

**BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
Federalno ministarstvo poljoprivrede,
vodoprivrede i šumarstva**

**BOSNIA AND HERZEGOVINA
FEDERATION OF BOSNIA AND HERZEGOVINA
FBiH Ministry of Agriculture, Water
Management and Forestry**

**TENDERSKA DOKUMENTACIJA
POZIV ZA DOSTAVLJANJE PONUDA
ZA ZDRASTVENE USLUGE
(USLUGE IZ ANEKSA II ZAKONA O
JAVNIM NABAVKAMA)**

Broj: 01-11/5- 840-1/2023

Sarajevo, maj 2023. godine

Poštovani,

U ime Federalnog ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva, u daljem tekstu: Ugovorni organ, pozivamo Vas da dostavite Vašu ponudu za sistematski pregled uposlenika po posebnom režimu za usluge iz Aneksa II. Zakona o javnim nabavkama.

Procedura javne nabavke će se obaviti u skladu sa članom 8. Zakona o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 39/14 i 59/22) i Pravilnika o postupku dodjele ugovora o uslugama iz Aneksa II. dio B Zakona o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", broj 66/16).

Ponuđači po ovom zahtjevu mogu biti pravna lica koja su registrovana za obavljanje djelatnosti koja je predmet ovog poziva.

1. OPĆI PODACI

- **Naziv i adresa ugovornog organa:**
Federalno ministarstvo za poljoprivredu, vodoprivredu i šumarstvo, ul. Hamdije Čemerlića 2, Sarajevo
- **Identifikacioni broj/Jedinstveni identifikacioni broj ugovornog organa-IDB/JIB ugovornog organa:** 4200721570001
- **Telefon:** 033/726-567
- **Fax:** 033/726-676
- **Kontakt osoba:** Edin Perenda, tel: 033/726-589
- **e-mail:** edin.perenda@fmpvs.gov.ba

2. PREDMET NABAVKE

Predmet nabavke su neprioritetne usluge iz Aneksa II. Zakona o javnim nabavkama.

Oznaka i naziv iz JRJN: 85100000–0 Usluge u području zdrastva

3. PROCIJENJENA VRIJEDNOST JAVNE NABAVKE: 20.000,00 KM.

Količina predmeta nabavke specificirana je u Obrascu za cijenu ponude - Aneks III ovog poziva. Iskazane su okvirne količine usluga. Pružanje sistematskih pregleda trebalo bi obuhvatiti preglede za 96 zaposlenika, ali ovaj broj može biti manji ili veći, odnosno stvarna nabavljena količina usluga na temelju zaključenog ugovora može biti manja/veća od okvirne količine.

Vrsta i opis predmeta nabavke: Sistematski pregled zaposlenika

Detaljna specifikacija je navedena u Prilogu A.

4. USLOVI ZA KVALIFIKACIJU PONUĐAČA

4.1 Uslovi za kvalifikaciju u smislu lične sposobnosti (član 45. ZJN) i dokazi koji se traže:

Ponuđač je dužan u svrhu dokazivanja lične sposobnosti dokazati da:

- a) je ispunio obaveze u vezi sa plaćenem penzionog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan,
- b) je ispunio obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza, u skladu s važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan.

Ponuđač, u svrhu dokazivanja uslova od a) do b) ove TD, dužan je dostaviti popunjenu i

ovjerenu izjavu kod nadležnog organa (sud, notar ili općina) koja je sastavni dio poziva (Aneks IV). Izjava ne smije biti starija od 30 (trideset) dana od dana dostavljanja ponude.

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki član grupe je dužan dostaviti ovjerenu izjavu. Ponuđač koji bude odabran kao najbolji u ovom postupku javne nabavke je dužan prije zaključivanja ugovora dostaviti sljedeće dokaze u svrhu dokazivanja činjenica potvrđenih u izjavi, i to:

- a) potvrdu nadležne poreske uprave ili ukoliko se radi o ponuđaču koji nije registrovan u Bosni i Hercegovini, potvrdu ili izvod iz evidencije na osnovu koje se može utvrditi da uredno izmiruje obaveze za penzijskog i invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranja, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan
- b) potvrdu nadležne/ih institucija o uredno izmirenim obavezama po osnovu direktnih i indirektnih poreza, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan.

U slučaju da ponuđači imaju zaključen sporazum o reprogramu obaveza, odnosno odgođenom plaćanju, po osnovu doprinosa za penzijsko-invalidsko osiguranje, zdravstveno osiguranje, direktne i indirektno poreze, dužni su dostaviti potvrdu nadležne/ih institucije/a da ponuđač u predviđenoj dinamici izmiruje svoje reprogramirane obaveze. Ukoliko je ponuđač zaključio sporazum o reprogramu obaveza ili odgođenom plaćanju obaveza i izvršio samo jednu uplatu obaveza, neposredno prije dostave ponude, ne smatra se da u predviđenoj dinamici izvršavaju svoje obaveze i taj ponuđač neće biti kvalifikovan u ovom postupku javne nabavke.

Dokazi, koje je dužan dostaviti izabrani ponuđač, moraju sadržavati potvrdu da je u momentu predaje ponude ispunjavao uslove koji se traže ovom TD. U protivnom će se smatrati da je dao lažnu izjavu. **Dokaze o ispunjavanju uslova je dužan dostaviti u originalu ili kopiji ovjerene od nadležnog organa (sud, notar ili općina) u roku od 5 (pet) dana od dana zaprimanja obavještenja o rezultatima ovog postupka javne nabavke.** Dokazi koje dostavlja izabrani ponuđač ne mogu biti stariji od 3 (tri) mjeseca, računajući od momenta predaje ponude. Naime, izabrani ponuđač mora ispunjavati sve uslove u momentu predaje ponude, u protivnom će se smatrati da je dao lažnu izjavu iz člana 45. Zakona.

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki član grupe mora ispunjavati uslove u pogledu lične sposobnosti i dokazi se dostavljaju za svakog člana grupe.

Dokumenti moraju biti fizički dostavljeni na protokol ugovornog organa najkasnije 5-ti (slovima:peti) dan po prijemu odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača, u radnom vremenu ugovornog organa (od 8:00 do 16:00 sati), te za ugovorni organ nije relevantno na koji su način poslani.

NAPOMENA: Ponuđači **mog**u uz svoju ponudu, **odmah dostaviti** i tražene dokaze koji su zahtijavani od a) do b) ove tenderske dokumentacije. Ovim se ponuđač oslobađa obaveze naknadnog dostavljanja dokaza ako bude izabran kao najpovoljniji ponuđač. Dostavljeni dokazi moraju biti originali ili ovjerene kopije i ne mogu biti stariji od 3 (slovima:tri) mjeseca, računajući od dana dostavljanja ponude o nabavci.

U skladu sa članom 45. stav (5) Zakona, Ministarstvo će odbiti ponudu, ako na bilo koji način, dokaže da je ponuđač bio kriv za težak profesionalni propust počinjen tokom perioda od tri godine prije početka postupka, posebno, zanačajni i/ili nedostaci koji se ponavljaju u izvršavanju bitnih zahtjeva ugovora koji su doveli do njegovog prijevremenog raskida, nastanka štete ili drugih sličnih posljedica zbog namjere ili nemara privrednog subjekta određene težine.

4.2 Sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti

U skladu sa članom 46. Zakona, ponuđač treba biti registrovan u odgovarajućem profesionalnom ili drugom registru zemlje za obavljanje profesionalne djelatnosti, koja je u vezi s predmetom nabavke djelatnosti iz koje je predmet ove nabavke.

Ponuđač, u svrhu dokazivanja profesionalne sposobnosti (javne zdravstvene ustanove i nosioci privatne prakse registrirani za obavljanje preventivnih, sistematskih i periodičnih zdravstvenih pregleda) trebaju uz ponudu dostaviti dokaz o registraciji u odgovarajućem profesionalnom ili drugom registru u zemlji u kojoj su registrovani ili da obezbijede posebnu izjavu ili potvrdu nadležnog organa kojom se dokazuje njihovo pravo da obavljaju profesionalnu djelatnost, koja je u vezi sa predmetom nabavke.

Dostavljeni dokazi se priznaju, bez obzira na kojem nivou vlasti su izdati.

Traženi dokumenti dostavljanju se kao originali ili ovjerene kopije (sud, općina ili notar), koji ne mogu biti stariji od 3 (slovima: tri) mjeseca od dana dostavljanja ponude.

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki član grupe je dužan dostaviti gore navedene dokaze.

4.3 Tehnička i profesionalana sposobnost

U skladu sa čl. 48.- 50. Zakona, ponuđač treba da ispunjava sljedeće uslove:

1. da ima iskustvo u realizaciji najmanje dva ugovora, čiji je karakter i obim isti ili sličan uslugama koje su predmet nabavke u zadnje 3 godine, i ne manjoj vrijednosti od vrijednosti procjenjene za ovaj ugovor.
2. da će obavljanje cjelokupnog sistematskog pregleda za svakog pojedinačnog uposlenika izvršiti za najviše četiri sata i na jednom mjestu,
3. da ima na raspolaganju ključno stručno osoblje za pružanje predmetnih usluga,
4. da ima na raspolaganju uređaje i tehničku opremu potrebnu za pružanje predmetnih usluga,
5. da ima na raspolaganju digitalni mamograf.

Dokazi za tačku 1.

U svrhu dokaza o ispunjavanju uslova iz čl. 48. i 50. Zakona, ponuđač je dužan dostaviti sljedeće:

Spisak izvršenih ugovora u posljednjih tri godine, od datuma registracije, odnosno početka poslovanja, ako je ponuđač registrovan, odnosno počeo s radom prije manje od dvije godine. Uz spisak izvršenih ugovora ponuđač je dužan dostaviti potvrde koje su izdali primaoci usluge.

Potvrde o uredno izvršenim ugovorima mora obavezno sadržavati sljedeće:

- a) Naziv i sjedište ugovornog organa ili privrednih subjekata,
- b) Predmet ugovora,
- c) Vrijednost ugovora,
- d) Vrijeme i mjesto izvršenja ugovora,
- e) Navode o uredno izvršenim ugovorima.

U slučaju da se takva potvrda iz objektivnih razloga ne može dobiti od ugovorne strane koja nije ugovorni organ, važi izjava ponuđača o uredno izvršenim ugovorima, uz predočenje dokaza o učinjenim pokušajima da se takve potvrde obezbijede.

Dokaz se dostavlja kao original ili ovjerena kopija originala (**sud, notar ili općina**), s tim da datum izdavanja originala ne može biti stariji od 60 dana od dana dostavljanja ponude.

Dokaz: referens lista (Aneks VII)

Dokaz: potvrde o uspješnoj realizaciji dva Ugovora-sa referens liste

Dokazi za tačku 2.

- a. Izjava ponuđača da će cjelokupni sistematski pregled za svakog pojedinačnog uposlenika izvršiti za najviše četiri sata i na jednom mjestu (Aneks VIII)

Dokazi za tačku 3.

Spisak/struktura ključnog osoblja koje će ponuđač angažirati na poslovima za pružanje predmetnih usluga (Aneks IX),

Dokazi za tačku 4.

- a. spisak opreme i uređaja koje će ponuđač imati na raspolaganju na poslovima za pružanje predmetnih usluga (Aneks X),

Dokazi za tačku 5.

- a. Izjava ponuđača da ima u vlasništvu digitalni mamograf (AneksXI).

Ukoliko bude potrebno Ugovorni organ može od ponuđača zatražiti provjeru istinitosti navoda. Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svi članovi grupe dostavljaju zajedno dokaze u smislu ispunjavanja uslova ove TD.

Ponuđač je dužan da, bez odlaganja, pismeno obavijesti Ugovorni organ o bilo kojoj promjeni u vezi sa ispunjenošću uslova iz postupka javne nabavke koja nastupi do donošenja odluke, odnosno zaključenja Ugovora i da je dokumentira na propisani način.

5. OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE

Ponuđači su dužni dostaviti popunjen obrazac za cijenu ponude u skladu sa svim zahtjevima koji su definirani za stavke koje su sadržane u obrascu. U slučaju da ponuđač propusti popuniti obrazac u skladu sa postavljenim zahtjevima, za stavke koje su navedene, njegova ponuda će biti odbačena. Obrazac za cijenu ponude sadrži više stavki, ponuđač je dužan dati ponudu za sve stavke, vodeći pri tome računa da ukupan zbir cijena svih stavki u obrascu ne može biti 0. Cijena ponude se izražava u konvertibilnim markama (BAM).

Obrazac za cijenu ponude je sastavni dio ove tenderske dokumentacije i nalazi se u prilogu ove tenderske dokumentacije (Aneks III).

6. MJESTO I VRIJEME IZVRŠENJA USLUGE

Ponuđači su dužni obezbjediti izvršenje usluga na jednom mjestu na području Sarajeva o čemu se podnosi izjava.

Sistematski pregledi obavljat će se svakim radnim danom sa početkom u 8,00 sati u prostorijama ponuđača, a prema utvrđenom rasporedu.

Sistematski pregledi će se obavljati na način da će se svaki radni dan biti raspoređeno po 7 (sedam) zaposlenika/ca prema spiskovima koje će pripremiti Ugovorni organ koji će biti dostavljeni izabranom ponuđaču.

7. PERIOD NA KOJI SE ZAKLJUČUJE UGOVOR

Ugovor se zaključuje na period od godinu dana od dana obostranog potpisivanja Ugovora.

8. ROK, NAČIN I USLOVI PLAĆANJA IZABRANOM PONUĐAČU

Plaćanje izabranom ponuđaču, će se vršiti u roku od 30 dana nakon izvršenja usluge, putem Jedinstvenog računa Trezora FBiH, na žiro račun ponuđača, koji je dostavljen u ponudi. Nema

avansnog plaćanja tokom trajanja ugovora.

Konačan obračun usluga sistematski pregled uposlenika utvrdit će se nakon završetka sistematskog pregleda uposlenika.

Dobavljač se obavezuje da tromjesečno Ugovornom organu dostavi tačne podatke o brojnom stanju obavljenih sistematskih pregleda zaposlenika.

Ako se tim obračunom utvrdi da je broj prisutnih na obavljanju sistematski pregleda zaposlenika manji od predviđenih u trenutku sklapanja Ugovora, odabrani Dobavljač će prilikom ispostavljanja fakture izvršiti ispravku svog potraživanja za izvršenu uslugu u korist Ugovornog organa za utvrđenu razliku, što mora biti vidljivo iskazano na fakturi.

Ukupno plaćanje bez poreza na dodatnu vrijednost na osnovu Ugovora ne smije preći procijenjenu vrijednost nabavke.

U skladu sa brojem obavljenih sistematskih pregleda izvršit će se plaćanje zdrastvenih usluga.

9. IZJAVA PONUĐAČA DA NIJE NUDIO MITO NITI UČESTVOVAO U BILO KAKVIM RADNJAMA KOJE ZA CILJ IMAJU KORUPCIJU U PREDMETNOJ JAVNOJ NABAVCI

U skladu sa članom 52. stav (2) Zakona svaki ponuđač dužan je u ponudi dostaviti i posebnu pismenu izjavu da nije nudio mito niti učestvovao u bilo kakvim radnjama koje za cilj imaju korupciju u predmetnoj javnoj nabavci.

Kao dokaz ponuđač dostavlja **original ili ovjerenu kopiju (sud, notar ili općina)** izjave o ispunjenosti uslova iz člana 52. Zakona o javnim nabavkama, ne stariju od dana objavljivanja obavještenja o javnoj nabavci na web stranici Ugovornog organa.

Ukoliko ponuđač ne dostavi navedenu Izjavu ponuda će biti odbačena. Obrazac navedene Izjave je dat u Aneksu V ovog Poziva i čini njen sastavni dio.

10. SADRŽAJ PONUDE I NAČIN PRIPREME PONUDE

Ponuda se zajedno sa pripadajućom dokumentacijom priprema na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, na latiničnom ili ćirilichnom pismu. Pri pripremi ponude ponuđač se mora pridržavati zahtjeva i uslova iz Poziva. Ponuđač ne smije mijenjati ili nadopunjavati tekst Poziva.

Ponuda mora obavezno da sadrži sljedeće elemente:

- a) Obrazac za dostavljanje ponude (Aneks II),
- b) Obrazac za cijenu ponude (Aneks III),
- c) Ovjerena pismena Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. Zakona (Aneks IV),
- d) Ovjerena fotokopija rješenja o upisu u registar zdrastvenih ustanova ministarstva zdrastva,
- e) Ovjerena pismena Izjava o sukobu interesa iz člana 52. Zakona (Aneks V),
- f) Potpisan prijedlog Ugovora (Aneks VI),
- g) Spisak izvršenih ugovora (Aneks VII),
- h) Izjava ponuđača da će cjelokupni sistematski pregled za svakog pojedinačnog uposlenika izvršiti za najviše četiri sata i na jednom mjestu (Aneks VIII),
- i) Spisak/struktura ključnog osobljakoje će ponuđač angažirati na poslovima za pružanje predmetnih usluga (Aneks IX),
- j) Ugovor o radu, ugovor o djelu i ugovore o poslovno tehničkoj saradnji (za angažovana lica) iz kojeg se tačno može utvrditi da je navedeno lice na raspolaganju ponuđaču za izvršenje predmetne usluge;
- k) Spisak opreme i uređaja koje će ponuđač angažirati na poslovima za pružanje predmetnih usluga (Aneks X),
- l) Izjava ponuđača da ima na raspolaganju digitalni mamograf (Aneks XI),
- m) Izjava ponuđača o nepromjenjivosti cijena (Aneks XII)
- n) Izjava o roku plaćanja,

- o) Izjava da su ponuđene cijene fiksne,
- p) Izjava o prihvatanju općih i posebnih uvjeta tenderske dokumentacije (Aneks XIII),
- q) Potpis podnosioca ponude ili ovlaštenog lica na osnovu punomoći koja u tom slučaju mora biti priložena u originalu ili ovjerenoj kopiji,
- r) Popis dokumenata uz ponudu koji čini sadržaj ponude.

11. KRITERIJI ZA IZBOR PONUDE

Kriterij za izbor ponude i dodjelu ugovora je **najniža cijena**.

U slučaju da su dvije ili više prihvatljivih konačnih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir, ugovorni organ će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

12. PERIOD VAŽENJA PONUDE

Ponude moraju važiti 60 (šezdeset) dana, računajući period od isteka roka za podnošenje ponuda. Period važenja ne može biti kraći od roka navedenog u Pozivu. Ako ponuđač u ponudi ne navede period njenog važenja, smatra se da ponuda važi za period naznačen u TD. U slučaju da je period važenja ponude kraći od roka navedenog u TD, ministarstvo će odbiti takvu ponudu u skladu sa članom 60. stav (1) Zakona.

U periodu važenja ponude, Ugovorni organ može zahtjevati od ponuđača, u pisanoj formi, da produži period važenja do određenog roka. Svaki ponuđač ima pravo odbiti takav zahtjev.

Ako ponuđač ne odgovori na pismeni zahtjev Ugovornog organa u pogledu produženja perioda važenja ponude ili ne pristane produžiti rok važenja ponude, smatra se da je ponuđač odbio zahtjev Ugovornog organa, te se njegova ponuda ne razmatra u daljem toku postupka.

Ponuđač koji pristane produžiti period važenja ponude, i o tome u pisanoj formi obavijesti Ugovorni organ, produžava period važenja ponude. U periodu produženja važenja ponude ponuda se ne može mijenjati.

13. ADRESA NA KOJU SE DOSTAVLJAJU PONUDE

Ponuda se dostavlja na sljedeću adresu:

Federalno ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva

Ul. Hamdije Čemerlića br. 2.

71000 Sarajevo

Pisarnica, kancelarija 405/IV.

„Ponuda po pozivu za dostavu ponuda – sistematski pregled za uposlenike Federalnog ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva, – NE OTVARAJ“.

U lijevom gornjem dijelu koverta ponuđač je dužan da navede sljedeće: Naziv i adresa ponuđača/grupe ponuđača.

14. NAČIN DOSTAVLJANJA PONUDA

Ponude se dostavljaju lično ili putem pošte (preporučene pošiljke) na adresu ugovornog organa.

Pored originalne ponude, ponuđač je dužan da dostavi i dvije kopije ponude.

15. ROK ZA DOSTAVU PONUDE

Krajni rok za prijem ponude je **31.05.2023. godine do 10:00 sati**. Ponude koje su dostavljene po isteku ovog roka će biti vraćene ponuđaču neotvorene.

Na omotnici ponude označava se datum i vrijeme zaprimanja, te redni broj ponude prema redoslijedu zaprimanja, sa prijemnim pečatom zaprimanja.

Ugovorni organ neće provoditi javno otvaranje ponuda.

16. USLOVI UGOVORA

Ugovorni organ zaključuje ugovor sa ponuđačem čija je ponuda prihvatljiva i ima najnižu ukupnu

cijenu.

17. POZIV NA PREGOVORE

Poziv za eventualne pregovore uputićemo naknadno, nakon završetka ocjene početnih ponuda.

18. PRAVNA ZAŠTITA

Postupak pravne zaštite provodi se u skladu sa odredbama Trećeg dijela Zakona o javnim nabavkama BiH – Pravna zaštita.

19. KONTAKT OSOBA, BROJ TELEFONA I ADRESA ELEKTRONSKE POŠTE

lice ovlašteno da vodi/e komunikaciju u ime ugovornog organa sa ponuđačima je:

Edin Perenda, predsjednik Komisije za javne nabavke,

telefon: +387 33 726 589

e-mail: edin.perenda@fmpvs.gov.ba

Aneksi:

1. Obrazac za dostavljanje ponude (Aneks II TD),
2. Obrazac za cijenu ponude (Aneks III TD),
3. Ovjereni pismeni Izjavi o ispunjenosti uslova iz člana 45. Zakona (Aneks IV TD),
4. Ovjereni fotokopiji rješenja o upisu u registar zdravstvenih ustanova ministarstva zdravstva,
5. Ovjereni pismeni Izjavi o sukobu interesa iz člana 52. Zakona (Aneks V TD),
6. Potpisan prijedlog Ugovora (Aneks VI TD),
7. Spisak izvršenih ugovora (Aneks VII TD),
8. Izjava ponuđača da će cjelokupni sistematski pregled za svakog pojedinačnog uposlenika izvršiti za najviše četiri sata i na jednom mjestu (Aneks VIII TD),
9. Spisak/struktura ključnog osoblja koje će ponuđač angažirati na poslovima za pružanje predmetnih usluga (Aneks IX TD),
10. Spisak opreme i uređaja koje će ponuđač angažirati na poslovima za pružanje predmetnih usluga (Aneks X TD),
11. Izjava ponuđača da ima na raspolaganju digitalni mamograf (Aneks XI TD),
12. Izjava ponuđača o nepromjenjivosti cijena (Aneks XII TD)
13. Izjava o prihvatanju općih i posebnih uvjeta tenderske dokumentacije (Aneks XIII TD).

PREDSJEDNIK KOMISIJE

Edin Perenda, dipl. pravnik

OBRAZAC ZA DOSTAVLJANJE PONUDE

Broj nabavke:

Broj obavještenja sa Portala JN _____

UGOVORNI ORGAN:FEDERALNO MINISTARSTVO POLJOPRIVREDE, VODOPRIVREDE I
ŠUMARSTVA**PONUĐAČ*** _____

(Upisuje se naziv ponuđača i ID broj ponuđača)

*Adresa ponuđača:***KONTAKT OSOBA:** (za ovu ponudu)

| | |
|----------------------|--|
| Ime i prezime | |
| Adresa | |
| Telefon | |
| Faks | |
| E-mail | |

IZJAVA PONUĐAČA

U postupku javne nabavke, koju ste pokrenuli i koja je objavljena na Portalu javnih nabavki, broj obavještenja o nabavci _____, dana _____, dostavljamo ponudu i izjavljujemo sljedeće:

1. U skladu sa sadržajem i zahtjevima tenderske dokumentacije br: _____ (broj nabavke koji je dao ugovorni organ), ovom izjavom prihvatamo njene odredbe u cijelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.
2. Ovom ponudom odgovaramo zahtjevima iz tenderske dokumentacije za isporuku usluga, u skladu sa uslovima utvrđenim u tenderskoj dokumentaciji, kriterijima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.
3. Cijena naše ponude bez PDV-a (iz Obrasca za cijenu ponude) je _____ KM (slovima: _____)
Popust koji dajemo na cijenu ponude je _____ KM
Cijena naše ponude, sa uključenim popustom je _____ KM
PDV na cijenu ponude (sa uračunatim popustom) _____ KM
Ukupna cijena za ugovor je _____ KM, slovima: _____

Uz ponudu dostavljamo i obrazac za cijenu naše ponude, koji je popunjen u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije. U slučaju razlika u cijenama iz ove Izjave i Obrasca za cijenu ponude, relevantna je cijena iz obrasca za cijenu ponude.

4. Ova ponuda važi [_____] (dana/mjeseci) [slovima: _____] (broj dana ili mjeseci se upisuju i brojčano i slovima, a u slučaju da se razlikuju, validan je rok važenja ponude upisan slovima) računajući od isteka roka za prijem ponuda, tj. do [__/__/__] (datum).
5. Nemamo namjeru vršiti podugovaranje u ovom postupku javne nabavke
6. Imamo namjeru vršiti podugovaranje u ovom postupku javne nabavke i to za sljedeće dijelove ugovora o javnoj nabavci:

_____ te se obavezujemo da ćemo ugovorni organ blagovremeno obavijestiti o identitetu podugovarača i dostaviti potrebnu dokumentaciju u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije u slučaju da nam ugovor bude dodijeljen. Plaćanje podugovaraču će se vršiti _____ (navesti da li će ugovorni organ vršiti plaćanje podugovaraču direktno ili ne).

7. Ako naša ponuda bude najuspješnija u ovom postupku javne nabavke, obavezujemo se dostaviti dokaze o kvalificiranosti, u pogledu lične sposobnosti, registracije, te tehničke i profesionalne sposobnosti koji su traženi tenderskom dokumentacijom i u roku koji je utvrđen, a što potvrđujemo izjavama u ovoj ponudi.

Ime i prezime osobe koja je ovlaštena da predstavlja ponuđača:

[_____]

Potpis ovlaštene osobe: [_____]

Mjesto i datum: [_____]

Pečat preduzeća:

Prilog 2
OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE

Naziv ponuđača: _____

Ponuda broj: _____

ZA ŽENE

| R. Br. | VRSTA USLUGE: Sistematski pregled | Jed. mjere | Ukupna količina | Jedinična cijena |
|---------------|--|-------------------|------------------------|-------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Ginekološki pregled | Kom | 52 | |
| 2. | Ultrazvučni pregled dojki | | 10 | |
| 3. | Mamografija (za žene preko 40 godina) | | 42 | |
| 4. | Uzimanje VS i PaPa brisa | | 52 | |
| 5. | Ultrazvučni pregled genitalnih organa | | 52 | |
| 6. | Ultrazvučni pregled abdomena (jetre, žučne kesice, slezena, gušterača, bubrega, mokraćnog mjehura) | | 52 | |
| 7. | Urin – kompletan pregled | | 52 | |
| 8. | Labaratorijska dijagnostika : 1. Kompletna krvna slika – KKS, 2. Glukoza/ŠUK, 3. Fe-željezo, 4. Ukupni bilirubin, 5. Urati, 6. hsCRP, 7. Ukupni holesterol, 8. HDL holesterol, 9. LDL holesterol, 10. Trigliceridi 11. AST, ALT, GGT, ALP, LDH, CK 12. Kalij, Natrij, Kalcij, 13. TSH i urin 14. PSA (ukupni i slobodni) | | 52 | |
| 9. | Pregled oftamologa | | | |
| 10. | Internistički pregled (pregled srca, pluća, stomaka i ekstremiteta) | | 52 | |
| 11. | Zaključno mišljenje, razgovor i preporuka za eventualno liječenje. | | | |
| 12. | UKUPNA CIJENA PAKETA USLUGA ZA ŽENE | | | |

ZA MUŠKARCE

| R. Br | VRSTA USLUGE: Sistematski pregled | Jed. mjere | Ukupna količina | Jedinična cijena |
|--------------|--|-------------------|------------------------|-------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Internistički pregled (pregled srca, pluća, stomaka i ekstremiteta) | Kom | 44 | |
| 2. | EKG sa očitovanjem (procjena rizika za nastanak infarkta srca) | | 44 | |
| 3. | Ultrazvučni pregled abdomena (jetre, žučne kesice, slezena, gušterača, bubrega, mokraćnog mjehura) | | 44 | |

| | | | |
|-----|--|----|--|
| 4. | Ultrazvučni pregled prostate | 44 | |
| 5. | UZV krvnih žila vrata | 44 | |
| 6. | Urin – kompletan pregled | 44 | |
| | Pregled oftamologa | | |
| 7. | Laboratorijska dijagnostika : 1. Kompletna krvna slika – KKS, 2. Glukoza/ŠUK, 3. Kreatin, 4. Fe-željezo, 5. Ukupni bilirubin, 6. Urati, 7. hsCRP, 8. Ukupni holesterol, 9. HDL holesterol, 10. LDL holesterol, 11. Trigliceridi 12. AST, ALT, GGT, ALP 13. Kalij, 14. Natrij, 15. Kalcij, | 44 | |
| 8. | UKUPNA CIJENA PAKETA USLUGA ZA MUŠKARCE | 44 | |
| 9. | UKUPNA CIJENA PAKETA USLUGA ZA ŽENE | 52 | |
| 10. | UKUPNA CIJENA PAKETA USLUGA (MUŠKI + ŽENE) | 96 | |

| | | |
|----|---|--|
| 1. | Naziv ponuđača | |
| 2. | Adresa ponuđača | |
| 3. | Identifikacioni broj poreskog obveznika | |
| 4. | Ziro račun (otvoren kod) | |
| 5. | Kontakt osoba (direktor) i telefon | |
| 6. | Rok u kojem će se obaviti pregled | |
| 7. | Mjesto gdje će se obaviti pregled | |
| 8. | Ukupna cijena ponude | |

Ponuđač daje gratis pregled za _____ (navesti naziv pregleda ili pretrage).

Ponuđač daje pravo na popust __ % na sve naknadne usluge pregleda, pretrage i dijagnostičke postupke indicirane od strane ljekara ili na zahtjev zaposlenika tokom važenja kartice - iskaznice koju izdaje.

Ponuđač će obezbijediti kartice - iskaznice za svakog zaposlenika prema spisku koji mu dostavi Ugovorni organ. Trajanje iskaznica je 12 mjeseci, odnosno do kraja ugovornog razdoblja za novoprimitljene zaposlenike.

Mjesto i datum: _____

Potpis i pečat ponuđača

Napomena:

1. Cijene moraju biti izražene u KM. Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena.
2. Ponuda sadrži sve naknade koje ugovorni organ treba platiti dobavljaču. Ugovorni organ ne smije imati nikake dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu.
3. U slučaju razlika između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa

jediničnim cijenama.

4. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.

5. Ponudu dati za sve stavke.

6. Ponudu dati na original obrascu.

Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. stav (1) tačke c) i d) Zakona o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH“ br. 39/14 59/22) - Lična sposobnost

Ja, niže potpisani _____ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (Naveći položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/općina), na adresi _____ (Ulica i broj), kao ponuđač u postupku javne **nabavke zdravstvenih usluga** (Naveći tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke), a kojeg provodi ugovorni organ **Federalno ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva** (Naveći tačan naziv ugovornog organa), za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci (ako je objavljeno obavještenje) broj : _____ u „Službenom glasniku BiH“ broj : _____, a u skladu sa članom 45. stavom (1) tačke a) do d) i stavom (4) istog člana pod **punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**

IZJAVLJUJEM

Ponuđač _____ u navedenom postupku javne nabavke, kojeg predstavljam, nije :

- c) Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem penzionog i invalidskog osiguranja u skladu sa važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran ;
- d) Propustio ispuniti obavezu u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran.

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 45. stav (2) tačke a) do d) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ shodno članu 72. stav (3) tačka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje lična sposobnost iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Također izjavljujem da sam svjestan da ugovorni organ koji provodi navedeni postupak javne nabavke shodno članu 45. stav (6) Zakona o javnim nabavkama BiH u slučaju sumnje u tačnost podataka datih putem ove izjave zadržava pravo provjere tačnosti iznesenih informacija kod nadležnog organa.

Izjavu dao: _____

Mjesto i datum davanja izjave:

Potpis i pečat nadležnog organa: _____

PISMENA IZJAVA

Iz člana 52. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“, br. 39/14 i 59/22)

Ja, niže potpisani _____ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj : _____ izdatom od _____, u svojstvu

predstavnik privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (Navedi položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj _____, čije sjedište se nalazi u _____

(Grad/općina), na adresi _____

(Ulica i broj), kao ponuđač u postupku javne **nabavke zdravstvenih usluga** (Navedi tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke), a kojeg provodi ugovorni organ **Federalno ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva** (Navedi tačan naziv ugovornog organa), za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci (ako je objavljeno obavještenje) broj : _____ u „Službenom glasniku BiH“ broj: _____, a u skladu sa članom 52. stav (2) Zakona o javnim nabavkama pod **punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**

IZJAVLJUJEM

1. Nisam ponudio mito ni jednom licu uključenom u proces javne nabavke, u bilo kojoj fazi procesa javne nabavke.
2. Nisam dao, niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koje ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili neko ko posreduje pri takvom podmićivanju službenog ili odgovornog lica.
3. Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svoje službene ovlasti, radnje koje bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.
4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavkama.
5. Nisam sudjelovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku postupka javne nabavke.

Davanjem ove izjave, svjestan sam kaznene odgovornosti predviđene za kaznena djela primanja i davanja mita i kaznena djela protiv službene i druge odgovornosti i dužnosti utvrđene u Kaznenim zakonima Bosne i Hercegovine.

Izjavu dao:

_____ **Mjesto i datum davanja izjave:**

_____ **Potpis i pečat nadležnog organa**

Ugovor

o pružanju usluga sistematskog pregleda zaposlenika

Zaključen između:

„Federalno ministarstvo za poljoprivredu, vodoprivredu i šumarstvo“, Hamdije Čemerlića 2, Sarajevo, koje zastupa Kemal Hrnjić, ministar (u daljnjem tekstu: Ugovorni organ) s jedne strane

i

_____, adresa _____, koga zastupa _____ (u daljnjem tekstu: Dobavljač), sklapaju ugovor.

Član 1.

Ugovorni organ naručuje, a Dobavljač prihvata da izvrši usluge sistematskog pregleda uposlenika Federalnog ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva.

Dobavljač se obavezuje da uslugu iz stava 1. ovog Ugovora izvrši prema pozivu za dostavu ponude ugovornog organa, usvojenoj Ponudi broj: _____ od __. __. 2023. godine i spisku uposlenika Federalnog ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva.

Član 2.

Ugovor se zaključuje na period od godinu dana od dana obostranog potpisivanja Ugovora.

Član 3.

Ukupna vrijednost predmetnih usluga je: KM, slovima: KM. U cijenu ponude su uračunati svi troškovi i popusti. Ukupna cijena se ne može prekoračiti.

Za izvršenu uslugu Ugovoreni organ je obavezan izvršiti plaćanje u roku _____ dana od dana prijema računa, uplatom na račun Dobavljača br. _____, otvoren kod banke.

Dobavljač se obavezuje da tromjesečno Ugovornom organu dostavi tačne podatke o brojnom stanju obavljenih sistematskih pregleda uposlenika.

Konačan obračun usluga sistematskog pregleda uposlenika utvrdit će se na kraju završenih sistematskih pregleda uposlenika.

Ako se tim obračunom utvrdi da je broj prisutnih na obavljanju sistematski pregleda uposlenika manji od predviđenih u trenutku sklapanja Ugovora, odabrani Dobavljač će prilikom ispostavljanja fakture izvršiti ispravku svog potraživanja za izvršenu uslugu u korist Ugovornog organa usluga za utvrđenu razliku, što mora biti vidljivo iskazano na fakturi.

U skladu sa brojem prisutnih uposlenika na sistematskom pregledu izvršit će se plaćanje usluga.

Član 4.

Pružanje usluga Dobavljač će obaviti na jednom mjestu na lokalitetu općine _____ - Sarajevo.

Usluge će se vršiti u vremenu od 8,00 do 16,00 sati radnim danima.

Dobavljač se obavezuje da će primati lica koja trebaju obaviti sistematski pregled u vremenu koje je utvrđeno prethodnim stavom.

Sistematski pregledi će se obavljati u terminima prema zahtjevu Ugovornog organa.

Ponuđač usluga je obavezan po zahtjevu Ugovornog organa obezbjediti termine za preglede.

Član 5.

Dobavljač se obavezuje da će usluge sistematskog pregleda uposlenicima Federalnog ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva u 2023. godini, započeti sa danom potpisivanja ugovora i završiti u ugovorenom roku.

Dobavljač se obavezuje da će vršiti organizovanu dostavu nalaza, putem kurira ili na adresu Ugovornog organa, pojedinačno, kovertirano na ime svakog uposlenika.

Ugovorne strane se obavezuju da će saradivati prilikom pružanja zdravstvenih usluga koje su predmet ovog Ugovora.

Član 6.

Dobavljač se obavezuje da će sve obaveze iz Ugovora izvršiti stručno, kvalitetno i u predviđenom roku, u skladu sa važećim pravilima iz zdravstva.

Član 7.

Dobavljač nema pravo zapošljavati, u svrhu izvršenja Ugovora o javnoj nabavci, fizička lica koja su učestvovala u pripremi tenderske dokumentacije ili su bila u svojstvu člana ili stručnog lica koje je angažirala Komisija za nabavke, najmanje 6 (slovima:šest) mjeseci po zaključivanju Ugovora, odnosno početka realizacije Ugovora.

Član 8.

Na odnose između ugovorenih strana koji nisu uređeni ovim Ugovorom primjenjuju se odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

Član 9.

Svaka ugovorna strana može pokrenuti postupak raskida Ugovora ako druga strana ne izvršava preuzete utvđene obaveze, uz otkazni rok od 15 dana, a po isteku Ugovora se smatra raskinutim.

Član 10.

Ovaj Ugovor stupa na snagu danom potpisivanja od Ugovornih strana.

Sve nastale sporove Ugovorne strane će riješiti sporazumno, ako to nije moguće spor će biti riješen pred Općinskim sudom u Sarajevu.

Ovaj Ugovor sačinjen je u 4 (slovima: četiri) primjerka od kojih svaka Ugovorna strana zadržava po 2 (slovima: dva) primjerka.

Sastavni dijelovi ovog Ugovora su Obrazac za dostavljanje ponude i Obrazac za cijenu ponude Dobavljača.

Ugovorne strane su saglasne da su ovaj Ugovor pročitale i razumjele, te ga u znak saglasnosti potpisuju.

DOBAVLJAČ

UGOVORNI ORGAN

,direktor

Kemal Hrnjić, ministar

Broj: _____
Sarajevo, __. __. 2023. godine

Broj: /23
Sarajevo, __. __. 2023. godine

NAPOMENA: Ponuđač je u obavezi da potpiše i pečatira nacrt Ugovora i tako se izjasni da je u svemu saglasan sa nacrtom Ugovora i da prihvata da u slučaju da mu se dodjeli Ugovor, isti zaključi u skladu sa nacrtom Ugovora iz predmetnog Poziva za dostavu ponuda.

SPISAK IZVRŠENIH UGOVORA
koje ponuđač uspješno izvršio u posljednje tri godine - predmeta javne nabavke

| Red. broj | OPIS USLUGE Naziv ugovora | Tačan naziv, sjedište i ID broj firme koja je naručila i ugovorila usluge | Vrijednost pruženih usluga (u KM) | Period pružanja usluga (od __. __. ____. do __. __. ____. godine.) | Kontakt Naručitelja |
|------------------|--------------------------------------|--|--|---|--------------------------------|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

Prilog:

- Potvrda o uspješno izvršenom ugovoru u vrijednosti od KM.

PONUĐAČ:

M.P.

(potpis ovlaštene osobe)

—

**IZJAVA PONUĐAČA O ROKU IZVRŠENJA USLUGE I
MJESTU PRUŽANJA USLUGA**

U postupku javne nabavke usluga iz Aneksa II Dio B. Zakona o javnim nabavkama i to: SISTEMATSKI PREGLED UPOSLENIKA FEDERALNOG MINISTARSTVA POLJOPRIVREDE, VODOPRIVREDE I ŠUMARSTVA ZA 2023. GODINU, koji ste pokrenuli objavom na web stranici Federalnog ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva __. __. 2023. godine, _____ izjavljujemo sljedeće:

Da ćemo cjelokupni sistematski pregled za svakog pojedinačnog uposlenika izvršiti za najviše četiri sata i na jednom mjestu na području Sarajeva, ul. _____ broj: __.

Izjavu dao:

Mjesto i datum davanja izjave:

**IZJAVA PONUĐAČA DA IMA U VLASNIŠTVU
DIGITALNI MAMOGRAF**

U postupku javne nabavke usluga iz Aneksa II Dio B. Zakona o javnim nabavkama i to: SISTEMATSKI PREGLED UPOSLENIKA FEDERALNOG MINISTARSTVA POLJOPRIVREDE, VODOPRIVREDE I ŠUMARSTVA ZA 2023. GODINU, koji ste pokrenuli objavom na web stranici Federalnog ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva _____.2023. godine, _____ izjavljujemo sljedeće:

Da imamo na u vlasništvu *digitalni mamograf*.

**Izjavu
dao:**

Mjesto i datum davanja izjave:

Potpis i pečat nadležnog organa:

IZJAVA PONUĐAČA O NEPROMJENJIVOSTI CIJENA

U postupku javne nabavke usluga iz Aneksa II Dio B. Zakona o javnim nabavkama i to: SISTEMATSKI PREGLED UPOSLENIKA FEDERALNOG MINISTARSTVA POLJOPRIVREDE, VODOPRIVREDE I ŠUMARSTVA ZA 2023. GODINU, koji ste pokrenuli objavom na web stranici Federalnog ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva _____.2023. godine, izjavljujemo sljedeće:

Ukupna cijena navedena u ponudi (Aneks III) je fiksna tokom cijelog perioda važenja ugovora te se ista neće mijenjati.

**Izjavu
dao:**

Mjesto i datum davanja izjave:

Potpis i pečat:

Izjava o prihvatanju općih i posebnih uvjeta tenderske dokumentacije

Naziv ponuđača: _____ Adresa ponuđača: _____ ID
broj ponuđača: _____

Kao ponuđač u konkurencijskom postupku javne nabavke za nabavku: _____
_____, prema zahtjevu iz tenderske
dokumentacije

IZJAVLJUJEMO

Da su nam poznate sve opće i posebne odredbe iz ove tenderske dokumentacije za predmetnu nabavku, da iste prihvaćamo u cijelosti te da ćemo, u slučaju da naša ponuda bude prihvaćena kao najpovoljnija, predmet nabavke izvršiti u skladu s tim odredbama i za cijenu navedenu u ovoj Ponudi.

U _____, __. __. 2023.
godine.

Za ponuđača:

(Čitko upisati ime i prezime ovlaštene osobe za privrednog subjekta)

(M.P)

(Vlastoručni potpis ovlaštene osobe privrednog subjekta)