaćeg, sačinjen i popunjen u skladu sa shemom koja je data u Aneksu VII Zahtjeva za dostavu ponuda, ovjeren i potpisan od Ponuđača. U slučaju da Ponuđač uživa preferencijalni tretman domaćeg, obavezan je uz Obrazac izjave dostaviti

dokument odnosno uvjerenje kojim se potvrđuje da Ponuđač uživa preferencijalni tretman domaćeg izdan od nadležne institucije u obliku originala ili ovjerene fotokopije originala, ne starije od 3 (tri) mjeseca od dana dostavljanja ponude. U slučaju da Ponuđač izjavi da ne uživa preferencijalni tretman domaćeg, na ponudu istog neće se primjenjivati cjenovni preferencijalni tretman, isključivo u svrhu poređenja ponuda;

9. Sva priložena dokumentacija uz ponudu treba biti originalna ili u ovjerenim kopijama, specificirana i složena te označena rednim brojevima. Ponuda će biti odbijena u slučaju da je Ponuđač propustio dostaviti ili je dostavio pogrešne informacije na traženje u skladu sa Zakonom. Ponuđač je dužan dostaviti kompletnu traženu dokumentaciju u prijavi.

4. Priprema ponuda

4.1 Ponuđači snose sve troškove u vezi sa pripremom i dostavljanjem njihovih ponuda. Ugovorni organ nije odgovoran niti dužan snositi te troškove.

4.2 Ponuda mora biti napisana neizbrisivom tintom.

Pored originalne ponude, ponuđač je dužan da dostavi i dvije kopije ponude ili kopiju ponude snimljenu na jedan od medija za pohranjivanje podataka (CD ili memory stick). Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako zbog obima ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova.

Ponuda se čvrsto uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova. Ponuda mora biti čvrsto uvezana i sve strane ponude numerisane (izuzev štampane literature, brošura, kataloga i sl.). Pod čvrstim uvezom, podrazumijeva se ponuda ukoričena u knjigu ili ponuda osigurana jamstvenikom.

Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se čvrsto uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova.

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem kojim se nastavlja redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Ako sadrži štampanu literaturu, brošure, kataloge koji imaju izvorno numerisane brojeve, onda se ti dijelovi ponude ne numerišu dodatno.

5. Način određivanja cijene ponude

5.1 Ponuđač izražava cijenu ponude u konvertibilnim markama (KM). Cijena ponude piše se brojevima i slovima. U slučaju neslaganja iznosa upisanih brojčano i slovima, prednost se daje iznosu upisanom slovima.

5.2 U cijenu ponude bez poreza na dodatnu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi, s tim da se popusti posebno navode. Ukoliko ponuđač ne iskaže popust na način da je posebno iskazan, smatrat će se da nije ponudio popust.

5.3 Ponuđači mogu ponuditi samo jednu cijenu i ne mogu je mijenjati. O cijeni se neće pregovarati.

5.4 Cijena ponude je nepromjenjiva u toku trajanja ugovora, osim u slučaju promjena vezanih za zakonske obaveze, o kojima je ponuđač obavezan da pismeno obavijesti Ugovorni organ.

6. Kriterij dodjele Okvirnog sporazuma

Odluka o izboru najpovoljnijeg ponuđača biće donijeta primjenom kriterijuma ekonomski najpovoljnija ponuda.

Okvirni sporazum zaključuje se sa jednim ponuđačem.

Ocjenjivanje i rangiranje dostavljenih ponuda zasniva se na sljedećim elementima kriterijuma:

Red. broj	OPIS	Broj bodova
1.	CIJENA	95
2.	ROK PLAĆANJA	5
	UKUPNO BODOVA	100

Ugovor se dodjeljuje ponuđaču koji je dobio najviši ukupan broj bodova. Bodovi se dodjeljuju prema slijedećoj formuli:

$$T = C + P$$

Pri čemu je:

T – ukupan broj bodova,

C – broj bodova koji je dobio ponuđač za ponuđenu cijenu,

P – broj bodova koji je ponuđač dobio za rok plaćanja.

a) Cijena

Maksimalan broj bodova – 95 (devedesetpet) će se dodijeliti ponuđaču koji je predložio najnižu bruto cijenu (uključujući i sve indirektne poreze). Drugi ponuđač će u skladu s tim dobiti manji broj bodova, prema slijedećoj formuli:

$$C = (CI/Ct) \times [95]$$

Pri čemu je:

C – broj bodova koji je ponuđač dobio za ponuđenu cijenu

CI – najniža cijena koja je ponuđena u postupku nabavke

Ct – cijena koja je predložena u ponudi koja je predmet ocjene

[95] – maksimalan broj bodova koji je dodijeljen ponuđaču koji je ponudio najnižu cijenu.

b) Rok plaćanja

Maksimalan broj bodova – 5 (pet) će se dodijeliti ponuđaču koji ponudi najduži rok plaćanja. Drugi ponuđač će u skladu s tim dobiti manji broj bodova prema slijedećoj formuli:

$$P = \frac{Pl}{Pt} \times [5] \text{ ili } P = (Pl/Pt) \times [5]$$

Pri čemu je:

P – broj bodova koji je ponuđač dobio za ponuđeni rok plaćanja

PI – najduži rok plaćanja koji je ponuđen u postupku nabavke

Pt – rok plaćanja koji je predložen u ponudi koja je predmet ocjene

[5] – maksimalan broj bodova koji je dodijeljen ponuđaču koji je ponudio najduži rok plaćanja.

U slučaju da u postupku nabavke, gdje se ponude vrednuju po kriteriju ekonomski najpovoljnija ponuda u konačnom skor u imamo dvije ponude sa istim brojem bodova, prednost se daje ponudi koja prema kriteriju cijena je ponudila manju cijenu, te će ugovor biti dodijeljen toj ponudi.

7. Period važenja Okvirnog sporazuma

Važenje **Okvirnog sporazuma je 2 (dvije) godine od dana obostranog potpisivanja ugovorenih strana.**

Period važenja ne može biti kraći od roka navedenog u ovom pozivu. Ako ponuđač u ponudi ne navede period njenog važenja, smatra se da ponuda važi za period naznačen u ovom pozivu. U slučaju da je period važenja ponude kraći od roka navedenog u tenderskoj dokumentaciji, ugovorni organ će odbiti takvu ponudu.

8. Način dostavljanja ponude

Ponuda, bez obzira na način dostavljanja, mora biti zaprimljena u Ministarstvu, na adresi navedenoj u ovom pozivu, do datuma i vremena navedenog u ovom pozivu. Sve ponude zaprimljene nakon tog vremena su neblagovremene i kao takve, neotvorene će biti vraćene ponuđaču.

Ponuda se dostavlja zapečaćena i u neprovidnoj koverti. Ponude se predaju na pisarnici ministarstva ili putem pošte, na adresu Ministarstva, u zatvorenoj koverti na kojoj, na prednjoj strani, mora biti navedeno:

FEDERALNO MINISTARSTVO POLJOPRIVREDE, VODOPRIVREDE I ŠUMARSTVA

Marka Marulića 2.

71000 Sarajevo

Pisarnica, kancelarija 415/IV

„Ponuda za pružanje usluga hotelskog smještaja za zaposlenike na službenom putovanju u zemlji i inostranstvu – NE OTVARAJ“.

U lijevom gornjem dijelu koverta ponuđač je dužan da navede sljedeće:

Naziv i adresu ponuđača/grupe ponuđača.

9. Rok za dostavljanje ponuda i otvaranje ponuda

Rok za dostavljanje ponuda ističe **02.07.2018. godine u 13:30 sati.**

Ponude koje budu dostavljene po isteku navedenog roka biti će vraćene ponuđaču neotvorene.

Otvaranje ponuda će se izvršiti u prostorijama Ugovornog organa (5. sprat, mala sala) **02.07.2018. godine u 14,00 sati.**

- Informacije sa otvaranja ponuda će se dostaviti svim ponuđačima koji su u roku dostavili ponude putem zapisnika sa otvaranja ponuda, odmah, a najkasnije u roku od 3 dana.

10. Poziv na pregovore

Poziv za eventualne pregovore uputit ćemo naknadno, nakon završetka ocjene početnih ponuda.

Poziv za pregovore će se uputiti samo ponuđačima koji su dostavili ponudu u skladu sa uslovima iz ovog poziva.

11. Obavještenje o dodjeli

Odluka o izboru najpovoljnijeg ponuđača biće dostavljena ponuđačima najkasnije u roku od 7 (sedam) dana od dana donošenja Odluke.

12. Aneksi

1. Obrazac za dostavljanje ponude - Aneks II
 2. Obrazac za cijenu ponude - Aneks III
 3. Povjerljive informacije - Aneks III
 4. Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. stav (1) tačke c) i d) Zakona o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH“ broj 39/14) - Aneks IV
 5. Izjava o sukobu interesa iz člana 52. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“ broj 39/14) – Aneks V
 6. Izjava o podugovaranju - Aneks VI
 7. Izjava o preferencijalnom tretmanu domaćeg – Aneks VII
 8. Nacrt Okvirnog sporazuma (ponuđač treba potpisati) – Aneks VIII
 9. Izjava o nepromjenjivosti cijene naknade - Aneks IX
 10. Obrazac izjave o roku rezervacije hotelskog smještaja – Aneks X
 11. Izjava o roku plaćanja – Aneks XI
- datum ponude, potpis i pečat ovlaštenog lica,
 - popis dokumenata priloženih uz ponudu.

Napomena: Svi Aneksi trebaju biti sastavni dio ponude.

MINISTAR

mr.sci. Šemsudin Dedić, s.r.

ANEKS I

OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE - USLUGE

Naziv ponuđača: _____

Ponuda broj: _____

Datum:

R. br.	Naziv usluge	Jed. mj.	Okvirna količina (hotelskih rezervacija)	Jedinična cijena usluge po osobi bez PDV-a	Ukupna vrijednost bez PDV-a
A	B	C	D	E	$F = D \times E$
1.	Pružanje usluga osiguravanja hotelskog smještaja za zaposlenike na službenom putovanju u zemlji i u inostranstvu	Usluga osiguravanja hotelskog smještaja za zaposlenike na službenom putovanju u zemlji i u inostranstvu	240		
Ukupna vrijednost bez PDV-a					
Popust					
Ukupna vrijednost sa popustom bez PDV-a					
PDV 17%					
<u>Napomena:</u> PDV se obračunava samo na stavku iz rednog broja 1. (agencijska naknada)					
Ukupna vrijednost sa popustom sa PDV-om					

2.	Procijenjena sredstva za plaćanje hotelskog smještaja u zemlji i inostranstvu.	28.000,00
3.	U K U P N O: 1 + 2	

Napomena: Ponuđena cijena za usluge koje su predmet ove javne nabavke (rezervacije hotelskog smještaja) ne može biti niža od 1,00 KM. Ako ponuđač u obrascu ponude iskaže da nema cijenu za predmetnu uslugu, odnosno da mu je cijena za predmetnu uslugu niža od jedne (1,00) KM, njegova ponuda će se odbiti kao neprihvatljiva.

- **Rok plaćanja:** _____ dana, od dana službenog prijema računa
(minimalno 30 dana, a maksimum 60 dana)

Rok za rezervaciju hotelskog smještaja _____(slovima: _____)minuta/sati
(**zaokružiti**) od zahtjeva Ugovornog organa. (upisati)

1. Cijene moraju biti izražene u KM.
2. Agencijska naknada je fiksna i ne može se mijenjati u toku trajanja okvirnog sporazuma.
3. Ugovorni organi ne smije imati dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu.
4. Eventualni popust obračunava se samo na kolonu 1. (agencijska naknada).
5. PDV se obračunava samo na stavku iz rednog broja 1 (agencijska naknada).
6. Cijenu ponude potrebno je iskazati kao zbir ukupne cijene agencijske naknade i ukupno procijenjenih sredstava za plaćanje hotelskog smještaja, odnosno cijena ponude izražava se kao zbir stavki (1 i 2) kolone F "ukupna cijena" u Obrascu za cijenu ponude.
7. U slučaju razlika između jedinične cijene i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa jediničnom cijenom.
8. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.
9. Usluge rezervacije i obezbjeđivanja hotelskog smještaja vrši se shodno pojedinačnim zahtjevima Ugovornog organa i pojedinačnim narudžbama koje će sadržavati potrebne detalje za svaku uslugu.
10. Popis osoba koje će Ugovorni organ ovlastiti za obavljanje narudžbi biti će definisan kod potpisa okvirnog sporazuma sa izabranim ponuđačem.

Mjesto i datum

M.P.

Potpis ovlaštene osobe

OBRAZAC ZA DOSTAVLJANJE PONUDE - USLUGE

Broj nabavke:

Broj obavještenja sa Portala JN:

UGOVORNI ORGAN

Federalno ministarstvo za poljoprivredu, vodoprivredu i šumarstva, M. Marulića 2, Sarajevo

PONUĐAČ

Naziv i sjedište ponuđača	
Adresa	
IDB/JIB ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta privrednog subjekta	
Broj žiro računa	
Da li je ponuđač u sistemu PDV-a	
Adresa za dostavu pošte	

*Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, upisuju se isti podaci za sve članove grupe ponuđača, kao i kada ponudu dostavlja samo jedan ponuđač, a pored naziva ponuđača koji je predstavnik grupe ponuđača upisuje se i podatak da je to predstavnik grupe ponuđača. Podugovarač se ne smatra članom grupe ponuđača u smislu postupka javne nabavke.

KONTAKT OSOBA (za konkretnu ponudu)

Ime i prezime	
Adresa	
Telefon	
Faks	
E-mail	

IZJAVA PONUĐAČA

*Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, onda Izjavu ponuđača popunjava predstavnik grupe ponuđačaovlašten za komunikaciju s ugovornim organom.

U postupku javne nabavke, koju ste pokrenuli i koja je objavljena na Portalu javnih nabavki, Broj obavještenja o nabavci....., dana.....dostavljamo ponudu i izjavljujemo slijedeće:

1. U skladu sa sadržajem poziva za dostavu ponuda po posebnom režimu za usluge iz Aneksa II, dio B Zakona o javnim nabavkama BiH za pružanje usluga osiguranja hotelskog smještaja za zaposlenike na službenom putovanju u zemlji i u inostranstvu broj broj:.....(broj nabavke koju je dao ugovorni organ), ovom Izjavom prihvatamo njene odredbe u cjelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.
2. Ovom ponudom odgovaramo Pozivu za dostavu ponuda po posebnom režimu za usluge iz Aneksa II, dio B Zakona o javnim nabavkama BiH za pružanje usluga osiguranja hotelskog smještaja za zaposlenike na službenom putovanju u zemlji i u inostranstvu, za potrebe Federalnog ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva, u skladu sa uslovima utvrđenim pozivu, kriterijima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.

3. CIJENA PONUDE (obavezno popuniti):

Ukupna cijena naše ponude (bez PDV-a) iznosi _____KM ili slovima _____
Popust iznosi _____KM
Ukupna cijena naše ponude (bez PDV-a) i sa uključenim popustom iznosi _____KM ili slovima _____
PDV (17%) iznosi _____KM ili slovima _____
Ukupna cijena naše ponude (sa PDV-om) iznosi _____KM ili slovima _____

U prilogu se nalazi i Obrazac za cijenu naše ponude – Aneks 1, koji je popunjen u skladu sa zahtjevima iz Poziva za dostavu ponuda. U slučaju razlika u cijenama iz ove Izjave i Obrasca za cijenu ponude – Aneks I, relevantna je cijena iz Obrasca za cijenu ponude- Aneks I Poziva za dostavu ponuda.

4. Ova ponuda važi 90 dana, računajući od isteka roka za prijem ponuda.
5. Pružatelj usluga prihvata osiguranje svih oblika smještaja u zemlji i u inostranstvu za vrijeme trajanja službenog putovanja.
6. Pružatelj usluga se obavezuje osigurati opcije ponude za smještaj u tri različita hotela po svakom pismenom zahtjevu koji dobije od Ugovornog organa. U suprotnom, Ugovorni organ zadržava pravo da raskine predmetni Okvirni sporazum.
7. Pružatelj usluga će osigurati fleksibilno radno vrijeme i mogućnost kontakta u toku 24 sata za Ugovorni organ.
8. Pružatelj usluga se obavezuje da Ugovorni organ svrsta u „prioritete“ prilikom pružanja usluga koje su predmet ove nabavke.
9. Pružatelj usluga prihvata da se komunikacija koja obuhvata narudžbe, ponude, rezervacije, potvrde rezervisanih usluga i sl. između Ugovornog organa i Pružitelja usluga odvija isključivo pismenim putem (telefaks, e-pošta i sl.). Komunikacija informativnog karaktera može se odvijati usmenim putem.
10. Pružatelj usluga se obavezuje dostaviti podatke o hotelskom smještaju, najmanje u roku 2 (dva) sata od prijema zahtjeva.
11. U slučaju potrebe promjene ugovorenih rezervacija, Pružitelj usluga se obavezuje odmah obavijestiti Ugovorni organ i zatražiti saglasnost Ugovornog organa.

12. Pružatelj usluga se obavezuje da prilikom svake izvršene pojedinačne rezervacije hotelskog smještaja obavijesti Ugovorni organ o roku u kojem je rezervaciju moguće otkazati bez plaćanja naknade za otkaz.
13. Pružatelj usluga prihvata uslov da Ugovorni organ zadržava pravo izbora hotela.
14. Pružatelj usluga se obavezuje osigurati cijenu hotelskog smještaja koja nije veća od cijene utvrđene važećim cjenovnikom hotela.
15. Ako Ugovorni organ ustanovi da postoji mogućnost rezervacije identične usluge za manju cijenu, Ugovorni organ će od pružatelja usluga zatražiti korekciju ponuđene cijene. Ako Pružatelj usluga prihvati korekciju, Ugovorni organ će prihvatiti ponudu.
16. Ponuđač je saglasan na uslove i način plaćanja od __ (slovima:) dana od dana dostave fakture.
17. Pružatelj usluga pružit će ugovorene usluge za potrebe Ugovornog organa po niže navedenim destinacijama pritom ne isključuje i druge, a prema pismenom zahtjevu Ugovornog organa.

Pružanje usluga hotelskog smještaja za zaposlenike na službenim putovanjima u zemlji i u inostranstvu
--

R.b.	Grad/destinacija	R.b.	Grad/destinacija
1.	Ankara	24.	Minhen
2.	Banja Luka	25.	Mostar
3.	Beč	26.	Neum
4.	Beograd	27.	New York
5.	Berlin	28.	Pariz
6.	Bihać	29.	Peking
7.	Bijeljina	30.	Podgorica
8.	Bruxells	31.	Prijedor
9.	Bonn	32.	Rim
10.	Brčko	33.	Skoplje
11.	Budimpešta	34.	Sofija
12.	Bukurešt	35.	Srebrenik
13.	Budva	36.	Stolac
14.	Doboj	37.	Strasburg
15.	Dubrovnik	38.	Široki Brijeg
16.	Frankfurt	39.	Štokholm
17.	Hag	40.	Teslić
18.	Istanbul	41.	Tuzla
19.	Izmir	42.	Travnik
20.	Livno	43.	Varšava
21.	London	44.	Velika Kladuša
22.	Ljubljana	45.	Vlašić
23.	Madrid	46.	Zagreb

Ako naša ponuda bude najuspješnija u ovom postupku javne nabavke, obavezujemo se dostaviti dokaze o kvalificiranosti u skladu sa zahtjevom iz poziva za dostavu ponuda, a što potvrđujemo ovom Izjavom.

Obavezno popuniti

Ime i prezime osobe koja je ovlaštena da predstavlja
ponuđača _____

Potpis ovlaštene osobe: _____

M.P.

Mjesto i datum _____

POVJERLJIVE INFORMACIJE

Informacija koja je povjerljiva	Brojevi stranica s tim informacijama, u ponudi	Razlozi za povjerljivost tih informacija	Vremenski period u kojem će te informacije biti povjerljive

Napomena:

- Ponuđači su obavezni napraviti spisak informacija koje bi se trebale smatrati povjerljivim ako ih imaju (popunjen po šemi u Aneksu broj 3 ove tenderske dokumentacije).
- Ukoliko ponuđači određene informacije/podatke iz ponude označavaju povjerljivim, odnosno poslovnom tajnom, dužni su da u ponudi navedu i pravni osnov na temelju kojeg su ti podaci tajni i povjerljivi.
- U slučaju paušalnog navođenja u ponudi da se neki podatak/informacija smatra povjerljivim/tajnim, bez naznačavanja pravnog osnova na temelju kojeg su ti podaci povjerljivi i tajni, neće obavezivati ugovorni organ da iste smatra takvima.

Podaci koji se ni u kojem slučaju ne mogu smatrati povjerljivim su:

- a) ukupne i pojedinačne cijene iskazane u ponudi;
- b) predmet nabavke, odnosno ponuđena roba, usluga ili radova od koje zavisi poređenje sa tehničkom specifikacijom i ocjena da je ponuda u skladu sa zahtjevima iz tehničke specifikacije;
- c) dokazi o ličnoj situaciji ponuđača (u smislu odredbi čl. 45.-51.Zakona).

M.P.

 Potpis ovlaštene osobe

Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. stav (1) tačke c) i d) Zakona o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH“ broj 39/14) - Lična sposobnost

Ja, niže potpisani _____ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj : _____, čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/općina), na adresi _____ (Ulica i broj), kao ponuđač u postupku javne nabavke pružanja usluge osiguravanja hotelskog smještaja za zaposlenike na službenom putovanju u zemlji i inostranstvu, a kojeg provodi Ugovorni organ Federalno ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva, za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci (ako je objavljeno obavještenje) broj : _____ na Portalu javnih nabavki, a u skladu sa članom 45. stav (1) tačke c) do d) i stavom (4) istog člana pod **punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**

IZJAVLJUJEM

Ponuđač _____ u navedenom postupku javne nabavke, kojeg predstavljam, nije :

- a) U krivičnom postupku osuđen pravosnažnom presudom za krivična djela organizovanog kriminala, korupcije, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- b) Pod stečajem ili nije predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku je obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- c) Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem penzionog i invalidskog osiguranja u skladu sa važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registrovan ;
- d) Propustio ispuniti obavezu u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registrovan. U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 45. stav (2) tačke a) do d) na zahtjev Ugovornog organa i u roku kojeg odredi Ugovorni organ shodno članu 72. stav (3) tačka a). Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje lična sposobnost iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača. Također izjavljujem da sam svjestan da Ugovorni organ koji provodi navedeni postupak javne nabavke shodno članu 45. stav (6) Zakona o javnim nabavkama BiH u slučaju sumnje u tačnost podataka datih putem ove izjave zadržava pravo provjere tačnosti iznesenih informacija kod nadležnog organa.

Izjavu dao: _____

Mjesto i datum davanja izjave: _____

Potpis nadležnog organa: _____

MP

Izjava o sukobu interesa

Iz člana 52. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“ broj 39/14)

Ja, nižepotpisani _____ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/općina), na adresi _____ (Ulica i broj), kao ponuđač u postupku javne nabavke pružanje usluge osiguravanja hotelskog smještaja za zaposlenike na službenom putovanju u zemlji i inostranstvu, a kojeg provodi ugovorni organ Federalno ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva, za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci (ako je objavljeno obavještenje) broj : _____ na Portalu javnih nabavki, a u skladu sa članom 52. stav (2) Zakona o javnim nabavkama pod **punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**

IZJAVLJUJEM

1. Nisam ponudio mito ni jednom licu uključenom u proces javne nabavke, u bilo kojoj fazi procesa javne nabavke.
2. Nisam dao, niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koje ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili neko ko posreduje pri takvom podmićivanju službenog ili odgovornog lica.
3. Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svoje službene ovlasti, radnje koje bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.
4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavkama.
5. Nisam sudjelovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku postupka javne nabavke.

Davanjem ove izjave, svjestan sam kaznene odgovornosti predviđene za kaznena djela primanja i davanja mita i kaznena djela protiv službene i druge odgovornosti i dužnosti utvrđene u Kaznenim zakonima Bosne i Hercegovine.

Izjavu dao: _____

Mjesto i datum davanja izjave:

Potpis nadležnog organa

MP

IZJAVA O PODUGOVARANJU

Naziv ponuđača: _____

Adresa ponuđača: _____

ID broj ponuđača: _____

Kao Ponuđač u postupku javne nabavke za pružanje usluga po posebnom režimu za usluge iz Aneksa II, dio B Zakona o javnim nabavkama BiH _____, prema zahtjevu iz Poziva za dostavu ponuda

IZJAVLJUJEMO

- a) Da preduzeće koje dostavlja ovu ponudu ima namjeru podugovaranja u iznosu od _____% ukupne cijene prihvaćene ponude
- b) Da preduzeće koje dostavlja ovu ponudu nema namjeru podugovaranja

Napomena:

Ponuđač je obavezan u datom Obrascu izjave o podugovaranju – da zaokruži jednu od ponuđenih opcija koje se odnose na podugovaranje **u protivnom će mu ponuda biti odbačena kao neprihvatljiva.**

U _____, __. __. 2018. godine.

M.P.

Ovlašteno lice ponuđača

(Čitko upisati ime i prezime ovlaštene osobe)

(Vlastoručni potpis ovlaštene osobe)

IZJAVA O OBAVEZNOJ PRIMJENI PREFERENCIJALNOG TRETMANA DOMAĆEG

Naziv ponuđača: _____

Adresa ponuđača: _____

ID broj ponuđača: _____

Kao Ponuđač u postupku javne nabavke po posebnom režimu za usluge iz Aneksa ii, DIO b Zakona o javnim nabavkama BiH za pružanje usluga osiguranja hotelskoig smještaja za zaposlenike na službenom putovanju u zemlji I u inostranstvu, a u skladu sa Odlukom o obaveznoj primjeni preferencijalnog tretmana domaćeg objavljenog u „Službenom glasniku BiH“ broj 103/14 od dana 30.12.2014., prema zahtjevu iz Zahtjeva za dostavu ponuda naše preduzeće je (zaokružiti šta Ponuđač ispunjava)

I Z J A V L J U J E M O

a) Da je preduzeće koje dostavlja ovu ponudu domaće sa sjedištem u BiH i da najmanje 50% radne snage za izvršenje ugovora su rezidenti iz Bosne i Hercegovine, te da u ovom postupku javne nabavke ukoliko budemo izabrani kao najpovoljniji ponuđač dostavljamo dokaz od strane Vanjskotrgovinske komore Bosne i Hercegovine ili Entitetske privredne komore, kojim dokazujemo da podliježemo primjeni preferencijalnog tretmana domaćeg.

opcija /

b) Da preduzeće koje dostavlja ovu ponudu ne može na istu primijeniti odredbe o preferencijalnom tretmanu domaćeg.

Napomena :

Ponuđač je obavezan u datom Obrascu izjave o obaveznoj primjeni preferencijalnog tretmana domaćeg zaokružiti jednu od ponuđenih opcija i ukoliko potpada pod preferencijalni tretman domaćeg, obavezan je uz Obrazac izjave dostaviti dokument odnosno uvjerenje/potvrdu kojim se potvrđuje da Ponuđač uživa preferencijalni tretman domaćeg izdat od nadležne institucije u obliku originala ili ovjerene fotokopije, ne starije od 3 (tri) mjeseca od dana dostavljanja ponude. U slučaju da Ponuđač izjavi da ne uživa preferencijalni tretman domaćeg, na ponudi istog neće se primjenjivati cjenovni preferencijalni tretman, isključivo u svrhu poređenja ponuda.

U _____, _____.2018. godine.

Za ponuđača:

(M.P)

(Čitko upisati ime i prezime ovlaštene osobe za privrednog subjekta)_____
(Vlastoručni potpis ovlaštene osobe privrednog subjekta)

**OKVIRNI SPORAZUM
o pružanju usluga hotelskog smještaja u zemlji i inostranstvu**

Zaključen između:

„Federalno ministarstvo za poljoprivredu, vodoprivredu i šumarstvo“, Marka Marulića 2, Sarajevo, koje zastupa mr.sci. Šemsudin Dedić, ministar (u daljnjem tekstu: Ugovorni organ) s jedne strane

i

_____, adresa _____, koga zastupa
_____ (u daljnjem tekstu: Dobavljač), sklapaju

Član 1.

Predmet ovog Okvirnog sporazuma (u daljnjem tekstu: Sporazum) je pružanje usluga osiguranja smještaja u jednokrevetnim sobama (noćenje sa doručkom) u Bosni i Hercegovini i u inostranstvu (u daljnjem tekstu: usluge smještaja) za potrebe Ugovornog organa, u skladu sa uslovima iz tenderske dokumentacije broj:10-14/5-229- /18 i ponudom Dobavljača, broj:_____ od 2018. godine (u daljem tekstu: Ponuda), koja čini sastavni dio ovog Sporazuma na osnovu prethodno provedenog Javnog poziva za dostavu ponuda po posebnom režimu za usluge iz Aneksa II, Dio B Zakona o javnim nabavkama ("Službeni glasnik BiH» broj: 39/14) i Odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača.

Član 2.

Ovaj Sporazum se zaključuje na period na period od 2 (dvije) godine od dana potpisivanja Sporazuma.

Član 3.

- (1) Ukupna vrijednost svih usluga koje će biti izvršene u toku trajanja ovog Sporazuma neće prijeći iznos od 30.000,00 KM (slovima: trideset hiljada i 00/100 maraka), bez PDV-a. Ugovorni organ zadržava pravo potpune ili djelimične realizacije nabavke do ukupne planirane vrijednosti.
- (2) Ovaj iznos uključuje cijenu provizije Dobavljača i cijenu smještaja.
- (3) Pojedinačne usluge smještaja zavise od potreba i interesa Ugovornog organa, a vršit će se pod uslovima utvrđenim u tenderskoj dokumentaciji i prihvaćenoj ponudi Dobavljača.
- (4) Na zahtjev Ugovornog organa, Dobavljač je dužan osigurati informacije o smještaju i cijenama, te da tražene informacije dostavi Ugovornom organu pismenim putem (elektronički, putem e-pošte).

Član 4.

- (1) Račun za izvršenu uslugu se smatra ugovorom.
- (2) Ukupna plaćanja na osnovu svih narudžbenica izdatih na osnovu ovog Sporazuma ne smiju preći procijenjenu vrijednost predmeta nabavke u toku trajanja ovog Sporazuma.
- (3) Agencijska naknada za usluge rezervacije je fiksna tokom cijelog perioda važenja Sporazuma.
- (4) U cijenu usluge su uračunati svi pripadajući troškovi neophodni za realizovanje ugovora o javnoj nabavci.

Član 5.

- (1) Ugovorni organ se obavezuje da će Dobavljaču isplatiti cijenu za pruženu uslugu, na račun Dobavljača, u roku od _ (slovima:) kalendarskih dana od dana dostavljanja računa od Dobavljača.
- (2) Ugovorni organ će prilikom naručivanja svake pojedinačnog smještaja naznačiti radi li se o hotelskom smještaju s 3, 4 ili 5 zvjezdica. Prilikom rezervacije hotelskog smještaja, Ugovorni organ zadržava pravo izbora hotela.
- (3) Ugovorni organ zadržava pravo kontrole za svaki smještaj putem raznih svjetskih internetskih servisa (kao npr. www.booking.com), te ako postoji mogućnost rezervacije identične usluge za nižu cijenu, Ugovorni organ će od dobavljača zatražiti korekciju ponuđene cijene. Ako Dobavljač usluga prihvati korekciju, Ugovorni organ će prihvatiti ponudu.

Član 6.

Dobavljač se obavezuje:

1. da će u skladu s odredbama ovog sporazuma usluge pružati sukcesivno i kontinuirano u skladu s pojedinačnim zahtjevima Ugovornog organa;
2. da će uz svaki zahtjev koji dobije od Ugovornog organa u najkraćem mogućem roku dostaviti najmanje 3 (tri) opcije usluga smještaja, za traženu destinaciju po najnižim raspoloživim cijenama;
3. u slučaju nedostavljanja najmanje 3 (tri) opcije usluga smještaja, Ugovorni organ zadržava pravo da raskine sporazum;
4. u slučaju da za traženu destinaciju ne postoje 3 (tri) različite opcije smještaja, dobavljač je dužan da o tome dostavi pismenu izjavu,
5. da će osigurati fleksibilno radno vrijeme i mogućnost kontakta u toku 24 (dvadesetčetiri) sata, te da će Ugovorni organ svrstati u „prioritete“ prilikom pružanja usluga koje su predmet nabavke;
6. da će dostaviti rezervacije smještaja, po pismenom zahtjevu Ugovornog organa, elektroničkim putem, a po potrebi fizičkom isporukom rezervacije na adresu Ugovornog organa, bez nadoknade za dostavu, u okviru radnog vremena (ponedjeljak – petak, od 08 do 16,00 sati),
7. da će u slučaju potrebe promjene ugovorenih rezervacija odmah obavijestiti Ugovorni organ i zatražiti saglasnost Ugovornog organa;

8. da će prilikom svake izvršene pojedinačne rezervacije hotelskog smještaja obavijestiti Ugovorni organ o roku u kojem je rezervaciju moguće otkazati bez plaćanja naknade za otkaz;
9. da će fakturirati usluge u ugovorenim rokovima, te da će dostavljati fakture na kojima će biti razdvojen ukupan iznos za plaćanje od iznosa po kojem je plaćen hotelski smještaj i iznosa provizije koji naplaćuje agencija za izvršene usluge;
10. da će dostavljati pojedinačne fakture za svaku realizovanu nabavku.

Član 7.

U slučaju da jedna ugovorna strana ne može djelimično ili u potpunosti ispuniti svoje obaveze zbog više sile, dužna je o tome odmah pismeno obavijestiti drugu stranu. Strana koja snosi posljedice više sile, dužna je na zahtjev druge strane dokazati da je nemogućnost ispunjenja nastupila bez njihove krivice. Pod višom silom podrazumijeva se događaj koji se nije mogao predvidjeti u trenutku sklapanja okvirnog sporazuma i na koji ugovorne strane objektivno ne mogu i nisu mogle utjecati niti su ih mogle predvidjeti niti spriječiti. Ako viša sila traje duže od 30 (trideset) dana, uslijed čega je otežano ili onemogućeno ispunjavanje ugovornih obaveza, svaka ugovorna strana može raskinuti Sporazum.

Član 8.

- (1) Podaci koji se tiču realizacije ovog Sporazuma mogu biti povjerljive prirode i kao takvi predstavljaju poslovnu tajnu za Ugovorni organ. Ugovorne strane su saglasne da dokumente, podatke i informacije u vezi s realizacijom ovog Sporazuma tretiraju kao poslovnu tajnu, a Dobavljač se obavezuje da onemogućiti bilo kakvo davanje dokumenta, podataka i informacija trećim osobama o tome, bez saglasnosti Ugovornog organa.
- (2) Potpisivanjem ovog Sporazuma Dobavljač daje garanciju da će osigurati da su njegovi radnici koji će vršiti usluge iz člana 2. ovog Sporazuma upoznati o obavezama čuvanja povjerljivih informacija i podataka koji će im biti dostupni u izvršenju predmeta ovog Sporazuma.

Član 9.

Dobavljač nema pravo zapošljavati, u svrhu izvršenja ovog Sporazuma, fizičke ili pravne osobe koje su učestvovala u pripremi tenderske dokumentacije ili su bile u svojstvu članova ili stručne osobe koju je angažovao Ugovorni organ, najmanje šest mjeseci po zaključenju sporazuma, odnosno od početka realizacije Sporazuma.

Član 10

Sporazumne strane mogu raskinuti Okvirni sporazum i prije njegove same realizacije ukoliko se jedna od strana ne bude pridržavala njegovih odredbi, uz prethodno izmirenje svih obaveza utvrđenih po ovom Sporazumu. Otkazni rok po ovom Sporazumu je 15 (petnaest) dana, a po isteku ovog roka, Sporazum se smatra raskinutim, a o otkazu sporazumne stranke se obavještavaju pismenim putem.

Član 11.

Za sve što nije regulisano ovim Sporazumom, primjenjivat će se odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

Član 12.

Sporove nastale pri realizaciji ovog Sporazuma, ugovorne strane će rješavati mirnim putem, u protivnom se ugovara nadležnost Općinskog suda u Sarajevu.

Član 13.

Ovaj Okvirni sporazum je sačinjen u 5 (pet) istovjetnih primjerka, 3 (tri) za Naručioca, 2 (dva) za Dobavljača.

DOBAVLJAČ

UGOVORNI ORGAN

,direktor

mr.sci Šemsudin Dedić, ministar

Broj: _____

Broj:10-14/5-219-6- /18

Sarajevo, __.__.2018. godine

Sarajevo,__.__. 2018. godine

NAPOMENA: Ponuđač je u obavezi da potpiše i pečatira nacrt Okvirnog sporazuma i tako se izjasni da je u svemu saglasan sa nacrtom Okvirnog sporazuma i da prihvata da u slučaju da mu se dodjeli Okvirni sporazum, isti zaključi u skladu sa nacrtom Okvirnog sporazuma iz predmetne tenderske dokumentacije.

IZJAVA PONUĐAČA O NEPROMJENJIVOSTI CIJENA

Kao Ponuđač u postupku javne nabavke za pružanje usluga po posebnom režimu za usluge iz Aneksa II, dio B Zakona o javnim nabavkama BiH osiguranje hotelskog smještaja u zemlji i u inostranstvu, prema zahtjevu iz Poziva za dostavu ponuda

IZJAVLJUJEM O

Da ukupna vrijednost navedena u ponudi je fiksna tokom cijelog perioda važenja Okvirnog sporazuma te se ista neće mijenjati.

Mjesto i datum:

M.P.

Potpis dobavljača:

(ime i prezime)

OBRAZAC IZJAVE O ROKU REZERVACIJE

Naziv ponuđača: _____

Adresa ponuđača: _____

ID broj ponuđača: _____

Kao Ponuđač u postupku javne nabavke za pružanje usluga po posebnom režimu za usluge iz Aneksa II, dio B Zakona o javnim nabavkama BiH, osiguranje hotelskog smještaja u zemlji i u inostranstvu, prema zahtjevu iz Poziva za dostavu ponuda

IZJAVLJUJEM O

Rok za rezervaciju hotelskog smještaja ____ (slovima: _____) minuta/sati
(**zaokružiti**) od zahtjeva Ugovornog organa.

U _____, __. __. 2018. godine.

Za ponuđača:_____
(Čitko upisati ime i prezime ovlaštene osobe privrednog subjekta)_____
(Vlastoručni potpis ovlaštene osobe privrednog subjekta)**(M. P.)**

OBRAZAC IZJAVE O ROKU PLAĆANJA

Naziv ponuđača: _____

Adresa ponuđača: _____

ID broj ponuđača: _____

Kao Ponuđač u postupku javne nabavke za pružanje usluga po posebnom režimu za usluge iz Aneksa II, dio B Zakona o javnim nabavkama BiH, osiguranje hotelskog smještaja u zemlji i u inostranstvu, prema zahtjevu iz Poziva za dostavu ponuda

IZJAVLJUJEM O

Ponuđeni rok plaćanja je _____ (*slovima:* _____) dana.
(upisati)

Rok plaćanja ne može biti kraći od 30 dana i ne duži od 60 dana, od dana prijema fakture ovjerene od strane ovlaštenog lica naručioca.

U _____, __. __. 2018. godine.

Za ponuđača:

(Čitko upisati ime i prezime ovlaštene osobe privrednog subjekta)

(Vlastoručni potpis ovlaštene osobe privrednog subjekta)

(M. P.)