

Prilog 3

I

Cjenovnik usluga za ispitivanje izduvnih gasova motornih vozila, u zavisnosti od vrste ispitivanja, te pripadnosti prihoda, dat je sljedećom tablicom:

Vrsta ispitivanja	Cijena usluge (100%)	STP (90%)	SI (8%)	Budžet FBiH (1%)	Budžet kantona (1%)	STP i SI	STP i SI + PDV	Za korisnika s PDV
Benzinski motori bez katalizatora i bez λ-sonde, odnosno benzinski motori s katalizatorom i bez λ-sonde – BEZ-KAT	18,86	16,97	1,51	0,19	0,19	18,48	21,62	22,00
Benzinski motori s regulisanim trokomponentnim katalizatorom - REG-KAT i REG-KAT-OBDD	27,43	24,69	2,19	0,275	0,275	26,88	31,45	32,00
Dizelski motori - DIZEL-SU, DIZEL-TURBO i DIZEL-OBDD	30,86	27,77	2,47	0,31	0,31	30,24	35,38	36,00

II

Raspodjela novčanih sredstava naplaćenih na osnovu obavljene usluge za ispitivanje izduvnih gasova motornih vozila se vrši između Stanice za tehnički pregled, stručne institucije i budžeta entiteta i kantona, u odnosu:

Stanica za tehnički pregled	90%
Stručna institucija	8%
Budžet Federacije BiH	1%
Budžet kantona	1%

III

Porez na dodanu vrijednost naplaćuje se u skladu sa važećim Zakonom o porezu na dodanu vrijednost.

IV

Stručne institucije su dužne u procentualnom dijelu snositi troškove izrade i dostavljanja naljepnica o ekološkoj normi koju vozilo zadovoljava.

FEDERALNA UPRAVA ZA INSPEKCIJSKE POSLOVE

1764

Na osnovu člana 102. Zakona o inspekcijama Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 73/14), direktor Federalne uprave za inspekcijske poslove donosi

PRAVILNIK O UZIMANJU UZORAKA I PROIZVODA I NJIHOVO DOSTAVLJANJE NA ISPITIVANJE OVLAŠTENIM STRUČNIM INSTITUCIJAMA

I. OSNOVNE ODREDBE

Član 1.

Ovim pravilnikom utvrđuje se način i postupak uzimanja uzoraka koje je inspektor prema posebnim propisima obavezan ili ovlašten uzeti, čuvanja uzetih uzoraka i dostavljanja tih uzoraka na laboratorijsko ispitivanje ovlaštenim stručnim institucijama za ispitivanje (u daljem tekstu: stručna institucija) da bi se utvrdilo da li proizvodi iz uvoza, proizvodi domaćih proizvođača i proizvodi u prometu na tržištu Federacije Bosne i Hercegovine, ispunjavaju propisane uvjete zdravstvene ispravnosti, deklarisanog kvaliteta i standarda, te da li zadovoljavaju sigurnosne zahtjeve za stavljanje na tržište Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: propisani uvjeti).

Član 2.

Odredbe ovog pravilnika odnose se na postupak uzimanja uzoraka proizvoda koje je inspektor na osnovu posebnih propisa obavezan ili ovlašten uzeti u sljedećim slučajevima:

- iz uvoza na graničnim prijelazima, odnosno mjestima carinjenja;
- na mjestima proizvodnje domaćih proizvođača;
- u prometu na tržištu Federacije Bosne i Hercegovine kada je potrebno izvršiti kontrolu da li proizvodi ispunjavaju propisane uvjete;
- u slučajevima kada procijeni da postoji sumnja da proizvodi ne ispunjavaju ili su prestali ispunjavati propisane uvjete;
- po nalogu nadležnih regulatornih agencija radi propisanih uvjeta koje moraju ispunjavati;
- u slučajevima propisanog monitoringa.

Član 3.

- (1) Inspektor je, ovisno od mjesta na kojem vrši kontrolu da li proizvodi ispunjavaju propisane uslove, obavezan uzorke koje šalje na laboratorijsko ispitivanje uzeti u prisustvu vlasnika proizvoda, ovlaštene osobe ili zastupnika, te u posebnim slučajevima i u prisustvu carinskog službenika pri uvozu, ukoliko je to propisano posebnim propisima.
- (2) Vlasnik proizvoda obavezan je inspektoru dozvoliti da bez naknade uzme potrebnu količinu uzorka od proizvoda kojeg je potrebno laboratorijski ispitati.

II. POSTUPAK UZIMANJA, TRANSPORTA I ČUVANJA UZETIH UZORAKA

Član 4.

- (1) Za potrebe laboratorijskog ispitivanja inspektor uzima najviše tri uzorka.
- (2) Treći uzorak se uzima u slučajevima kada subjekt inspekcijaskog nadzora zahtjeva jedan uzorak za svoje potrebe.
- (3) Inspektor je obavezan sve uzorke od istog proizvoda uzeti pod istim uslovima, u isto vrijeme, po postupku i u količini koja je posebnim propisom određena za potrebe laboratorijskog ispitivanja, a kada priroda pregleda to zahtjeva, uzorci se uzimaju sterilnim priborom i pakuju u sterilnu ambalažu.
- (4) Podatke o uzimanju uzoraka inspektor konstatira u zapisniku koji sastavlja pri vršenju kontrole pošiljke i uzimanju uzoraka, te se primjerak zapisnika ustupa stranci-subjektu nadzora.
- (5) U slučajevima kada uzimanje uzoraka zahtjeva posebnu stručnost, kao i u slučajevima kada uzimanje uzoraka zahtjeva primjenu posebnih instrumenata ili metoda, inspektor je ovlašten zatražiti usluge stručne organizacije u čijoj će se laboratoriji izvršiti ispitivanje.
- (6) U slučajevima propisanim stavkom (5) ovog člana uzimanje uzoraka vrši se u prisustvu inspektora koji u zapisniku navodi osobu koja je uzela uzorke i stručnu organizaciju u kojoj je uposlen.
- (7) Zapisnik o kontroli pošiljke i uzimanju uzoraka se ne dostavlja stručnoj organizaciji koja obavlja ispitivanje.

Član 5.

- (1) Pri uzimanju uzoraka, uzima se najmanja količina uzorka koja je potrebna za laboratorijsko ispitivanje te vrste proizvoda, odnosno količina koja je propisana posebnim propisima.
- (2) Svaki uzorak koji se šalje na laboratorijsko ispitivanje, neovisno da li je u originalnom pakiranju ili u rasutom stanju - rinfuzi (tečnom i krutom stanju), obavezno je upakirati u adekvatnu ambalažu, te zapečatiti i označiti na način da se sačuva integritet uzorka.

- (3) Uzeti uzorci pakiraju se i transportiraju u uvjetima koji neće uticati na njihov sastav, higijensko - sanitarno uvjete, kao i uvjete kvaliteta.
- (4) Uzorke proizvoda u smrznutom stanju i od proizvoda koji zahtijevaju temperaturni režim obvezno je čuvati i transportirati u uvjetima koji su propisani za tu vrstu proizvoda.

Član 6.

- (1) Uzeti uzorci pakiraju se ovisno o prirodi uzorka, stanja i originalnog pakiranja, u pravilu u papirne ili plastične vrećice, staklene ili plastične posude, pergament papir ili plastične folije, odnosno na drugi pogodan način, a samo pakiranje se uvezuje, pečati i označava.
- (2) Na omotu upakiranog uzorka navodi se:
 - broj zapisnika u kome je konstatirano uzimanje uzorka i redni broj uzorka,
 - datum uzimanja uzorka,
 - ime i prezime inspektora,
 - potpis inspektora,
 - na svakom uzorku se upisuje njegova namjena ("ZA POTREBE ISPITIVANJA", "ZA POTREBE SUPERANALIZE", "ZA POTREBE SUBJEKTA KONTROLE").

Član 7.

- (1) Inspektor je obavezan uzorak dostaviti u stručnu instituciju koja će izvršiti laboratorijsko ispitivanje uzoraka najkasnije u roku od tri dana od dana uzimanja uzoraka, ukoliko za tu vrstu proizvoda nije posebnim propisom propisan drugačiji rok za dostavljanje uzoraka.
- (2) Uzorak se dostavlja uz zahtjev za laboratorijsku analizu koji potpisuje i ovjerava inspektor.
- (3) U zahtjevu za laboratorijsku analizu se navode samo podaci o proizvodu koji su neophodni za vršenje ispitivanja.
- (4) Inspektor može uzorke na laboratorijsko ispitivanje dostavljati neposredno u stručnu instituciju koja će izvršiti ispitivanje, putem pošte, putem osoba stručne institucije u čijoj će se laboratoriji ispitati uzeti uzorci proizvoda ili na drugi podestan način koji osigurava integritet uzorka i očuvanje kvaliteta i svojstava proizvoda.

Član 8.

- (1) Sa uzorkom uzetim za potrebe superanalize inspektor je obavezan postupati na način da isti drži u uvjetima koji su propisani za čuvanje i održavanje proizvoda od kojeg je uzet uzorak.
- (2) Obaveza čuvanja uzetog uzorka pod uvjetima koji su propisani stavom (1) ovog člana odnosi se i na vlasnika proizvoda od kojeg je, na njegov zahtjev, uzet i treći uzorak, koji mu je za njegove potrebe ustupljen na čuvanje.
- (3) U izuzetnim slučajevima, inspektor je ovlašten da uzorak uzet za potrebe superanalize, ostavi na čuvanje kod vlasnika proizvoda, s tim da je u zapisniku o uzimanju uzoraka obavezan navesti uvjete kojih je vlasnik uzorka obavezan pridržavati se.
- (4) Vlasnik proizvoda odgovoran je za čuvanje uzorka prema datim uputama iz prethodnog stava.

Član 9.

- (1) Stručna institucija rezultate obavljenog ispitivanja uzorka dostavlja isključivo inspektor, odnosno inspeksijskom tijelu koje je dostavilo uzorak.
- (2) Stručna institucija ne smije dostavljati rezultate obavljenog ispitivanja, odnosno podatke ili informacije o obavljenom ispitivanju trećim osobama, uključujući i subjekta nadzora.

Član 10.

- (1) Inspektor je dužan bez odlaganja u pismenom obliku obavijestiti subjekta nadzora o rezultatima obavljenog ispitivanja uzorka, a najkasnije u roku od tri dana, kao i da bez odlaganja poduzme mjere propisane posebnim propisima za proizvode koji ne ispunjavaju propisane uvjete.
- (2) U slučajevima kada se laboratorijskim ispitivanjem utvrdi da proizvod ispunjava propisane uvjete, inspektor je obavezan vratiti preostale uzorke ispitivanog proizvoda uz potvrdu o povratu kontrolnog primjerka uzorka, koju obvezno potpisuje predstavnik subjekta kontrole.
- (3) Sa uzorcima proizvoda za koje se laboratorijskim ispitivanjem utvrdi da ne ispunjavaju propisane uvjete, nakon okončanja postupka postupa se na način propisan za postupanje sa proizvodima koji ne ispunjavaju propisane uvjete.

III. POSTUPAK U SLUČAJEVIMA PONOVRNOG ISPITIVANJA - SUPERANALIZA

Član 11.

- (1) U slučajevima kada nije zadovoljan rezultatima laboratorijskog ispitivanja, subjekt nadzora ima pravo tražiti da se ponovi postupak ispitivanja - superanalize, kod druge stručne institucije ovlaštene za ispitivanje uzoraka na način i istom metodom kojom je obavljeno prvo ispitivanje.
- (2) Zahtjev iz stava (1) ovog člana vlasnik proizvoda može podnijeti inspektor, pismenim putem u roku od tri dana od dana kada je upoznat sa rezultatom analize.
- (3) Inspektor je obavezan bez odlaganja dostaviti uzorak koji je ostavio za potrebe superanalize u laboratoriju koja će vršiti superanalizu, a najkasnije u roku od tri dana.
- (4) Sa drugim uzorkom, koji se šalje na superanalizu, inspektor je obavezan postupati na način i po postupku propisanim za prvi uzorak.

Član 12.

- (1) U slučaju da nalaz ponovljenog ispitivanja nije saglasan sa prvim nalazom, mjerodavan je nalaz ponovljenog ispitivanja.
- (2) Ako vlasnik proizvoda u roku od tri dana ne zatraži, odnosno ne podnese zahtjev inspektor, za ponovnu provjeru propisanih uslova, smatrat će se da je zadovoljan sa dobivenim rezultatima laboratorijskih ispitivanja.

IV. TROŠKOVI LABORATORIJSKOG ISPITIVANJA UZETIH UZORAKA

Član 13.

- (1) Kada se utvrdi da uzorci ne ispunjavaju propisane uvjete, troškove laboratorijskog ispitivanja uzetih uzoraka snosi vlasnik proizvoda, a u slučaju da uzeti uzorci ispunjavaju propisane uvjete ispitivanog proizvoda, troškovi padaju na teret sredstava budžeta organa u čijem je sastavu inspektor koji je uzeo uzorke na laboratorijsko ispitivanje, ukoliko posebnim propisom nije drugačije određeno.
- (2) Troškovi laboratorijskih ispitivanja uzoraka koje je inspektor uzeo od proizvoda iz uvoza, pri uvozu prije carinjenja roba, padaju na teret vlasnika proizvoda, ukoliko posebnim propisom nije drugačije određeno.
- (3) Snošenje troškova laboratorijskog ispitivanja uzoraka koje je inspektor uzeo po propisanom monitoringu utvrdit će se programom monitoringa, ukoliko posebnim propisom nije drugačije određeno.

Član 14.

- (1) Troškovi ponovnog laboratorijskog ispitivanja, odnosno provjere drugog uzorka koje se vrši na zahtjev subjekta nadzora od kojeg su uzeti uzorci, padaju na teret subjekta

nadzora ako se ponovljenim laboratorijskim ispitivanjem potvrde rezultati prve analize, ukoliko posebnim propisom nije drugačije određeno.

- (2) U slučajevima kada se laboratorijskim ispitivanjem iz stava (1) ovog člana ne potvrde rezultati laboratorijskog ispitivanja prvog uzorka, troškovi padaju na teret sredstava budžeta nadležnog inspekcijskog organa u čijem sastavu je inspektor koji je uzeo uzorke, ako posebnim propisom ili programom monitoringa nije drugačije određeno.

V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 15.

U slučaju kolizije određaba posebnih pravilnika i drugih općih akata o uzimanju uzoraka i proizvoda i dostavljanja na ispitivanje ovlaštenim institucijama sa ovim pravilnikom, ima se primjenjivati ovaj pravilnik shodno članu 102. stav 2) Zakona o inspekcijama Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH", broj 73/14).

Član 16.

Svi postupci uzimanja uzoraka i laboratorijskog ispitivanja koji nisu okončani do dana stupanja na snagu ovog pravilnika, završit će se prema propisima koji su bili na snazi u momentu uzimanja uzorka.

Član 17.

Danom stupanja na snagu ovog pravilnika prestaje da važi Pravilnik o uzimanju uzoraka proizvoda i dostavljanju tih uzoraka na ispitivanje ovlaštenim stručnim institucijama ("Službene novine Federacije BiH", broj 54/08).

Član 18.

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Federacije BiH".

Broj 01-02-1-02328/2016

23. decembra/prosinca
2016. godine

Direktor

Anis Ajdinović, s. r.

URED VLADE FEDERACIJE BOSNE I HERCEGOVINE ZA ODNOS E S JAVNOŠĆU

1765

Na osnovu čl. 3., 25. i 26. Zakona o računovodstvu i reviziji u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 83/09), čl. 69. i 70. Pravilnika o knjigovodstvu Budžeta u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 60/14) i Odluke o redovnom godišnjem popisu i osnivanju Komisija broj 05-34-111/16 od 26.12.2016. godine, direktorica Ureda Vlade Federacije Bosne i Hercegovine za odnose s javnošću donosi

RJEŠENJE

O IMENOVANJU PREDSEDNIKA I ČLANOVA KOMISIJA ZA PROVEDBU REDOVNOG POPISA U 2016. GODINI

- U Komisiju za popis stalnih sredstava, zaliha materijala i sitnog inventara imenuju se:
 - Dunja Supur Sahačić, predsjednik
 - Tatjana Veljović, član
 - Mediha Đono, član
- U Komisiju za popis novčanih sredstava, potraživanja i obaveza imenuju se:
 - Tatjana Veljović, predsjednik
 - Dunja Supur Sahačić, član
 - Željka Pušić, član
- Zadatak Komisija je da nakon izvršenog popisa, sa stanjem na dan 31.12.2016. godine, stalnih sredstava, sitnog inventara, zaliha materijala, novčanih sredstava,

potraživanja i obaveza sačini Izvještaj koji će dostaviti direktorici Ureda do 15.2.2017. godine.

- Predsjednicima i članovima Komisija za rad utvrdit će se naknada posebnim rješenjem, u skladu sa članom 41. Zakona o plaćama i naknadama u organima vlasti Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", br. 45/10 i 111/12) i Uredbom o načinu osnivanja i utvrđivanja visine naknade za rad radnih tijela osnovanih od strane Vlade Federacije Bosne i Hercegovine i rukovodilaca federalnih organa državne službe ("Službene novine Federacije BiH", br. 48/14, 77/14, 97/14 i 58/15).
- Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u "Službenim novinama Federacije BiH".

Broj 05-34-112/16

26. decembra/prosinca
2016. godine
Sarajevo

Direktorica

Raska Bračković-Denjalić, s. r.

REGULATORNA KOMISIJA ZA ENERGIJU U FEDERACIJI BOSNE I HERCEGOVINE - FERK

1766

Na temelju članka 11., članka 17., članka 19. i članka 21. Zakona o naftnim derivatima u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 52/14), članka 20. stavak (1) i članka 23. stavak (1) Statuta Regulatorne komisije za energiju u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 24/14 i 91/15), članka 8. stavak (1), članka 32. stavak (4) i članka 42. stavak (1) Poslovnika o radu Regulatorne komisije za energiju u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 29/14 i 31/16), članka 78. Pravilnika o javnim raspravama i rješavanju zahtjeva, sporova i žalbi ("Službene novine Federacije BiH", broj 57/12, 71/14 i 31/16), članka 10. stavak (2) i članka 17. i članka 37. Pravilnika o izdavanju dozvola za rad (licencija) za obavljanje energetske djelatnosti iz sektora naftnog gospodarstva ("Službene novine Federacije BiH", broj 15/16), postupajući po Zahtjevu za izmjenu i dopunu dozvole za rad (licencije) broj 06-03-1140/178/16 od 30.11.2016. godine podnosioca zahtjeva "PAPIĆ" d.o.o. TOMISLAVGRAD, Obilaznica bb, Tomislavgrad, u postupku izmjene i dopune Dozvole za rad (licencije) za trgovanje LPG-om broj 06-03-473/68/16 od 25.8.2016. godine, Regulatorna komisija za energiju u Federaciji Bosne i Hercegovine - FERK je, 16.12.2016. godine na XXIV. redovitoj sjednici, donijela sljedeće

RJEŠENJE

- Dozvola za rad (licencija) za trgovanje LPG-om broj 06-03-473/68/16 od 25.8.2016. godine izdana Rješenjem broj 06-03-473-07/68/16 od 25.8.2016. godine, imatelju dozvole "PAPIĆ" d.o.o. TOMISLAVGRAD mijenja se i dopunjuje, te glasi kao u prilogu koji je sastavni dio ovog rješenja.
- Dozvola za rad (licencija) važi do 24.8.2021. godine, s uvjetima dozvole koji čine njen sastavni dio.
- Sastavni dio ovog rješenja čini dozvola za rad (licencija) iz točki 1. i 2. ovog rješenja.
- Imatelj dozvole je obavezan plaćati regulatornu naknadu u iznosu od 2.000,00 KM godišnje u razdoblju valjanosti dozvole za rad (licencije).
- Imatelj dozvole je obavezan regulatornu naknadu iz točke 4. ovog rješenja plaćati svaku narednu godinu do 31.1. tekuće godine.